

ด่วนที่สุด

ที่ นม ๐๐๒๓.๕/ว๔๐๘



ถึง อำเภอ ทุกอำเภอ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา เทศบาลนครนครราชสีมา และเทศบาลเมือง ทุกแห่ง

ด้วยจังหวัดนครราชสีมาได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๒๑๐ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๙ เรื่อง การอนุมัติยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๔๖ ข้อ ๔๗ และข้อ ๕๒ แจ้งว่า เนื่องจากปัจจุบันกรมบัญชีกลางได้พัฒนาระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) เพื่อให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการแจ้งผลการดำเนินการกรณีที่หน่วยงานของรัฐพิจารณาว่า ได้ปรับปรุงแก้ไขร่างประกาศและร่างเอกสารซื้อหรือจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และกรณีที่ผู้ประกอบการสอบถามข้อเท็จจริงเพิ่มเติมให้ผู้ประกอบการทุกรายทราบ โดยให้สามารถดำเนินการในระบบ e - GP เรียบร้อยแล้ว ดังนั้นเพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับหน่วยงานของรัฐและเพื่อให้เกิดความโปร่งใส จึงยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๔๖ ข้อ ๔๗ และข้อ ๕๒ และกำหนดแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการ การสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมของผู้ประกอบการ รวมทั้งการแก้ไขแบบประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และเพื่อให้การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปอย่างถูกต้อง สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงขอแจ้งการยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๔๖ ข้อ ๔๗ และข้อ ๕๒ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบและถือปฏิบัติรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้สามารถสืบค้นรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดนครราชสีมา www.koratdla.go.th สำหรับอำเภอขอให้แจ้งเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ทราบและถือปฏิบัติด้วย



สำนักงานท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานการเงิน บัญชีและการตรวจสอบ

โทร. ๐-๔๔๒๔-๘๔๙๖, ๐-๔๔๒๔-๕๕๒๐

ผู้ประสานงาน นางสาวนภัสร ศรีพิมาย โทร. ๐๙-๔๒๕๘-๗๘๗๘

<input type="checkbox"/> ฝ่ายบริหารทั่วไป	<input type="checkbox"/> กลุ่มงานมาตรฐาน
<input type="checkbox"/> กลุ่มงานส่งเสริม	<input type="checkbox"/> กลุ่มงานกฎหมาย
<input checked="" type="checkbox"/> กลุ่มงานการเงิน	<input type="checkbox"/> กลุ่มงานบริการสาธารณะ



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
จังหวัดนครราชสีมา
รับที่ 6218
วันที่ ๑๗.๓.๒๕๖๙
เวลา

๐๓๗

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๑

ถึง สำนักงานท้องถิ่นจังหวัด ทุกจังหวัด

ด้วยคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐได้มีหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๒๑๐ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๙ เรื่อง การอนุมัติยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๔๖ ข้อ ๔๗ และข้อ ๕๒ แจ้งว่า เนื่องจากปัจจุบันกรมบัญชีกลางได้พัฒนาระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) เพื่อให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการแจ้งผลการดำเนินการกรณีที่หน่วยงานของรัฐพิจารณาว่าได้ปรับปรุงแก้ไขร่างประกาศและร่างเอกสารซื้อหรือจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และกรณีที่ผู้ประกอบการสอบถามข้อเท็จจริงเพิ่มเติมให้ผู้ประกอบการทุกรายทราบ โดยให้สามารถดำเนินการในระบบ e - GP เรียบร้อยแล้ว ดังนั้น เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับหน่วยงานของรัฐและเพื่อให้เกิดความโปร่งใส จึงยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๔๖ ข้อ ๔๗ และข้อ ๕๒ และกำหนดแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการ การสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมของผู้ประกอบการ รวมทั้งการแก้ไขแบบประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปอย่างถูกต้อง สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงขอแจ้งการยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๔๖ ข้อ ๔๗ และข้อ ๕๒ เพื่อแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ และถือปฏิบัติต่อไป รายละเอียดปรากฏตาม QR Code ท้ายหนังสือนี้



สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น
กลุ่มงานการจัดสรรเงินอุดหนุนและพัฒนาระบบงบประมาณ
โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๕๒๔
โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๔๙
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th
ผู้ประสานงาน : นายศุภสิทธิ์ ศรีเฉลียว
นายณพวิทย์ จิตต์วิบูลย์ โทร. ๐๙๒ ๑๒๒ ๘๑๐๑

ด่วนที่สุด

ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๒๖๐



คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อ
จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
กรมบัญชีกลาง
ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๒๕ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง การอนุมัติยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๔๖ ข้อ ๔๗ และข้อ ๕๒

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ ผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้ว่าราชการ
กรุงเทพมหานคร ผู้ว่าการ หัวหน้ารัฐวิสาหกิจ ผู้บริหารท้องถิ่น และหัวหน้าหน่วยงานอื่นของรัฐ

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. ตัวอย่างการแก้ไขข้อความในแบบประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding)
 ๒. คู่มือการแสดงความคิดเห็นร่างเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ออนไลน์
สำหรับผู้ประกอบการ และผู้สนใจทั่วไป
 ๓. คู่มือการตอบข้อคิดเห็นร่างเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ออนไลน์
สำหรับหน่วยงานของรัฐ
 ๔. คู่มือการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมออนไลน์ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding)
สำหรับผู้ประกอบการ และผู้สนใจทั่วไป
 ๕. คู่มือการชี้แจงข้อสอบถามออนไลน์สำหรับหน่วยงานของรัฐ

