ลำดับที่	ชื่อสถานศึกษาที่ขอจัดตั้ง	ชื่อผู้ขอจัดตั้ง	ที่ตั้งสถานศึกษา	ประเภทสถานศึกษา	ระดับการศึกษาที่เปิดทำการสอน	จำนวนนักเรียนที่รับได้	จำนวนครูที่ต้องมี	จำนวนบุคลากรทางการศึกษาอื่นที่ต้องมี	ค่าธรรมเนียมการจัดตั้ง	ค่าธรรมเนียมการเรียน	ค่าธรรมเนียมอื่น
๑	โรงเรียนนานาชาติเชียงใหม่	บริษัท เชียงใหม่ นานาชาติ จำกัด	๑๙๙ หมู่ที่ ๑ ตำบลสันผีเสื้อ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๓๐๐	เอกชน	อนุบาล ประถมศึกษา มัธยมศึกษา	๑,๒๐๐	๖๐	๑๐	๕๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
๒	โรงเรียนนานาชาติเชียงใหม่	บริษัท เชียงใหม่ นานาชาติ จำกัด	๑๙๙ หมู่ที่ ๑ ตำบลสันผีเสื้อ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๓๐๐	เอกชน	อนุบาล ประถมศึกษา มัธยมศึกษา	๑,๒๐๐	๖๐	๑๐	๕๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
๓	โรงเรียนนานาชาติเชียงใหม่	บริษัท เชียงใหม่ นานาชาติ จำกัด	๑๙๙ หมู่ที่ ๑ ตำบลสันผีเสื้อ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๓๐๐	เอกชน	อนุบาล ประถมศึกษา มัธยมศึกษา	๑,๒๐๐	๖๐	๑๐	๕๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
๔	โรงเรียนนานาชาติเชียงใหม่	บริษัท เชียงใหม่ นานาชาติ จำกัด	๑๙๙ หมู่ที่ ๑ ตำบลสันผีเสื้อ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๓๐๐	เอกชน	อนุบาล ประถมศึกษา มัธยมศึกษา	๑,๒๐๐	๖๐	๑๐	๕๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
๕	โรงเรียนนานาชาติเชียงใหม่	บริษัท เชียงใหม่ นานาชาติ จำกัด	๑๙๙ หมู่ที่ ๑ ตำบลสันผีเสื้อ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๓๐๐	เอกชน	อนุบาล ประถมศึกษา มัธยมศึกษา	๑,๒๐๐	๖๐	๑๐	๕๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
๖	โรงเรียนนานาชาติเชียงใหม่	บริษัท เชียงใหม่ นานาชาติ จำกัด	๑๙๙ หมู่ที่ ๑ ตำบลสันผีเสื้อ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๓๐๐	เอกชน	อนุบาล ประถมศึกษา มัธยมศึกษา	๑,๒๐๐	๖๐	๑๐	๕๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

(ลงชื่อ) ชินวัตร ภูมิรัตน

(นายชินวัตร ภูมิรัตน)

ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ปฏิบัติราชการแทนรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

ตารางที่ ๑๓ อัตราค่าธรรมเนียมการขอรับใบอนุญาตและการต่อใบอนุญาตประกอบกิจการโรงมหรสพ

ลำดับที่	ประเภทกิจการ	ค่าธรรมเนียมการขอรับใบอนุญาต		ค่าธรรมเนียมการต่อใบอนุญาต	
		อัตราค่าธรรมเนียม	หน่วยนับ	อัตราค่าธรรมเนียม	หน่วยนับ
๑	โรงมหรสพประเภทที่ ๑	๑,๐๐๐.๐๐	ต่อโรง	๑,๐๐๐.๐๐	ต่อโรง
๒	โรงมหรสพประเภทที่ ๒	๕๐๐.๐๐	ต่อโรง	๕๐๐.๐๐	ต่อโรง
๓	โรงมหรสพประเภทที่ ๓	๑๐๐.๐๐	ต่อโรง	๑๐๐.๐๐	ต่อโรง
๔	โรงมหรสพประเภทที่ ๔	๕๐.๐๐	ต่อโรง	๕๐.๐๐	ต่อโรง

ตารางที่ ๑๔ อัตราค่าธรรมเนียมการขอรับใบอนุญาตและการต่อใบอนุญาตประกอบกิจการสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารเพื่อการจำหน่าย

ลำดับที่	ประเภทกิจการ	ค่าธรรมเนียมการขอรับใบอนุญาต		ค่าธรรมเนียมการต่อใบอนุญาต	
		อัตราค่าธรรมเนียม	หน่วยนับ	อัตราค่าธรรมเนียม	หน่วยนับ
๑	สถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารเพื่อการจำหน่าย	๑,๐๐๐.๐๐	ต่อแห่ง	๑,๐๐๐.๐๐	ต่อแห่ง
๒	สถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารเพื่อการจำหน่ายที่มีพื้นที่ไม่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร	๕๐๐.๐๐	ต่อแห่ง	๕๐๐.๐๐	ต่อแห่ง
๓	สถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารเพื่อการจำหน่ายที่มีพื้นที่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ตารางเมตร	๑,๐๐๐.๐๐	ต่อแห่ง	๑,๐๐๐.๐๐	ต่อแห่ง
๔	สถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารเพื่อการจำหน่ายที่มีพื้นที่เกิน ๕๐๐ ตารางเมตร แต่ไม่เกิน ๑,๐๐๐ ตารางเมตร	๒,๐๐๐.๐๐	ต่อแห่ง	๒,๐๐๐.๐๐	ต่อแห่ง
๕	สถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารเพื่อการจำหน่ายที่มีพื้นที่เกิน ๑,๐๐๐ ตารางเมตร	๕,๐๐๐.๐๐	ต่อแห่ง	๕,๐๐๐.๐๐	ต่อแห่ง

