



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลปากช่องชัย โทร. ๐-๔๔๐๐-๑๘๑๒

ที่ นม ๕๕๙๐๑/

๒๖๙

วันที่ ๒๒ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานกิจกรรมการสร้างวัฒนธรรม No gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล/ปลัดเทศบาล/นายกเทศมนตรี

๑. เรื่องเดิม

ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แบบวัด OIT (การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ) ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ข้อ O๒๑ ประกาศเจตนารมณ์และการสร้างวัฒนธรรมตามนโยบาย NO Gift Policy กำหนดให้ ประกาศเจตนารมณ์ NO Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นทางการทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประกาศว่าผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะ/ก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ พร้อมทั้งแสดงผลการดำเนินกิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด ในลักษณะการประชุม สัมมนา เพื่อถ่ายทอดหรือมอบนโยบาย นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

กรณีตาม ๑. เมื่อวันที่วันจันทร์ที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ หอประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลปากช่องชัย งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาล ได้ดำเนินการจัดให้มีการประชุม/จัดกิจกรรมการสร้างวัฒนธรรม No gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อปลูกจิตสำนึกสร้างวัฒนธรรมให้แก่พนักงานและเจ้าหน้าที่ ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ โดยมี ว่าที่ร้อยตรี เชษฐชาติ ศิริธรปัญญา ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีตำบลปากช่องชัย เป็นประธาน พร้อมด้วยข้าราชการ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และบุคลากรของเทศบาลตำบลปากช่องชัยเข้าร่วมประชุมจำนวน ๒๙ คน และได้มอบนโยบายให้ข้าราชการ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และบุคลากรของเทศบาลตำบลปากช่องชัยทุกคน ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (NO Gift Policy) ทั้งก่อนปฏิบัติหน้าที่ ขณะปฏิบัติหน้าที่และหลังปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เว้นแต่ กรณีจำเป็นไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การรับของขวัญหรือของกำนัลและประโยชน์อื่นใด ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ ประกอบประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ปรากฏตามเอกสารแนบท้าย)

/๓. ข้อพิจารณา/ข้อเสนอ...

๓. ข้อพิจารณา/ข้อเสนอ

เห็นควรรายงานผลการดำเนินกิจกรรมการสร้างวัฒนธรรม No gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และประกาศเผยแพร่ลงบนเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลปรางค์ชัย เพื่อใช้ในการตอบแบบวัด OIT ข้อ O๒๑ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในแบบรายงานฯ ที่เสนอมาพร้อม
บันทึกฉบับนี้


(นางสาวสายชล โอสวนศรี)
นิติกรปฏิบัติการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล

- ☒ ทราบ/เพื่อโปรดพิจารณา
☐ อื่นๆ.....

จำเอก

(ไตรสรณ์ สนโสม)

หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล

ความเห็นของปลัดเทศบาลตำบลปรางค์ชัย

- ☒ ทราบ/เห็นควรเผยแพร่ลงบนเว็บไซต์ของเทศบาลฯ
☐ อื่นๆ.....

ว่าที่ร้อยตรี

(เชษฐชาติ ศิริธรปัญญา)

ปลัดเทศบาลตำบลปรางค์ชัย

ความเห็นของนายกเทศมนตรีตำบลปรางค์ชัย

- ☒ ทราบ/อนุมัติให้เผยแพร่ลงบนเว็บไซต์ของเทศบาลฯ
☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ว่าที่ร้อยตรี

(เชษฐชาติ ศิริธรปัญญา)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีตำบลปรางค์ชัย

สำเนาฉบับ

เทศบาลตำบลปึกธงชัย อำเภอปึกธงชัย จังหวัดนครราชสีมา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลตำบลปึกธงชัย	๒๑ เมษายน ๒๕๖๘	การประกาศนโยบาย No Gift Policy โดยมี ว่าที่ร้อยตรี เชษฐชาติ ศิริธรปัญญา ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลปึกธงชัย เป็นประธานในการประชุม มอบนโยบายให้ข้าราชการ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและบุคลากรของเทศบาลตำบลปึกธงชัย ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (NO Gift Policy) ทั้งก่อนปฏิบัติหน้าที่ ขณะปฏิบัติหน้าที่และหลังปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ณ หอประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลปึกธงชัย เวลา ๑๐.๐๐ น.  