ด้วยระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
กำหนดหลักการ ดังนี้

๑. กรณีที่หน่วยงานของรัฐนำร่างประกาศและร่างเอกสารซื้อหรือจ้างด้วยวิธีประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) เผยแพร่เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการ เป็นเวลาติดต่อกันไม่น้อยกว่า
๓ วันทำการ เพื่อให้ผู้ประกอบการมีความคิดเห็นไปยังหน่วยงานของรัฐที่จัดซื้อจัดจ้างโดยตรง โดยเปิดเผยตัว
และหากหน่วยงานของรัฐพิจารณาแล้วเห็นว่า สมควรปรับปรุงแก้ไข ให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่จัดทำรายงาน
พร้อมความเห็นและร่างประกาศและร่างเอกสารซื้อหรือจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่ได้ปรับปรุงแล้ว
เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบ เมื่อได้รับความเห็นชอบแล้วให้นำร่างประกาศและร่างเอกสารดังกล่าว
เผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐอีกครั้งหนึ่ง เป็นเวลาติดต่อกัน
ไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ และให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่แจ้งผู้มีความคิดเห็นทุกรายทราบเป็นหนังสือ แต่หากพิจารณาแล้วเห็นว่า
ไม่สมควรปรับปรุงแก้ไข ให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่จัดทำรายงานพร้อมความเห็นเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ
เพื่อขอความเห็นชอบ เมื่อได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่แจ้งผู้มีความคิดเห็นทุกรายทราบเป็นหนังสือ

๒. กรณีที่โดยสภาพของการซื้อหรือการจ้างนั้นมีความจำเป็นจะต้องมีการสอบถามรายละเอียด
เพื่อให้เกิดความชัดเจน ให้อยู่ในดุลพินิจของหน่วยงานของรัฐที่จะกำหนดให้ผู้ประกอบการที่สนใจต้องการทราบ
รายละเอียดเพิ่มเติม โดยสามารถสอบถามผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e - mail) ของหน่วยงานของรัฐ
หรือช่องทางอื่นตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้หน่วยงานของรัฐชี้แจงรายละเอียดดังกล่าว
ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐก่อนถึงกำหนดวันเสนอราคา
ไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ

คณะกรรมการ ...

คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (คณะกรรมการวินิจฉัย) โดยได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พิจารณาแล้วเห็นว่า เนื่องจากปัจจุบันกรมบัญชีกลางได้พัฒนาระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) เพื่อให้หน่วยงานของรัฐ ดำเนินการแจ้งผลการดำเนินการกรณีที่หน่วยงานของรัฐพิจารณาว่า ได้ปรับปรุงแก้ไขหรือไม่ปรับปรุงแก้ไข ร่างประกาศและร่างเอกสารซื้อหรือจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และกรณีที่ผู้ประกอบได้สอบถาม ข้อเท็จจริงเพิ่มเติมให้ผู้ประกอบการทุกรายทราบ โดยให้สามารถดำเนินการในระบบ e - GP เรียบร้อยแล้ว ดังนั้น เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับหน่วยงานของรัฐและเพื่อให้เกิดความโปร่งใส จึงอาศัยอำนาจ ตามมาตรา ๒๔ วรรคหนึ่ง (๖) ประกอบมาตรา ๒๙ วรรคหนึ่ง (๔) และ (๗) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๔๖ ข้อ ๔๗ และข้อ ๕๒ และกำหนดแนวทางปฏิบัติดังนี้

๑. กรณีที่ต้องการให้ผู้ประกอบการมีความคิดเห็น

๑.๑ ผู้ประกอบการสามารถแสดงความคิดเห็นได้ ๒ ช่องทาง ได้แก่ (๑) ผ่านหน้าเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th และ (๒) login เข้าสู่ระบบ e - GP รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

๑.๒ หน่วยงานของรัฐแจ้งตอบผู้ประกอบการทราบผ่านหน้าเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

๒. กรณีที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้ผู้ประกอบการสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

๒.๑ ผู้ประกอบการสามารถสอบถามได้ ๒ ช่องทาง ได้แก่ (๑) ผ่านหน้าเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th และ (๒) login เข้าสู่ระบบ e - GP รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔

๒.๒ หน่วยงานของรัฐแจ้งตอบผู้ประกอบการทราบผ่านหน้าเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๕

๓. การดำเนินการของหน่วยงานของรัฐ

ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการแก้ไขแบบประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยให้เพิ่มเติมข้อความ ดังนี้

๓.๑ ประกาศประกวดราคาซื้อ

ให้ใช้ข้อความ ดังต่อไปนี้ ข้อ ๓ “ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลด เอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เลขที่ ลงวันที่^๔ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา^๕ ได้ที่เว็บไซต์^๕ หรือ www.gprocurement.go.th ทั้งนี้ หากต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ โปรดสอบถามเพิ่มเติม ผ่านหน้าเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th หรือผ่านการ log in เข้าสู่ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) ภายในวันที่.....^๕ โดย.....^๖ จะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th ในวันที่.....^๕”