ตารางที่ ๑๕ อัตราค่าธรรมเนียมการขอรับใบอนุญาตและการต่อใบอนุญาตประกอบกิจการสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารเพื่อการจำหน่ายที่ได้รับการรับรองมาตรฐานสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารเพื่อการจำหน่ายที่ดี

ลำดับที่	ประเภทกิจการ	ค่าธรรมเนียมการขอรับใบอนุญาต		ค่าธรรมเนียมการต่อใบอนุญาต	
		อัตราค่าธรรมเนียม	หน่วยนับ	อัตราค่าธรรมเนียม	หน่วยนับ
๑	สถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารเพื่อการจำหน่ายที่ได้รับการรับรองมาตรฐานสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารเพื่อการจำหน่ายที่ดี	๑,๐๐๐.๐๐	ต่อแห่ง	๑,๐๐๐.๐๐	ต่อแห่ง
๒	สถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารเพื่อการจำหน่ายที่ได้รับการรับรองมาตรฐานสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารเพื่อการจำหน่ายที่ดีที่มีพื้นที่ไม่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร	๕๐๐.๐๐	ต่อแห่ง	๕๐๐.๐๐	ต่อแห่ง
๓	สถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารเพื่อการจำหน่ายที่ได้รับการรับรองมาตรฐานสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารเพื่อการจำหน่ายที่ดีที่มีพื้นที่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ตารางเมตร	๑,๐๐๐.๐๐	ต่อแห่ง	๑,๐๐๐.๐๐	ต่อแห่ง
๔	สถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารเพื่อการจำหน่ายที่ได้รับการรับรองมาตรฐานสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารเพื่อการจำหน่ายที่ดีที่มีพื้นที่เกิน ๕๐๐ ตารางเมตร แต่ไม่เกิน ๑,๐๐๐ ตารางเมตร	๒,๐๐๐.๐๐	ต่อแห่ง	๒,๐๐๐.๐๐	ต่อแห่ง
๕	สถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารเพื่อการจำหน่ายที่ได้รับการรับรองมาตรฐานสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารเพื่อการจำหน่ายที่ดีที่มีพื้นที่เกิน ๑,๐๐๐ ตารางเมตร	๕,๐๐๐.๐๐	ต่อแห่ง	๕,๐๐๐.๐๐	ต่อแห่ง

ตารางที่ ๑๖ อัตราค่าธรรมเนียมการขอรับใบอนุญาตและการต่อใบอนุญาตประกอบกิจการสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารเพื่อการจำหน่ายที่ได้รับการรับรองมาตรฐานสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารเพื่อการจำหน่ายที่ดีพิเศษ

ลำดับที่	ประเภทกิจการ	ค่าธรรมเนียมการขอรับใบอนุญาต		ค่าธรรมเนียมการต่อใบอนุญาต	
		อัตราค่าธรรมเนียม	หน่วยนับ	อัตราค่าธรรมเนียม	หน่วยนับ
๑	สถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารเพื่อการจำหน่ายที่ได้รับการรับรองมาตรฐานสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารเพื่อการจำหน่ายที่ดีพิเศษ	๑,๐๐๐.๐๐	ต่อแห่ง	๑,๐๐๐.๐๐	ต่อแห่ง
๒	สถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารเพื่อการจำหน่ายที่ได้รับการรับรองมาตรฐานสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารเพื่อการจำหน่ายที่ดีพิเศษที่มีพื้นที่ไม่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร	๕๐๐.๐๐	ต่อแห่ง	๕๐๐.๐๐	ต่อแห่ง
๓	สถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารเพื่อการจำหน่ายที่ได้รับการรับรองมาตรฐานสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารเพื่อการจำหน่ายที่ดีพิเศษที่มีพื้นที่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ตารางเมตร	๑,๐๐๐.๐๐	ต่อแห่ง	๑,๐๐๐.๐๐	ต่อแห่ง
๔	สถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารเพื่อการจำหน่ายที่ได้รับการรับรองมาตรฐานสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารเพื่อการจำหน่ายที่ดีพิเศษที่มีพื้นที่เกิน ๕๐๐ ตารางเมตร แต่ไม่เกิน ๑,๐๐๐ ตารางเมตร	๒,๐๐๐.๐๐	ต่อแห่ง	๒,๐๐๐.๐๐	ต่อแห่ง
๕	สถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารเพื่อการจำหน่ายที่ได้รับการรับรองมาตรฐานสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารเพื่อการจำหน่ายที่ดีพิเศษที่มีพื้นที่เกิน ๑,๐๐๐ ตารางเมตร	๕,๐๐๐.๐๐	ต่อแห่ง	๕,๐๐๐.๐๐	ต่อแห่ง

ตารางที่ ๑๗ อัตราค่าธรรมเนียมการขอรับใบอนุญาตและการต่อใบอนุญาตประกอบกิจการสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารเพื่อการจำหน่ายที่ได้รับการรับรองมาตรฐานสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารเพื่อการจำหน่ายที่ดีพิเศษ