ประกาศเจตนารมณ์
 สุจริต โปร่งใส เทศบาลตำบลบึงกริชชัย ปีระชาด 2564

งดรับ งดให้ของขวัญ

ผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่รัฐทุกคนใน เทศบาลตำบลบึงกริชชัย
 พร้อมใจปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีไม่
 ของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่

NO GIFT POLICY

นายศรีเชษฐชาติ ศิริธรปัญญา
 นายกเทศมนตรีตำบลบึงกริชชัย





Announcement of Lahan Subdistrict Administrative Organization
 Subject: Policy of not accepting gifts or gifts from performing duties

According to the Cabinet resolution on December 8, 2020, the country's reform plan for preventing and suppressing corruption and misconduct was approved (revised edition) with a drive to carry out important reform activities (Big Rock) Reform activity number 4: Develop the Thai bureaucratic system, To be transparent and not beneficent (Goal number 1, section 1.1: "Have all government agencies declare themselves it is an organization in which all government officials do not accept gifts and gifts of any kind in the performance of their duties (No Gift Policy)")

In this regard, to drive reform activities according to the national reform plan above: Create transparency within the agency Create values in performing duties and should practice it as an honest culture of the Lahan Subdistrict Administrative Organization Therefore, the policy has been announced to all executives, employees, officials, and personnel under the organization. Except in cases of necessity and unavoidability, the rules must be followed. Receiving gifts or favors and any other benefits according to the regulations of the Office of the Prime Minister regarding giving or receiving Receiving gifts from government officials, 2001, accompanied by announcements from the Prevention and Suppression Committee National Corruption: Criteria for Receiving Property or Any Other Benefits by Ethics of Government Officials, B.E. 2020

Therefore, it is announced for everyone to know, and all executives, officers, and personnel under the supervision shall continue to strictly abide by the policy.

Announcement Date 14 January, 2025

Signed

(Mr. Anama Yusol)
 Chief Executive of the S/O of Lahan



ไม่มีของขวัญรับของขวัญ (No Gift Policy)

[illegible][illegible]

សម្រាប់ការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធប្រតិបត្តិការ

Answer is **bb** (Jeopardy) + 100

(นางสาวอรุณ ทรัพย์อ่อน)
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านไร่

/๒.การปลูกจิตสำนึก...

๒.การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการ ดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๒	เทศบาลตำบลปรางค์ชัย	๒๑ เมษายน ๒๕๖๘	๑. กิจกรรม เสริมสร้าง วัฒนธรรมตาม ประกาศนโยบาย ไม่รับของขวัญ ของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติ หน้าที่ (No Gift Policy)	 
			๒.ประชาสัมพันธ์ ประกาศนโยบายฯ ผ่านเว็บไซต์ เทศบาล	http://www.pakthongchai.go.th
			๓.ติดตามและ รายงานผลการ ดำเนินการตาม นโยบาย No Gift Policy	

๓.รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	๐
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	๐
๓) ประชาชน	๐
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	๐
๒) รายบุคคล	๐
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	๐
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	๐
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ	๐

หมายเหตุ : เทศบาลตำบลปรางค์ชัย ไม่ได้รับของขวัญ ของกำนัล จากการปฏิบัติหน้าที่

๔.ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

๔.๑ เจ้าหน้าที่บางส่วนยังขาดความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการให้หรือรับของขวัญ ของกำนัลและประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่

๔.๒ ขนบธรรมเนียมประเพณีหรือวัฒนธรรมประเพณีที่เกี่ยวข้องกับระบบอุปถัมภ์ ค่านิยมในการให้และรับของขวัญ ของกำนัล แก่ผู้บังคับบัญชา ผู้หลักผู้ใหญ่ หรือเจ้าหน้าที่ ได้มีการปฏิบัติสืบทอดกันมาจนเป็นความเคยชินและเป็นเรื่องปกติ

๔.๓ ภาคเอกชน ยังคงมีค่านิยมในการมอบของขวัญ เนื่องในโอกาสต่างๆ เช่น เทศกาลปีใหม่ การแสดงความปรารถนาดี การแสดงการต้อนรับ และการแสดงความยินดีในโอกาสเลื่อนระดับ หรือตำแหน่งที่สูงขึ้น

๕.ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

๕.๑ ผู้บริหารสูงสุด และผู้บังคับบัญชาทุกระดับต้องเป็นแบบอย่างที่ดี และส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมขององค์กรในการไม่รับของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (ยกเว้น ที่มีกฎหมายกำหนดให้รับได้)

๕.๒ ควบคุม กำกับ ติดตามหน่วยงานในบังคับบัญชา และเจ้าหน้าที่หรือบุคลากรในสังกัด ให้ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการให้หรือรับของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัดและสม่ำเสมอ

๕.๓ ควรประชาสัมพันธ์เสริมสร้างการรับรู้เกี่ยวกับนโยบายไม่รับของขวัญ ของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ภายในหน่วยงาน ให้เจ้าหน้าที่หรือบุคลากรในสังกัดทราบ ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ในช่องทางต่างๆ ของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง

- ทราบ

ว่าที่ร้อยตรี
(เชษฐชาติ ศิริธรปัญญา)
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีตำบลปรางค์ชัย

ลงชื่อ

(นางสาวสายชล ไธสวนศรี)

นิติกรปฏิบัติการ

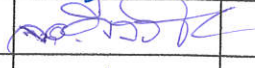
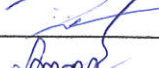
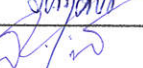
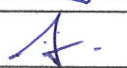
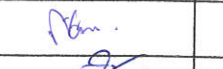
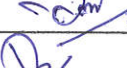
ผู้รายงาน

รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมประกาศเจตนารมณ์และสร้างวัฒนธรรม

องค์กรตามนโยบาย “No Gift Policy”

วันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๘

ณ หอประชุมเทศบาลตำบลปรางค์ชัย

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	ว่าที่ร้อยตรีเชษฐชาติ ศิริธรปัญญา	ปลัดเทศบาล		
๒.	จำเริญไตรสรณ์ สนโสม	หัวหน้าสำนักปลัด		(ล.)
๓.	นางสาวสุภาวดี ชื่นสำโรง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ		
๔.	นางสาวรวีวรรณ อุ่นวงศ์	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ		
๕.	จำเริญวิรัชพร พรประดับพงษ์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ		
๖.	นางสาวลิระกุล ทวีพุดซา	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ		
๗.	นางสาวสายชล ใสสวนศรี	นิติการปฏิบัติการ		
๘.	นายจตุภูมิ เสยกระโทก	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน		
๙.	นายภูริชญ์ นามใหม่	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ชำนาญงาน		
๑๐.	นางสาวอรพิต บัญญาลงการณ์	นักตรวจสอบภายใน		
๑๑.	นางสาวอัมพาพัชร ศาสตรใหม่	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๑๒.	นางชนันท์พร ถนุกกลาง	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ		
๑๓.	นางวาสนา ศิริภาค	นักวิชาการคลังชำนาญการ		
๑๔.	นางรสสุคนธ์ สุวรรณศิลป์	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ		
๑๕.	นายสุรศักดิ์ ทวันเวท	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ		
๑๖.	นางสาวณัฐดินันท์ พุดสระน้อย	เจ้าพนักงานธุรการ ลจ.ประจำ		
๑๗.	นายสถาบัน พลอดครบุรี	ผู้อำนวยการกองช่าง		
๑๘.	นางสาวสุธาสินี วิริยภัทรากุล	เจ้าพนักงานธุรการ ลจ.ประจำ		
๑๙.	นายศักดิ์ชัย ทราบสระน้อย	นายช่างโยธา ลจ.ประจำ		
๒๐.	นายสมประสงค์ สนิมะเริง	ผช.จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		
๒๑.	นางณัฐนันท์ บุญสำราญทิพย์	ผช.จพง.พัฒนาชุมชน		
๒๒.	นายสุรัตน์ คุณขุนทด	พนักงานขับรถยนต์ส่วนบุคคล		
๒๓.	นางสาวศุภลักษณ์ วิสิทธิ์	ผช.จพง.นักวิชาการจัดเก็บรายได้		
๒๔.	นางจิตาภา จำปาพันธ์	ผช.จพง.พัสดุ		
๒๕.	นายเอนก แพทย์สูงเนิน	ผช.จพง.นายช่างโยธา		
๒๖.	นายสมพงษ์ พรดอน	พนักงานจ้างทั่วไป (คนงาน)		

[illegible]



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลตำบลป๋องซัย โทร. ๐-๕๕๐๐-๑๘๑๒

ที่ นม ๕๕๙๐๑/๒๑๐๘

วันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติ ประกาศเทศบาลตำบลป๋องซัย เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล/ปลัดเทศบาล/นายกเทศมนตรี

๑. เรื่องเดิม

ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ประกาศหลักเกณฑ์และปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมฯ ใช้ประกอบการวางแผนและดำเนินการประเมินตามขั้นตอนและช่วงเวลาที่กำหนด นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ จากกรณีตาม ๑. ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ตามแบบวัด OIT (การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ) ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสนับสนุนนโยบาย NO Gift Policy ข้อ O๒๑ ให้หน่วยงานรัฐ ประกาศเจตนารมณ์และการสร้างวัฒนธรรมตามนโยบาย NO Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ โดยมีองค์ประกอบดังนี้

(๑) เป็นประกาศฉบับภาษาไทย และภาษาอังกฤษ อย่างเป็นทางการที่ลงนามโดยผู้บริหารสูงสุดที่ดำรงตำแหน่งในปี พ.ศ.๒๕๖๘

(๒) มีวัตถุประสงค์เพื่อประกาศว่าผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด ในขณะ/ก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