อนึ่ง ข้อความตามวรรคหนึ่ง ให้นำไปใช้กับการเช่าด้วยวิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ด้วย

๓.๒ ประกาศประกวดราคาจ้าง

ให้ใช้ข้อความ ดังต่อไปนี้ ข้อ ๓ “ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลด เอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เลขที่ ลงวันที่^๔ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา^๕ ได้ที่เว็บไซต์^๕ หรือ www.gprocurement.go.th ทั้งนี้ หากต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับขอบเขตของงาน โปรดสอบถามเพิ่มเติมผ่านหน้าเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th หรือผ่านการ log in เข้าสู่ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) ภายในวันที่.....^๕ โดย.....^๖ จะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th ในวันที่.....^๕”

๓.๓ ประกาศประกวดราคาจ้างก่อสร้าง

ให้ใช้ข้อความ ดังต่อไปนี้ ข้อ ๓ “ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เลขที่ ลงวันที่“ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา“ ได้ที่เว็บไซต์“ หรือ www.gprocurement.go.th ทั้งนี้ หากต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับแบบรูปและรายการละเอียดโปรดสอบถามเพิ่มเติมผ่านหน้าเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th หรือผ่านการ log in เข้าสู่ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) ภายในวันที่.....“ โดย.....“ จะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th ในวันที่.....“

๔. กรณีระบบ e - GP มีปัญหาข้อขัดข้อง

กรณีที่ระบบ e - GP มีปัญหาข้อขัดข้อง และกรมบัญชีกลางแจ้งปัญหาข้อขัดข้องเรียบร้อยแล้วผู้ประกอบการสามารถแสดงความคิดเห็นและสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมเป็นหนังสือหรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e - mail) ไปยังหน่วยงานของรัฐโดยตรง และยื่นให้แล้วเสร็จภายในเวลา ๑๖.๓๐ น. กรณีส่งเป็นหนังสือให้ถือเอาเวลาที่หน่วยงานของรัฐประทับตรารับหนังสือ

๕. การใช้บังคับ

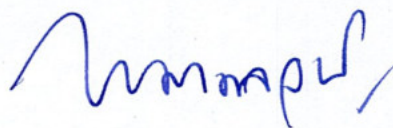
๕.๑ ให้หนังสือแจ้งเวียนฉบับนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

๕.๒ หนังสือแจ้งเวียนฉบับนี้ให้มีผลใช้บังคับกับการจัดซื้อจัดจ้างที่จะนำร่างประกาศและร่างเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เผยแพร่เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการ หรือจะเผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) ตั้งแต่วันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

สำหรับกรณีที่หน่วยงานของรัฐได้นำร่างประกาศและร่างเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เผยแพร่เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการ หรือเผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในระบบ e - GP ไปแล้วก่อนวันที่หนังสือแจ้งเวียนฉบับนี้มีผลใช้บังคับให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการในขั้นตอนต่อไป โดยใช้แบบประกาศและแบบเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เดิม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นางแพตริเซีย มงคลวนิช)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงการคลัง

ประธานกรรมการวินิจฉัย

กองการพัสดุภาครัฐ

ฝ่ายเลขานุการ

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๕๘๙

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@cgd.go.th

ตัวอย่างการแก้ไขข้อความในแบบประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding)

งานซื้อ		
ข้อ ๓	เงื่อนไขตาม ว ๒๗๑	เงื่อนไขที่เพิ่มเติม
	<p>ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เลขที่ ลงวันที่^๔ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา^๕ ได้ที่เว็บไซต์^๕ หรือ www.gprocurement.go.th ทั้งนี้ หากต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ โปรดสอบถามมายัง^๖ ผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์.....^๕ หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด ภายในวันที่.....^๕ ในเวลาราชการ โดย.....^๖ จะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์.....^๖ และ www.gprocurement.go.th ในวันที่.....^๕</p>	<p>ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เลขที่ ลงวันที่^๔ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา^๕ ได้ที่เว็บไซต์^๕ หรือ www.gprocurement.go.th ทั้งนี้ หากต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ โปรดสอบถามเพิ่มเติมผ่านหน้าเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th หรือผ่านการ log in เข้าสู่ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) ภายในวันที่.....^๕ โดย.....^๖ จะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th ในวันที่.....^๕</p>
งานจ้าง		
ข้อ ๓	เงื่อนไขตาม ว ๒๗๑	เงื่อนไขที่เพิ่มเติม
	<p>ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เลขที่ ลงวันที่^๔ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา^๕ ได้ที่เว็บไซต์^๕ หรือ www.gprocurement.go.th ทั้งนี้ หากต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับขอบเขตของงาน โปรดสอบถามมายัง.....^๖ ผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์.....^๕ หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด ภายในวันที่.....^๕ ในเวลาราชการ โดย.....^๖ จะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์.....^๖ และ www.gprocurement.go.th ในวันที่.....^๕</p>	<p>ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เลขที่ ลงวันที่^๔ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา^๕ ได้ที่เว็บไซต์^๕ หรือ www.gprocurement.go.th ทั้งนี้ หากต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับขอบเขตของงาน โปรดสอบถามเพิ่มเติมผ่านหน้าเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th หรือผ่านการ log in เข้าสู่ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) ภายในวันที่.....^๕ โดย.....^๖ จะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th ในวันที่.....^๕</p>