ลำดับที่	ประเภทกิจการ	ค่าธรรมเนียมการขอรับใบอนุญาต		ค่าธรรมเนียมการต่อใบอนุญาต	
		อัตราค่าธรรมเนียม	หน่วยนับ	อัตราค่าธรรมเนียม	หน่วยนับ
๑	สถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารเพื่อการจำหน่ายที่ได้รับการรับรองมาตรฐานสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารเพื่อการจำหน่ายที่ดีพิเศษ	๑,๐๐๐.๐๐	ต่อแห่ง	๑,๐๐๐.๐๐	ต่อแห่ง
๒	สถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารเพื่อการจำหน่ายที่ได้รับการรับรองมาตรฐานสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารเพื่อการจำหน่ายที่ดีพิเศษที่มีพื้นที่ไม่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร	๕๐๐.๐๐	ต่อแห่ง	๕๐๐.๐๐	ต่อแห่ง
๓	สถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารเพื่อการจำหน่ายที่ได้รับการรับรองมาตรฐานสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารเพื่อการจำหน่ายที่ดีพิเศษที่มีพื้นที่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ตารางเมตร	๑,๐๐๐.๐๐	ต่อแห่ง	๑,๐๐๐.๐๐	ต่อแห่ง
๔	สถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารเพื่อการจำหน่ายที่ได้รับการรับรองมาตรฐานสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารเพื่อการจำหน่ายที่ดีพิเศษที่มีพื้นที่เกิน ๕๐๐ ตารางเมตร แต่ไม่เกิน ๑,๐๐๐ ตารางเมตร	๒,๐๐๐.๐๐	ต่อแห่ง	๒,๐๐๐.๐๐	ต่อแห่ง
๕	สถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารเพื่อการจำหน่ายที่ได้รับการรับรองมาตรฐานสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารเพื่อการจำหน่ายที่ดีพิเศษที่มีพื้นที่เกิน ๑,๐๐๐ ตารางเมตร	๕,๐๐๐.๐๐	ต่อแห่ง	๕,๐๐๐.๐๐	ต่อแห่ง

ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย
เรื่อง ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๔

ลำดับที่	งานที่ซื้อหรือจ้าง	วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้างในการจัดหาครั้งนี้ (บาท)	รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ	รายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง	เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป	ชื่อเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการจัดซื้อจัดจ้าง
๑๓	จ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อปฏิบัติงานในโครงการพัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลของกรมการปกครอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๑๖๐,๐๐๐.๐๐	๑. นายสุรพล ศรีสุข ๑๖๐,๐๐๐.๐๐	๑. นายสุรพล ศรีสุข ๑๖๐,๐๐๐.๐๐	ราคาต่ำสุด	นางสาวกนกวรรณ ใจดี ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์
๑๔	จ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อปฏิบัติงานในโครงการพัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลของกรมการปกครอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๑๖๐,๐๐๐.๐๐	๑. นางสาวพิมพ์ใจ รักงาน ๑๖๐,๐๐๐.๐๐	๑. นางสาวพิมพ์ใจ รักงาน ๑๖๐,๐๐๐.๐๐	ราคาต่ำสุด	นางสาวกนกวรรณ ใจดี ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์
๑๕	จ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อปฏิบัติงานในโครงการพัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลของกรมการปกครอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๑๖๐,๐๐๐.๐๐	๑. นายวิทยา แก้วมณี ๑๖๐,๐๐๐.๐๐	๑. นายวิทยา แก้วมณี ๑๖๐,๐๐๐.๐๐	ราคาต่ำสุด	นางสาวกนกวรรณ ใจดี ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์
๑๖	จ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อปฏิบัติงานในโครงการพัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลของกรมการปกครอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๑๖๐,๐๐๐.๐๐	๑. นางสาวอรุณี ดีใจ ๑๖๐,๐๐๐.๐๐	๑. นางสาวอรุณี ดีใจ ๑๖๐,๐๐๐.๐๐	ราคาต่ำสุด	นางสาวกนกวรรณ ใจดี ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์
๑๗	จ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อปฏิบัติงานในโครงการพัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลของกรมการปกครอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๑๖๐,๐๐๐.๐๐	๑. นายสมชาย ขยันยิ่ง ๑๖๐,๐๐๐.๐๐	๑. นายสมชาย ขยันยิ่ง ๑๖๐,๐๐๐.๐๐	ราคาต่ำสุด	นางสาวกนกวรรณ ใจดี ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์

แบบรายงานสรุปการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๔
เทศบาลตำบลปักธงชัย อำเภอปักธงชัย จังหวัดนครราชสีมา
วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