(๓) เป็นประกาศของปี พ.ศ.๒๕๖๘

๒.๒ กรณีตาม ๒.๑ บัดนี้ งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาล ได้จัดทำประกาศเทศบาลตำบลป๋องซัย เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ฉบับภาษาไทย และภาษาอังกฤษเสร็จเรียบร้อยแล้ว

๓. ข้อพิจารณา/ข้อเสนอ

งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาล จึงขออนุมัติประกาศเทศบาลตำบลป๋องซัย เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และเห็นควรนำประกาศฯ ดังกล่าว ประกาศเผยแพร่ลงบนเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลป๋องซัย และแจ้งเวียนให้ผู้บริหาร ข้าราชการ เจ้าหน้าที่และบุคลากรในสังกัดทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในประกาศเทศบาลตำบลป๋องซัย เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ที่เสนอมาพร้อมบันทึกฉบับนี้

(นางสาวสายชล ใสสวนศรี)

นิติกรปฏิบัติการ

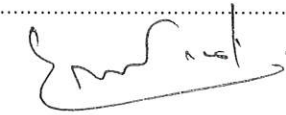
/ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล...

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

☒ เพื่อโปรดพิจารณา

☐ อื่นๆ.....

จำเอก



(ไตรสรณ์ สนโสม)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นของปลัดเทศบาลตำบลปึกธงชัย

☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ/ประกาศเผยแพร่บนเว็บไซต์ของเทศบาลฯ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ว่าที่ร้อยตรี



(เชษฐชาติ ศิริธรรปัญญา)

ปลัดเทศบาลตำบลปึกธงชัย

ความเห็นของนายกเทศมนตรีตำบลปึกธงชัย

☒ อนุมัติให้เผยแพร่บนเว็บไซต์ของเทศบาลฯ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

(นางสมปอง หมั่นดอน)

นายกเทศมนตรีตำบลปึกธงชัย



ประกาศเทศบาลตำบลปรางค์ชัย
เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)

ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๕๓ ได้เห็นชอบแผนปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) โดยกำหนดให้มีการขับเคลื่อนเพื่อดำเนินกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ (Big Rock) กิจกรรมปฏิรูปที่ ๕ พัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใสไร้ผลประโยชน์ ตั้งเป้าหมายที่ ๑ ข้อ ๑.๑ ให้นหน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคน ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

ในการนี้ เพื่อขับเคลื่อนกิจกรรมการปฏิรูปตามแผนการปฏิรูปประเทศข้างต้น สร้างความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สร้างค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่ และพึงปฏิบัติให้เป็นวัฒนธรรมสุจริตของเทศบาลตำบลปรางค์ชัย จึงประกาศนโยบายให้ผู้บริหาร ข้าราชการ บุคลากรในสังกัดทุกคน ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทั้งก่อนปฏิบัติหน้าที่ ขณะปฏิบัติหน้าที่ และหลังปฏิบัติหน้าที่ เว้นแต่ กรณีจำเป็นไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การรับของขวัญหรือของกำนัลและประโยชน์อื่นใดตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.๒๕๕๔ ประกอบประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๓

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางสมปอง หมุนตอน)

นายกเทศมนตรีตำบลปรางค์ชัย



Announcement of the Pak Thong Chai Subdistrict Municipality

Subject : No Gift Policy

According to the Cabinet resolution on December 8, 2010, approved the national defense reform plan and suppress corruption and misconduct (revised edition). By requiring a drive to carry out major reform activities (Big Rock). Reform Activity 5; develop the Thai bureaucracy to be transparent and usefull. Setting goals number 1, article 1.1 ; all government agencies shall declare themselves as the agencies that all government officials. Do not accept gifts of any kind from the performance of duties (No Gift Policy).

In this regard to drive reform activities according to the aforementioned national reform plan. Creating transparency within the agency, creating values in the performance of duties and should be treated as an honest culture of Pak Thong Chai Subdistrict Municipality. Hereby the policy is announced to the executives, all civil servants and personnel in their affiliation do not accept gifts of any kind from the performance of their duties (No Gift Policy). befor,during, and after performing duties; except in case of inevitable necessity, must comply with the rules for accepting gifts of any kind and any other benefits. According to the regulations of the Prime Minister's Office on Giving or Receiving Gifts of Government Officials, 2544 B.E. in conjunction with the announcement of the National Anti-Corruption Commission. Re: Criteria for Receiving Assets or Other Ethical Benefits of State Officials 2563 B.E.

Hereby announced to be acknowledged and to continue to be strictly observed.

Announced on ๒๒ Oct, 2567

(Mrs.Sompong Mundon)

The Subdistrict Mayor of Pak Thong Chai