ตัวอย่างการแก้ไขข้อความในแบบประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding)

งานจ้างก่อสร้าง		
ข้อ ๓	เงื่อนไขตาม ว ๒๗๑	เงื่อนไขที่เพิ่มเติม
	<p>ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เลขที่ ลงวันที่^๔ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา^๕ ได้ที่เว็บไซต์^๕ หรือ www.gprocurement.go.th ทั้งนี้ หากต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับแบบรูปและรายการละเอียด โปรดสอบถามมายัง.....^๖ ผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์.....^๕ หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด ภายในวันที่.....^๕ ในเวลาราชการ โดย.....^๖ จะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์.....^๖ และ www.gprocurement.go.th ในวันที่.....^๕</p>	<p>ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เลขที่ ลงวันที่^๔ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา^๕ ได้ที่เว็บไซต์^๕ หรือ www.gprocurement.go.th ทั้งนี้ หากต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับแบบรูปและรายการละเอียด โปรดสอบถามเพิ่มเติมผ่านหน้าเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th หรือผ่านการ log in เข้าสู่ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) ภายในวันที่^๕ โดย.....^๖ จะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th ในวันที่.....^๕</p>



คู่มือ

การแสดงความคิดเห็น

ร่างเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ออนไลน์
สำหรับผู้ประกอบการ และผู้สนใจทั่วไป



กลุ่มงานพัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

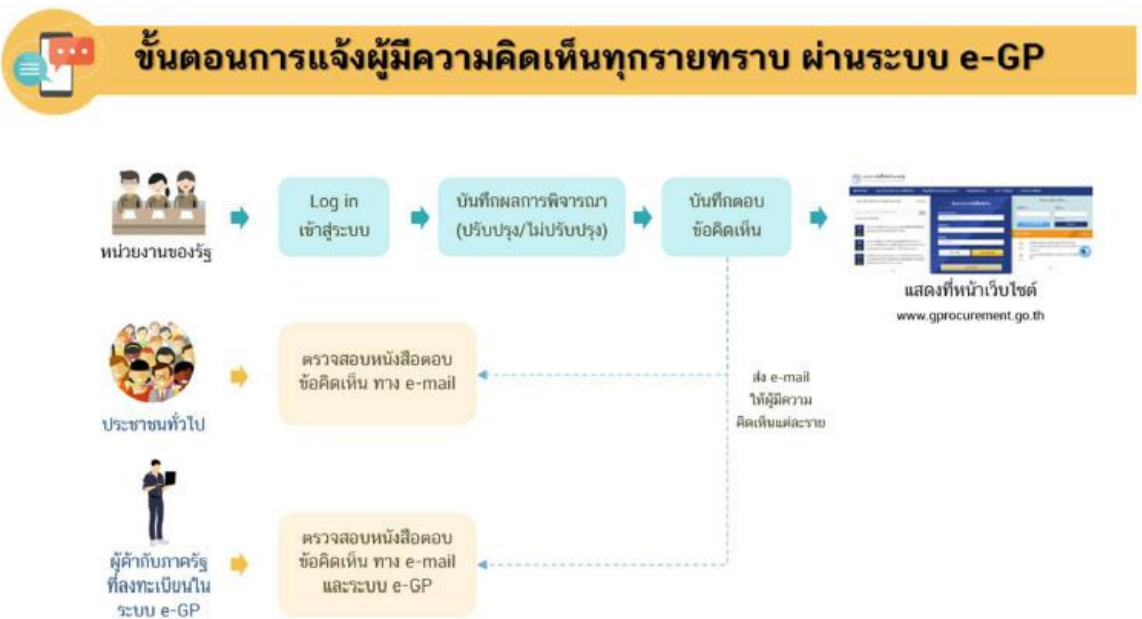
กองระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง

สารบัญ

หน้า

ขั้นตอนแสดงความคิดเห็นร่างเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และ การแจ้งผู้มีความคิดเห็นทุกรายทราบ ผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์(e-GP) ...	1
1. การแสดงความคิดเห็นผ่านหน้าเว็บไซต์ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)	4
2. การแสดงความคิดเห็นผ่านระบบระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP).....	13
3. การดูรายละเอียดผลการแสดงความคิดเห็น	19
4. การค้นหาประวัติการแสดงความคิดเห็น	22