ลำดับที่	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง	ราคากลาง	วิธีซื้อหรือจ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ	ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง	เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป	เลขที่และวันที่ขอสัญญาหรือข้อตกลงซื้อหรือจ้าง
๑๙	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ประกอบกิจกรรมโครงการเสริมสร้างประสบการณ์การเรียนรู้	๕,๙๒๐	๕,๙๒๐	ตกลงจ้าง	ฐานะภัณฑ์ ๕,๙๒๐	ฐานะภัณฑ์ ๕,๙๒๐	เป็นผู้ประกอบอาชีพขายโดยตรง	บันทึกตกลงซื้อเลขที่ ๗๑/๒๕๖๔ ลว ๑๘ มี.ค.๖๔
๒๐	จ้างเหมาจัดทำป้ายไวนิลโครงไม้ผลการนับคะแนนสมาชิกสภาเทศบาล	๖,๑๗๐	๖,๑๗๐	ตกลงจ้าง	ร้านน้ำมนต์อิงค์เจ็ท ๖,๑๗๐	ร้านน้ำมนต์อิงค์เจ็ท ๖,๑๗๐	เป็นผู้ประกอบอาชีพจ้างโดยตรง	บันทึกตกลงจ้างเลขที่ ๔๓/๒๕๖๔ ลว ๒๒ มี.ค.๖๔
๒๑	จ้างเหมาจัดทำอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับ (จพง กปน)	๘,๔๐๐	๘,๔๐๐	ตกลงซื้อ	นางณัฐมนต์ ปิฉิมพลี ๘,๔๐๐	นางณัฐมนต์ ปิฉิมพลี ๘,๔๐๐	เป็นผู้ประกอบอาชีพรับจ้างโดยตรง	บันทึกตกลงจ้างเลขที่ ๔๕/๒๕๖๔ ลว ๒๒ มี.ค.๖๔
๒๒	จ้างเหมาซ่อมบำรุงรถยนต์ ๘๖-๗๔๐๗	๘๔๔๕.๓๐	๘๔๔๕.๓๐	ตกลงซื้อ	บ.ตังปักโคราช ๘๔๔๕.๓๐	บ.ตังปักโคราช ๘๔๔๕.๓๐	เป็นผู้ประกอบอาชีพรับจ้างโดยตรง	บันทึกตกลงซื้อเลขที่ ๓๐/๒๕๖๔ ลว ๑๙ มี.ค.๖๔
๒๓	จ้างเหมาติดตั้งเต้นท์และไฟฟ้าหน่วยเลือกตั้ง	๔,๖๐๐	๔,๖๐๐	ตกลงจ้าง	นางสายเพชร ฝายจะโปะ ๔,๖๐๐	นางสายเพชร ฝายจะโปะ ๔,๖๐๐	เป็นผู้ประกอบอาชีพรับจ้างโดยตรง	บันทึกตกลงจ้างเลขที่ ๔๗/๒๕๖๔ ลว ๑๙ มี.ค.๖๔
๒๔	จ้างเหมาซ่อมบำรุงเครื่องปริ๊นเตอร์	๑,๒๐๐	๑,๒๐๐	ตกลงจ้าง	บ.ใต้ฟ้ามอเตอร์ ๑,๒๐๐	บ.ใต้ฟ้ามอเตอร์ ๑,๒๐๐	เป็นผู้ประกอบอาชีพรับจ้างโดยตรง	บันทึกตกลงจ้างเลขที่ ๔๘ /๒๕๖๔ ลว ๑๙ มี ค ๖๔

ตารางแสดงการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของเทศบาลตำบลบ้านเป็ด อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์	แผนงาน	งานตามแผนงาน	ที่ตั้งงบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์	หมายเหตุ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค	๑. บริหารงานทั่วไป	๑. งานบริหารทั่วไป	๑. ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	สำนักปลัดเทศบาล	๑. ร้อยละของการดำเนินการตามภารกิจของเทศบาลที่ได้รับมอบหมายแล้วเสร็จ	๑. ประชาชนได้รับการบริการที่ดีและมีความพึงพอใจ	
			๒. ค่าครุภัณฑ์				
			๓. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
		๒. งานบริหารงานคลัง	๑. ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	กองคลัง	๑. ร้อยละของการดำเนินการตามภารกิจของเทศบาลที่ได้รับมอบหมายแล้วเสร็จ	๑. ประชาชนได้รับการบริการที่ดีและมีความพึงพอใจ	
			๒. ค่าครุภัณฑ์				
		๓. งานบริหารงานช่าง	๑. ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	กองช่าง	๑. ร้อยละของการดำเนินการตามภารกิจของเทศบาลที่ได้รับมอบหมายแล้วเสร็จ	๑. ประชาชนได้รับการบริการที่ดีและมีความพึงพอใจ	
			๒. ค่าครุภัณฑ์				
			๓. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
		๔. งานบริหารงานการศึกษา	๑. ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	กองการศึกษา	๑. ร้อยละของการดำเนินการตามภารกิจของเทศบาลที่ได้รับมอบหมายแล้วเสร็จ	๑. ประชาชนได้รับการบริการที่ดีและมีความพึงพอใจ	
			๒. ค่าครุภัณฑ์				
			๓. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
		๕. งานบริหารงานสาธารณสุข	๑. ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๑. ร้อยละของการดำเนินการตามภารกิจของเทศบาลที่ได้รับมอบหมายแล้วเสร็จ	๑. ประชาชนได้รับการบริการที่ดีและมีความพึงพอใจ	
			๒. ค่าครุภัณฑ์				
			๓. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
		๖. งานบริหารงานสวัสดิการสังคม	๑. ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	กองสวัสดิการสังคม	๑. ร้อยละของการดำเนินการตามภารกิจของเทศบาลที่ได้รับมอบหมายแล้วเสร็จ	๑. ประชาชนได้รับการบริการที่ดีและมีความพึงพอใจ	
			๒. ค่าครุภัณฑ์				
			๓. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
		๗. งานบริหารงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑. ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	สำนักปลัดเทศบาล	๑. ร้อยละของการดำเนินการตามภารกิจของเทศบาลที่ได้รับมอบหมายแล้วเสร็จ	๑. ประชาชนได้รับการบริการที่ดีและมีความพึงพอใจ	
			๒. ค่าครุภัณฑ์				
			๓. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
	๒. การรักษาความสงบภายใน	๑. งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑. ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	สำนักปลัดเทศบาล	๑. ร้อยละของการดำเนินการตามภารกิจของเทศบาลที่ได้รับมอบหมายแล้วเสร็จ	๑. ประชาชนได้รับการบริการที่ดีและมีความพึงพอใจ	
			๒. ค่าครุภัณฑ์				
			๓. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
		๒. งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑. ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๑. ร้อยละของการดำเนินการตามภารกิจของเทศบาลที่ได้รับมอบหมายแล้วเสร็จ	๑. ประชาชนได้รับการบริการที่ดีและมีความพึงพอใจ	
			๒. ค่าครุภัณฑ์				
			๓. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
	๓. การศึกษา	๑. งานบริหารการศึกษา	๑. ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	กองการศึกษา	๑. ร้อยละของการดำเนินการตามภารกิจของเทศบาลที่ได้รับมอบหมายแล้วเสร็จ	๑. ประชาชนได้รับการบริการที่ดีและมีความพึงพอใจ	
			๒. ค่าครุภัณฑ์				
			๓. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
		๒. งานบริหารการศึกษา	๑. ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	กองการศึกษา	๑. ร้อยละของการดำเนินการตามภารกิจของเทศบาลที่ได้รับมอบหมายแล้วเสร็จ	๑. ประชาชนได้รับการบริการที่ดีและมีความพึงพอใจ	
			๒. ค่าครุภัณฑ์				
			๓. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
		๓. งานบริหารการศึกษา	๑. ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	กองการศึกษา	๑. ร้อยละของการดำเนินการตามภารกิจของเทศบาลที่ได้รับมอบหมายแล้วเสร็จ	๑. ประชาชนได้รับการบริการที่ดีและมีความพึงพอใจ	
			๒. ค่าครุภัณฑ์				
			๓. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
		๔. งานบริหารการศึกษา	๑. ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	กองการศึกษา	๑. ร้อยละของการดำเนินการตามภารกิจของเทศบาลที่ได้รับมอบหมายแล้วเสร็จ	๑. ประชาชนได้รับการบริการที่ดีและมีความพึงพอใจ	
			๒. ค่าครุภัณฑ์				
			๓. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
		๕. งานบริหารการศึกษา	๑. ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	กองการศึกษา	๑. ร้อยละของการดำเนินการตามภารกิจของเทศบาลที่ได้รับมอบหมายแล้วเสร็จ	๑. ประชาชนได้รับการบริการที่ดีและมีความพึงพอใจ	
			๒. ค่าครุภัณฑ์				
			๓. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
		๖. งานบริหารการศึกษา	๑. ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	กองการศึกษา	๑. ร้อยละของการดำเนินการตามภารกิจของเทศบาลที่ได้รับมอบหมายแล้วเสร็จ	๑. ประชาชนได้รับการบริการที่ดีและมีความพึงพอใจ	
			๒. ค่าครุภัณฑ์				
			๓. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
		๗. งานบริหารการศึกษา	๑. ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	กองการศึกษา	๑. ร้อยละของการดำเนินการตามภารกิจของเทศบาลที่ได้รับมอบหมายแล้วเสร็จ	๑. ประชาชนได้รับการบริการที่ดีและมีความพึงพอใจ	