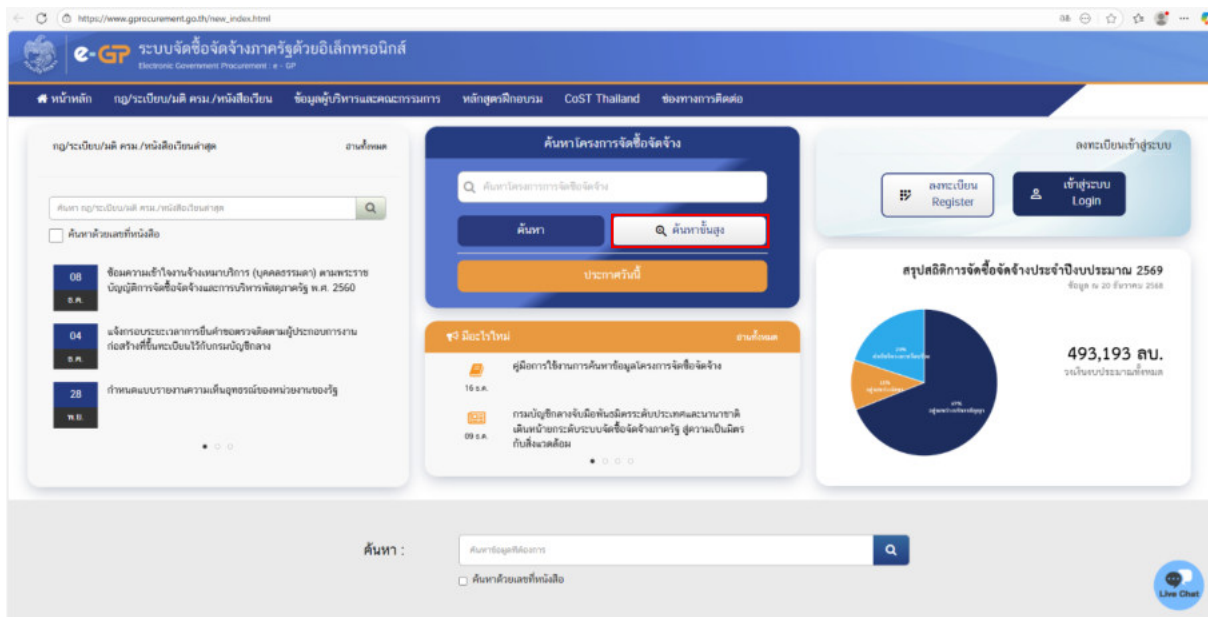
ขั้นตอนแสดงความคิดเห็นร่างเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และการแจ้งผู้มีความคิดเห็นทุกรายทราบ ผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)



การแสดงความคิดเห็นร่างเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ออนไลน์
ผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) สำหรับผู้ประกอบการ และผู้สนใจทั่วไป

ผู้ประกอบการ และผู้สนใจทั่วไป สามารถแสดงความคิดเห็นร่างเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ได้ 2 วิธี ดังนี้

1. การแสดงความคิดเห็นผ่านหน้าเว็บไซต์ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) สำหรับผู้ประกอบการ และผู้สนใจทั่วไป
 - 1.1 เข้าสู่เว็บไซต์ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ www.gprocurement.go.th
 - 1.2 กดปุ่ม “ค้นหาขั้นสูง” เพื่อค้นหาโครงการที่ต้องการแสดงความคิดเห็น



1.3 เลือกเงื่อนไขการค้นหา ดังนี้

1.3.1 วิธีการจัดหา “ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)”

1.3.2 ประเภทประกาศ “ประกาศร่าง TOR/ร่างเอกสารประกวดราคา

1.3.3 กดปุ่ม “ค้นหา”

The screenshot shows a search form for procurement projects. The form includes fields for project name, unit, province, budget, search method, category, and publication type. Two red boxes highlight the search method 'ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)' and the publication type 'ประกาศร่าง TOR/ร่างเอกสารประกวดราคา'. Yellow callout boxes with numbers 1, 2, and 3 point to these highlighted areas and the 'ค้นหา' (Search) button respectively.

ค้นหาโครงการจัดซื้อจัดจ้าง	
ชื่อโครงการ, เลขที่โครงการ, หน่วยจัดซื้อ	
หน่วยจัดซื้อ	
จังหวัด	เลือกจังหวัด
งบประมาณ	2569
วิธีการจัดหา	ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
ประเภทการจัดหา	เลือกประเภทการจัดหา
พัสดุที่จัดหา	เลือกพัสดุที่จัดหา
ประเภทโครงการ	เลือกประเภทโครงการ
ประเภทประกาศ	ประกาศร่าง TOR/ร่างเอกสารประกวดราคา
วันที่ประกาศตั้งแต่	ว/คด/ปปปป
จำนวนเงินงบประมาณตั้งแต่	จนถึง
สถานะโครงการ	เลือกสถานะโครงการ
	ค้นหา ล้างตัวเลือก ออก

1.4 คลิก “ดูข้อมูล” โครงการที่ต้องการแสดงความคิดเห็น

The screenshot shows the search results page for procurement projects. A table lists projects with columns for project name, budget, date of publication, budget amount, project status, and a 'ดูข้อมูล' (View Info) button. The 'ดูข้อมูล' button for the first project is highlighted with a red box.

ลำดับ	หน่วยจัดซื้อ	ชื่อโครงการ	วันที่ประกาศ	วงเงินงบประมาณ (บาท)	สถานะโครงการ	ดูข้อมูล
1	เทศบาลตำบลเกาะนาคำ	ประกวดราคาจ้างก่อสร้างห้องเรียนสองชั้นตึกคอนกรีต สายถนนต.นาคำ - ต.บางขัน หมู่ที่ 2 ซ.ร.ร.ร. 01-000 ถึง ร.ร. 1+900 รหัสโครงการตั้งถิ่น พ.ร.อ. 4-003 หน้า 6.00 เมตร ยาว 1,900.00 เมตร หน้า 0.05 เมตร ลีฟวิ่งร่วมกับอาคาร 11,400.00 ตารางเมตร ส่วนละมั่งราคา ยานอภาคเอกชน จังหวัดพัทลุง 1 สาย ตัววิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) (เลขที่โครงการ: 68119186038)	23/12/2568	9,960,000.00	หนังสือเชิญฯ/ ประกาศเชิญฯ	ดูข้อมูล
2	เทศบาลตำบลนาโยง	ประกวดราคาจ้างก่อสร้างห้องเรียนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายบ้านนาหมื่น อ.ง.จ.น.โคก) บ้านนาหมื่น หมู่ที่ 9 ตัววิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) (เลขที่โครงการ: 68119362845)	23/12/2568	8,941,000.00	หนังสือเชิญฯ/ ประกาศเชิญฯ	ดูข้อมูล

1.5 คลิก “ดูข้อมูล” ที่หัวข้อ “ร่างเอกสารประกวดราคา (e-bidding)” เพื่อแสดงความคิดเห็น

The screenshot shows the 'ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์' (e-Government Procurement) interface. It displays details for a project with ID 68129000040. Key information includes the project name, location (Bangkok), and a list of documents. The document list table is as follows:

ลำดับ	ประเภทไฟล์	วันที่ประกาศ	ดูข้อมูล
1	ประกาศราคากลาง	11/12/2568	🔒
2	ร่างเอกสารประกวดราคา (e-Bidding)	11/12/2568	🔒
3	ประกาศเชิญชวน	11/12/2568	🔒
4	สรุปข้อมูลการประกวดราคาเบื้องต้น	12/12/2568	🔒
5	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประกวดราคา	12/12/2568	🔒

1.6 กดปุ่ม “บันทึกแสดงความคิดเห็น”

ร่างเอกสารประกวดราคา(e-bidding) ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ลำดับ	ร่างเอกสารประกวดราคา(e-Bidding)	วันที่ประกาศ	วันที่สิ้นสุดรับฟังคำวิจารณ์	แสดงความคิดเห็น	ตอบข้อคิดเห็น	ดาวน์โหลด
1	ฉบับแรก 68129000040_09122568.zip	09/12/2568	15/12/2568	บันทึกความคิดเห็น	ดาวน์โหลดการตอบข้อคิดเห็น	📄
2	68129000040_11122568_1.zip	11/12/2568	16/12/2568	บันทึกความคิดเห็น	ดาวน์โหลดการตอบข้อคิดเห็น	📄

ออก

1.7 ระบุ “เลขประจำตัวประชาชน” และ “อีเมล”

1.8 กดปุ่ม “พิสูจน์ตัวตน”

The screenshot shows a web interface for registration. The top section, titled "ข้อมูลโครงการ" (Project Information), contains fields for "เลขที่โครงการ" (Project No.), "ชื่อโครงการ" (Project Name), and "ร่างฯ ฉบับที่" (Draft No.). The bottom section, titled "ข้อมูลผู้คิดเห็น" (Bidder Information), contains fields for "เลขประจำตัวประชาชน" (ID No.), "อีเมล" (Email), "ชื่อ" (Name), "ที่อยู่" (Address), "เบอร์โทร" (Phone No.), "ยืนยันแสดงความคิดเห็นในนามนิติบุคคล" (Confirm to post as a legal entity), "เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร" (Tax ID No.), and "ชื่อนิติบุคคล" (Legal Entity Name). Callout 1 points to the ID No. field, callout 2 points to the Email field, and callout 3 points to the "พิสูจน์ตัวตน" (Verify) button.

1.9 ระบุ “ชื่อ-นามสกุล”

1.10 ระบุ “วัน/เดือน/ปีเกิด”

1.11 ระบุ “รหัสหลังบัตรประจำตัวประชาชน”

1.12 กดปุ่ม “ตรวจสอบ”

The screenshot shows a verification form titled "พิสูจน์ตัวตน" (Verify). It contains fields for "ชื่อ" (Name), "นามสกุล" (Surname), "วัน/เดือน/ปีเกิด" (Date of Birth), and "รหัสหลังบัตรประจำตัวประชาชน" (ID Card Last Digit). Callout 1 points to the Name field, callout 2 points to the Date of Birth field, callout 3 points to the ID Card Last Digit field, and callout 4 points to the "ตรวจสอบ" (Check) button.

1.13 เลือก “ยื่นแสดงความคิดเห็นในนามนิติบุคคล” กรณีแสดงความคิดเห็นในนามนิติบุคคล หากไม่ได้แสดงความคิดเห็นในนามนิติบุคคลให้ข้ามไปดำเนินการตามข้อ 1.15

1.14 หากแสดงความคิดเห็นในนามนิติบุคคลให้ระบุ “เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร” และ “ชื่อนิติบุคคล” ของนิติบุคคลที่แสดงความคิดเห็น

ข้อมูลผู้ความคิดเห็น

เลขประจำตัวประชาชน 3100901788914

อีเมล dujdaaw@gmail.com

ชื่อ ศุจดาว ฉวีวรรณ

ที่อยู่ 88

เบอร์โทร 088888888

ยื่นแสดงความคิดเห็นในนามนิติบุคคล

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0105568240654

ชื่อนิติบุคคล บริษัท พูบอน โบไอเทคโนโลยี จำกัด

1.15 การแสดงความคิดเห็น สามารถดำเนินการได้ 3 รูปแบบ ดังนี้

1.15.1 การแสดงความคิดเห็น แบบพิมพ์ข้อความผ่านหน้าเว็บไซต์ e-GP ดำเนินการดังนี้

(1) บันทึก “หัวข้อแสดงความคิดเห็น” โดยเลือกหัวข้อเอกสารที่ต้องการแสดงความคิดเห็น และระบุ “รายละเอียดความคิดเห็น”