			๒. ค่าครุภัณฑ์				
			๓. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
	๔. สาธารณสุข	๑. งานบริหารสาธารณสุข	๑. ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๑. ร้อยละของการดำเนินการตามภารกิจของเทศบาลที่ได้รับมอบหมายแล้วเสร็จ	๑. ประชาชนได้รับการบริการที่ดีและมีความพึงพอใจ	
			๒. ค่าครุภัณฑ์				
			๓. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
		๒. งานบริหารสาธารณสุข	๑. ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๑. ร้อยละของการดำเนินการตามภารกิจของเทศบาลที่ได้รับมอบหมายแล้วเสร็จ	๑. ประชาชนได้รับการบริการที่ดีและมีความพึงพอใจ	
			๒. ค่าครุภัณฑ์				
			๓. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
		๓. งานบริหารสาธารณสุข	๑. ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๑. ร้อยละของการดำเนินการตามภารกิจของเทศบาลที่ได้รับมอบหมายแล้วเสร็จ	๑. ประชาชนได้รับการบริการที่ดีและมีความพึงพอใจ	
			๒. ค่าครุภัณฑ์				
			๓. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
		๔. งานบริหารสาธารณสุข	๑. ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๑. ร้อยละของการดำเนินการตามภารกิจของเทศบาลที่ได้รับมอบหมายแล้วเสร็จ	๑. ประชาชนได้รับการบริการที่ดีและมีความพึงพอใจ	
			๒. ค่าครุภัณฑ์				
			๓. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
		๕. งานบริหารสาธารณสุข	๑. ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๑. ร้อยละของการดำเนินการตามภารกิจของเทศบาลที่ได้รับมอบหมายแล้วเสร็จ	๑. ประชาชนได้รับการบริการที่ดีและมีความพึงพอใจ	
			๒. ค่าครุภัณฑ์				
			๓. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
	๕. สังคมสงเคราะห์	๑. งานบริหารสังคมสงเคราะห์	๑. ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	กองสวัสดิการสังคม	๑. ร้อยละของการดำเนินการตามภารกิจของเทศบาลที่ได้รับมอบหมายแล้วเสร็จ	๑. ประชาชนได้รับการบริการที่ดีและมีความพึงพอใจ	
			๒. ค่าครุภัณฑ์				
			๓. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
		๒. งานบริหารสังคมสงเคราะห์	๑. ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	กองสวัสดิการสังคม	๑. ร้อยละของการดำเนินการตามภารกิจของเทศบาลที่ได้รับมอบหมายแล้วเสร็จ	๑. ประชาชนได้รับการบริการที่ดีและมีความพึงพอใจ	
			๒. ค่าครุภัณฑ์				
			๓. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
		๓. งานบริหารสังคมสงเคราะห์	๑. ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	กองสวัสดิการสังคม	๑. ร้อยละของการดำเนินการตามภารกิจของเทศบาลที่ได้รับมอบหมายแล้วเสร็จ	๑. ประชาชนได้รับการบริการที่ดีและมีความพึงพอใจ	
			๒. ค่าครุภัณฑ์				
			๓. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
		๔. งานบริหารสังคมสงเคราะห์	๑. ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	กองสวัสดิการสังคม	๑. ร้อยละของการดำเนินการตามภารกิจของเทศบาลที่ได้รับมอบหมายแล้วเสร็จ	๑. ประชาชนได้รับการบริการที่ดีและมีความพึงพอใจ	
			๒. ค่าครุภัณฑ์				
			๓. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
		๕. งานบริหารสังคมสงเคราะห์	๑. ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	กองสวัสดิการสังคม	๑. ร้อยละของการดำเนินการตามภารกิจของเทศบาลที่ได้รับมอบหมายแล้วเสร็จ	๑. ประชาชนได้รับการบริการที่ดีและมีความพึงพอใจ	
			๒. ค่าครุภัณฑ์				
			๓. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
	๖. เคหะและชุมชน	๑. งานบริหารเคหะและชุมชน	๑. ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	กองช่าง	๑. ร้อยละของการดำเนินการตามภารกิจของเทศบาลที่ได้รับมอบหมายแล้วเสร็จ	๑. ประชาชนได้รับการบริการที่ดีและมีความพึงพอใจ	
			๒. ค่าครุภัณฑ์				
			๓. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
		๒. งานบริหารเคหะและชุมชน	๑. ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	กองช่าง	๑. ร้อยละของการดำเนินการตามภารกิจของเทศบาลที่ได้รับมอบหมายแล้วเสร็จ	๑. ประชาชนได้รับการบริการที่ดีและมีความพึงพอใจ	
			๒. ค่าครุภัณฑ์				
			๓. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
		๓. งานบริหารเคหะและชุมชน	๑. ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	กองช่าง	๑. ร้อยละของการดำเนินการตามภารกิจของเทศบาลที่ได้รับมอบหมายแล้วเสร็จ	๑. ประชาชนได้รับการบริการที่ดีและมีความพึงพอใจ	
			๒. ค่าครุภัณฑ์				
			๓. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
		๔. งานบริหารเคหะและชุมชน	๑. ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	กองช่าง	๑. ร้อยละของการดำเนินการตามภารกิจของเทศบาลที่ได้รับมอบหมายแล้วเสร็จ	๑. ประชาชนได้รับการบริการที่ดีและมีความพึงพอใจ	
			๒. ค่าครุภัณฑ์				
			๓. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
		๕. งานบริหารเคหะและชุมชน	๑. ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	กองช่าง	๑. ร้อยละของการดำเนินการตามภารกิจของเทศบาลที่ได้รับมอบหมายแล้วเสร็จ	๑. ประชาชนได้รับการบริการที่ดีและมีความพึงพอใจ	
			๒. ค่าครุภัณฑ์				
			๓. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
	๗. การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๑. งานบริหารการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๑. ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	กองการศึกษา	๑. ร้อยละของการดำเนินการตามภารกิจของเทศบาลที่ได้รับมอบหมายแล้วเสร็จ	๑. ประชาชนได้รับการบริการที่ดีและมีความพึงพอใจ	
			๒. ค่าครุภัณฑ์				
			๓. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
		๒. งานบริหารการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๑. ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	กองการศึกษา	๑. ร้อยละของการดำเนินการตามภารกิจของเทศบาลที่ได้รับมอบหมายแล้วเสร็จ	๑. ประชาชนได้รับการบริการที่ดีและมีความพึงพอใจ	
			๒. ค่าครุภัณฑ์				
			๓. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
		๓. งานบริหารการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๑. ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	กองการศึกษา	๑. ร้อยละของการดำเนินการตามภารกิจของเทศบาลที่ได้รับมอบหมายแล้วเสร็จ	๑. ประชาชนได้รับการบริการที่ดีและมีความพึงพอใจ	
			๒. ค่าครุภัณฑ์				
			๓. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
		๔. งานบริหารการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๑. ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	กองการศึกษา	๑. ร้อยละของการดำเนินการตามภารกิจของเทศบาลที่ได้รับมอบหมายแล้วเสร็จ	๑. ประชาชนได้รับการบริการที่ดีและมีความพึงพอใจ	
			๒. ค่าครุภัณฑ์				
			๓. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
		๕. งานบริหารการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๑. ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	กองการศึกษา	๑. ร้อยละของการดำเนินการตามภารกิจของเทศบาลที่ได้รับมอบหมายแล้วเสร็จ	๑. ประชาชนได้รับการบริการที่ดีและมีความพึงพอใจ	
			๒. ค่าครุภัณฑ์				
			๓. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
	๘. การเกษตร	๑. งานบริหารการเกษตร	๑. ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๑. ร้อยละของการดำเนินการตามภารกิจของเทศบาลที่ได้รับมอบหมายแล้วเสร็จ	๑. ประชาชนได้รับการบริการที่ดีและมีความพึงพอใจ	
			๒. ค่าครุภัณฑ์				
			๓. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
		๒. งานบริหารการเกษตร	๑. ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๑. ร้อยละของการดำเนินการตามภารกิจของเทศบาลที่ได้รับมอบหมายแล้วเสร็จ	๑. ประชาชนได้รับการบริการที่ดีและมีความพึงพอใจ	
			๒. ค่าครุภัณฑ์				
			๓. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
		๓. งานบริหารการเกษตร	๑. ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๑. ร้อยละของการดำเนินการตามภารกิจของเทศบาลที่ได้รับมอบหมายแล้วเสร็จ	๑. ประชาชนได้รับการบริการที่ดีและมีความพึงพอใจ	
			๒. ค่าครุภัณฑ์				
			๓. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
		๔. งานบริหารการเกษตร	๑. ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๑. ร้อยละของการดำเนินการตามภารกิจของเทศบาลที่ได้รับมอบหมายแล้วเสร็จ	๑. ประชาชนได้รับการบริการที่ดีและมีความพึงพอใจ	
			๒. ค่าครุภัณฑ์				
			๓. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
		๕. งานบริหารการเกษตร	๑. ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๑. ร้อยละของการดำเนินการตามภารกิจของเทศบาลที่ได้รับมอบหมายแล้วเสร็จ	๑. ประชาชนได้รับการบริการที่ดีและมีความพึงพอใจ	
			๒. ค่าครุภัณฑ์				
			๓. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
	๙. การพาณิชย์	๑. งานบริหารการพาณิชย์	๑. ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๑. ร้อยละของการดำเนินการตามภารกิจของเทศบาลที่ได้รับมอบหมายแล้วเสร็จ	๑. ประชาชนได้รับการบริการที่ดีและมีความพึงพอใจ	
			๒. ค่าครุภัณฑ์				
			๓. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
		๒. งานบริหารการพาณิชย์	๑. ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๑. ร้อยละของการดำเนินการตามภารกิจของเทศบาลที่ได้รับมอบหมายแล้วเสร็จ	๑. ประชาชนได้รับการบริการที่ดีและมีความพึงพอใจ	
			๒. ค่าครุภัณฑ์				
			๓. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
		๓. งานบริหารการพาณิชย์	๑. ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๑. ร้อยละของการดำเนินการตามภารกิจของเทศบาลที่ได้รับมอบหมายแล้วเสร็จ	๑. ประชาชนได้รับการบริการที่ดีและมีความพึงพอใจ	
			๒. ค่าครุภัณฑ์				
			๓. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
		๔. งานบริหารการพาณิชย์	๑. ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๑. ร้อยละของการดำเนินการตามภารกิจของเทศบาลที่ได้รับมอบหมายแล้วเสร็จ	๑. ประชาชนได้รับการบริการที่ดีและมีความพึงพอใจ	
			๒. ค่าครุภัณฑ์				
			๓. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
		๕. งานบริหารการพาณิชย์	๑. ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๑. ร้อยละของการดำเนินการตามภารกิจของเทศบาลที่ได้รับมอบหมายแล้วเสร็จ	๑. ประชาชนได้รับการบริการที่ดีและมีความพึงพอใจ	
			๒. ค่าครุภัณฑ์				
			๓. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
	๑๐. การท่องเที่ยว	๑. งานบริหารการท่องเที่ยว	๑. ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	กองการศึกษา	๑. ร้อยละของการดำเนินการตามภารกิจของเทศบาลที่ได้รับมอบหมายแล้วเสร็จ	๑. ประชาชนได้รับการบริการที่ดีและมีความพึงพอใจ	
			๒. ค่าครุภัณฑ์				
			๓. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
		๒. งานบริหารการท่องเที่ยว	๑. ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	กองการศึกษา	๑. ร้อยละของการดำเนินการตามภารกิจของเทศบาลที่ได้รับมอบหมายแล้วเสร็จ	๑. ประชาชนได้รับการบริการที่ดีและมีความพึงพอใจ	
			๒. ค่าครุภัณฑ์				
			๓. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
		๓. งานบริหารการท่องเที่ยว	๑. ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	กองการศึกษา	๑. ร้อยละของการดำเนินการตามภารกิจของเทศบาลที่ได้รับมอบหมายแล้วเสร็จ	๑. ประชาชนได้รับการบริการที่ดีและมีความพึงพอใจ	
			๒. ค่าครุภัณฑ์				
			๓. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