(2) หากต้องการเพิ่มหัวข้อ “แสดงความคิดเห็น” ให้กดปุ่ม “+” และดำเนินการตามข้อ (1)

1.15.2 การแสดงความคิดเห็น แบบแนบไฟล์เอกสารแสดงความคิดเห็น ดำเนินการดังนี้

(3) คลิกปุ่ม Browse ไฟล์ เพื่อแนบเอกสารแสดงความคิดเห็น ซึ่งต้องเป็นไฟล์ .pdf ขนาดไม่เกิน 100 MB

1.15.3 การแสดงความคิดเห็นแบบพิมพ์ข้อความผ่านหน้าเว็บไซต์ e-GP และแนบไฟล์เอกสารแสดงความคิดเห็น ให้ดำเนินการตามข้อ 1.15.1 และ ข้อ 1.15.2

หัวข้อแสดงความคิดเห็น

โปรดระบุหัวข้อแสดงความคิดเห็นหรือแนบไฟล์เอกสารความคิดเห็นเพิ่มเติมอย่างน้อย 1 รายการ

ลำดับ	รายการ	รายละเอียด
หัวข้อเอกสารขอบเขตงาน		
1	<เลือกหัวข้อเอกสารขอบเขตงาน>	ความยาวตัวอักษร 0/500
หัวข้อร่างเอกสารประกวดราคา		
1	<เลือกหัวข้อร่างเอกสารประกวดราคา>	ความยาวตัวอักษร 0/500
หัวข้อร่างประกาศ		
1	<เลือกหัวข้อร่างประกาศ>	ความยาวตัวอักษร 0/500

เอกสารแนบเพิ่มเติม

ลำดับ	รายการ	ไฟล์อื่นๆ
1	หนังสือมอบอำนาจ (กรณีผู้มีความคิดเห็นไม่เป็นผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล)	Browse ไฟล์
2	เอกสารความคิดเห็นเพิ่มเติม	Browse ไฟล์

1.16 แนบไฟล์ “หนังสือมอบอำนาจ” กรณีแสดงความคิดเห็นในนามนิติบุคคลและได้รับมอบอำนาจจากนิติบุคคล หากผู้แสดงความคิดเห็นเป็นผู้มีอำนาจของนิติบุคคล ให้ไปดำเนินการตามข้อ 1.17

1.17 คลิก “ยอมรับ”

1.18 กดปุ่ม “บันทึก”

1.19 กดปุ่ม “ยืนยัน”

เอกสารแบบเพิ่มเติม

ลำดับ	รายการ	ไฟล์ข้อมูล
1	หนังสือมอบอำนาจ (กรณีผู้มีความคิดเห็นไม่เป็นผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล) Browse ไฟล์	d2500e30-e1b4-41c1-a8a7-d240f31b4453.pdf <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
2	เอกสารความคิดเห็นเพิ่มเติม Browse ไฟล์	วิจารณ์.pdf <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

• ข้าพเจ้าได้รับทราบและยินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบข้อความที่แสดงความคิดเห็นและอีเมลที่ระบุข้างต้นแล้วว่าถูกต้อง เมื่อกดยืนยันแล้วจะไม่สามารถแก้ไขความคิดเห็น และอีเมลได้ เนื่องจากหน่วยงานของรัฐจะแจ้งผลการแสดงความคิดเห็นไปยังอีเมลดังกล่าว

ยอมรับ

หมายเหตุ

รายการที่มี ดอกจันสีแดง หมายถึง ต้องบันทึกข้อมูล
 ข้อมูลของผู้แสดงความคิดเห็น จะไม่เปิดเผยให้ผู้ใดทราบ จนกว่าจะสิ้นสุดการเสนอราคา
 อักขระพิเศษที่ไม่ควรพิมพ์ในระบบได้แก่ " , " , ! , # , \$, & , / , \ , ; , : , ENTER (ขึ้นบรรทัดใหม่) เพราะจะไม่สามารถบันทึกข้อมูลในระบบได้

ยกเลิกรายการข้อมูล บันทึก ยืนยัน พิมพ์ กลับสู่หน้าหลัก

1.20 กดปุ่ม “พิมพ์”

เอกสารแบบเพิ่มเติม

ลำดับ	รายการ	ไฟล์ข้อมูล
1	หนังสือมอบอำนาจ (กรณีผู้มีความคิดเห็นไม่เป็นผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล) Browse ไฟล์	d2500e30-e1b4-41c1-a8a7-d240f31b4453.pdf <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
2	เอกสารความคิดเห็นเพิ่มเติม Browse ไฟล์	วิจารณ์.pdf <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

• ข้าพเจ้าได้รับทราบและยินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบข้อความที่แสดงความคิดเห็นและอีเมลที่ระบุข้างต้นแล้วว่าถูกต้อง เมื่อกดยืนยันแล้วจะไม่สามารถแก้ไขความคิดเห็น และอีเมลได้ เนื่องจากหน่วยงานของรัฐจะแจ้งผลการแสดงความคิดเห็นไปยังอีเมลดังกล่าว