		๔. งานบริหารการท่องเที่ยว	๑. ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	กองการศึกษา	๑. ร้อยละของการดำเนินการตามภารกิจของเทศบาลที่ได้รับมอบหมายแล้วเสร็จ	๑. ประชาชนได้รับการบริการที่ดีและมีความพึงพอใจ	
			๒. ค่าครุภัณฑ์				
			๓. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
		๕. งานบริหารการท่องเที่ยว	๑. ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	กองการศึกษา	๑. ร้อยละของการดำเนินการตามภารกิจของเทศบาลที่ได้รับมอบหมายแล้วเสร็จ	๑. ประชาชนได้รับการบริการที่ดีและมีความพึงพอใจ	
			๒. ค่าครุภัณฑ์				
			๓. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
	๑๑. การผังเมือง	๑. งานบริหารการผังเมือง	๑. ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	กองช่าง	๑. ร้อยละของการดำเนินการตามภารกิจของเทศบาลที่ได้รับมอบหมายแล้วเสร็จ	๑. ประชาชนได้รับการบริการที่ดีและมีความพึงพอใจ	
			๒. ค่าครุภัณฑ์				
			๓. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
		๒. งานบริหารการผังเมือง	๑. ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	กองช่าง	๑. ร้อยละของการดำเนินการตามภารกิจของเทศบาลที่ได้รับมอบหมายแล้วเสร็จ	๑. ประชาชนได้รับการบริการที่ดีและมีความพึงพอใจ	
			๒. ค่าครุภัณฑ์				
			๓. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
		๓. งานบริหารการผังเมือง	๑. ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	กองช่าง	๑. ร้อยละของการดำเนินการตามภารกิจของเทศบาลที่ได้รับมอบหมายแล้วเสร็จ	๑. ประชาชนได้รับการบริการที่ดีและมีความพึงพอใจ	
			๒. ค่าครุภัณฑ์				
			๓. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
		๔. งานบริหารการผังเมือง	๑. ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	กองช่าง	๑. ร้อยละของการดำเนินการตามภารกิจของเทศบาลที่ได้รับมอบหมายแล้วเสร็จ	๑. ประชาชนได้รับการบริการที่ดีและมีความพึงพอใจ	
			๒. ค่าครุภัณฑ์				
			๓. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
		๕. งานบริหารการผังเมือง	๑. ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	กองช่าง	๑. ร้อยละของการดำเนินการตามภารกิจของเทศบาลที่ได้รับมอบหมายแล้วเสร็จ	๑. ประชาชนได้รับการบริการที่ดีและมีความพึงพอใจ	
			๒. ค่าครุภัณฑ์				
			๓. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
	๑๒. การไฟฟ้า	๑. งานบริหารการไฟฟ้า	๑. ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	กองช่าง	๑. ร้อยละของการดำเนินการตามภารกิจของเทศบาลที่ได้รับมอบหมายแล้วเสร็จ	๑. ประชาชนได้รับการบริการที่ดีและมีความพึงพอใจ	
			๒. ค่าครุภัณฑ์				
			๓. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
		๒. งานบริหารการไฟฟ้า	๑. ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	กองช่าง	๑. ร้อยละของการดำเนินการตามภารกิจของเทศบาลที่ได้รับมอบหมายแล้วเสร็จ	๑. ประชาชนได้รับการบริการที่ดีและมีความพึงพอใจ	
			๒. ค่าครุภัณฑ์				
			๓. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
		๓. งานบริหารการไฟฟ้า	๑. ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	กองช่าง	๑. ร้อยละของการดำเนินการตามภารกิจของเทศบาลที่ได้รับมอบหมายแล้วเสร็จ	๑. ประชาชนได้รับการบริการที่ดีและมีความพึงพอใจ	
			๒. ค่าครุภัณฑ์				
			๓. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
		๔. งานบริหารการไฟฟ้า	๑. ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	กองช่าง	๑. ร้อยละของการดำเนินการตามภารกิจของเทศบาลที่ได้รับมอบหมายแล้วเสร็จ	๑. ประชาชนได้รับการบริการที่ดีและมีความพึงพอใจ	
			๒. ค่าครุภัณฑ์				
			๓. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
		๕. งานบริหารการไฟฟ้า	๑. ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	กองช่าง	๑. ร้อยละของการดำเนินการตามภารกิจของเทศบาลที่ได้รับมอบหมายแล้วเสร็จ	๑. ประชาชนได้รับการบริการที่ดีและมีความพึงพอใจ	
			๒. ค่าครุภัณฑ์				
			๓. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
	๑๓. งานอื่น	๑. งานบริหารงานอื่น	๑. ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	สำนักปลัดเทศบาล	๑. ร้อยละของการดำเนินการตามภารกิจของเทศบาลที่ได้รับมอบหมายแล้วเสร็จ	๑. ประชาชนได้รับการบริการที่ดีและมีความพึงพอใจ	
			๒. ค่าครุภัณฑ์				
			๓. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
		๒. งานบริหารงานอื่น	๑. ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	สำนักปลัดเทศบาล	๑. ร้อยละของการดำเนินการตามภารกิจของเทศบาลที่ได้รับมอบหมายแล้วเสร็จ	๑. ประชาชนได้รับการบริการที่ดีและมีความพึงพอใจ	
			๒. ค่าครุภัณฑ์				
			๓. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
		๓. งานบริหารงานอื่น	๑. ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	สำนักปลัดเทศบาล	๑. ร้อยละของการดำเนินการตามภารกิจของเทศบาลที่ได้รับมอบหมายแล้วเสร็จ	๑. ประชาชนได้รับการบริการที่ดีและมีความพึงพอใจ	
			๒. ค่าครุภัณฑ์				
			๓. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
		๔. งานบริหารงานอื่น	๑. ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	สำนักปลัดเทศบาล	๑. ร้อยละของการดำเนินการตามภารกิจของเทศบาลที่ได้รับมอบหมายแล้วเสร็จ	๑. ประชาชนได้รับการบริการที่ดีและมีความพึงพอใจ	
			๒. ค่าครุภัณฑ์				
			๓. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
		๕. งานบริหารงานอื่น	๑. ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	สำนักปลัดเทศบาล	๑. ร้อยละของการดำเนินการตามภารกิจของเทศบาลที่ได้รับมอบหมายแล้วเสร็จ	๑. ประชาชนได้รับการบริการที่ดีและมีความพึงพอใจ	
			๒. ค่าครุภัณฑ์				
			๓. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				