ยอมรับ

หมายเหตุ

รายการที่มี ดอกจันสีแดง หมายถึง ต้องบันทึกข้อมูล
 ข้อมูลของผู้แสดงความคิดเห็น จะไม่เปิดเผยให้ผู้ใดทราบ จนกว่าจะสิ้นสุดการเสนอราคา
 อักขระพิเศษที่ไม่ควรพิมพ์ในระบบได้แก่ " , " , ! , # , \$, & , / , \ , ; , : , ENTER (ขึ้นบรรทัดใหม่) เพราะจะไม่สามารถบันทึกข้อมูลในระบบได้

ยกเลิกรายการข้อมูล บันทึก ยืนยัน พิมพ์ กลับสู่หน้าหลัก

1.21 ระบบจะจัดทำแบบแสดงความคิดเห็นร่างเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ให้ผู้
แสดงความคิดเห็นบันทึกเก็บไว้เป็นหลักฐาน

ผู้มีความคิดเห็น ลำดับที่ 1
วัน-เวลาที่มีความคิดเห็น 11/12/2568 17:10:55
แบบแสดงความคิดเห็นเลขที่ 68129000040100

แบบแสดงความคิดเห็นร่างประกาศและร่างเอกสารวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

(สำหรับผู้มีความคิดเห็นพิมพ์เก็บไว้เป็นหลักฐาน)

เลขที่โครงการ : 68129000040

ชื่อโครงการ : ประกวดราคาจ้างทดสอบวิจารณ์ออนไลน์ ดูดาว 09122568 ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ร่าง ฯ ฉบับที่ : 2

ชื่อหน่วยงาน : เทศบาลเมืองชุมเห็ด

ข้อมูลผู้มีความคิดเห็น

ประเภทผู้มีความคิดเห็น บุคคลธรรมดา นิติบุคคล

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร : 0107537000441

ชื่อนิติบุคคล : บริษัท [redacted] จำกัด (มหาชน)

เลขประจำตัวประชาชน : 310090 [redacted]

ชื่อของผู้มีความคิดเห็น : ดูจ [redacted] รัตน์

อีเมล : [redacted]edaaw@gmail.com

หมายเหตุ : ข้อมูลผู้มีความคิดเห็น จะไม่เปิดเผยให้ผู้ใดทราบ จนกว่าจะสิ้นสุดการเสนอราคา

ข้อมูลแสดงความคิดเห็น

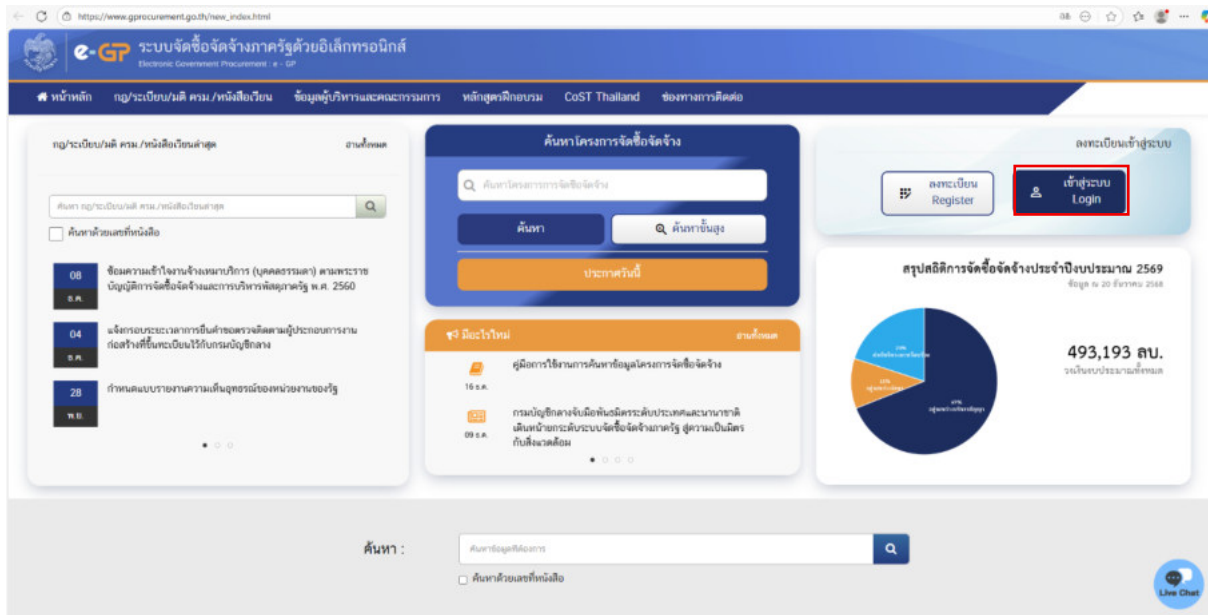
ลำดับ	หัวข้อ	รายละเอียด
	หัวข้อเอกสารขอบเขตงาน	ไม่ได้รับ
	หัวข้อร่างเอกสารประกวดราคา	ไม่ได้รับ
	หัวข้อร่างประกาศ	ไม่ได้รับ

2. การแสดงความคิดเห็นผ่านระบบระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ e-GP

สำหรับผู้ประกอบการที่เป็นลงทะเบียนเป็นผู้ค้ากับภาครัฐในระบบ e-GP

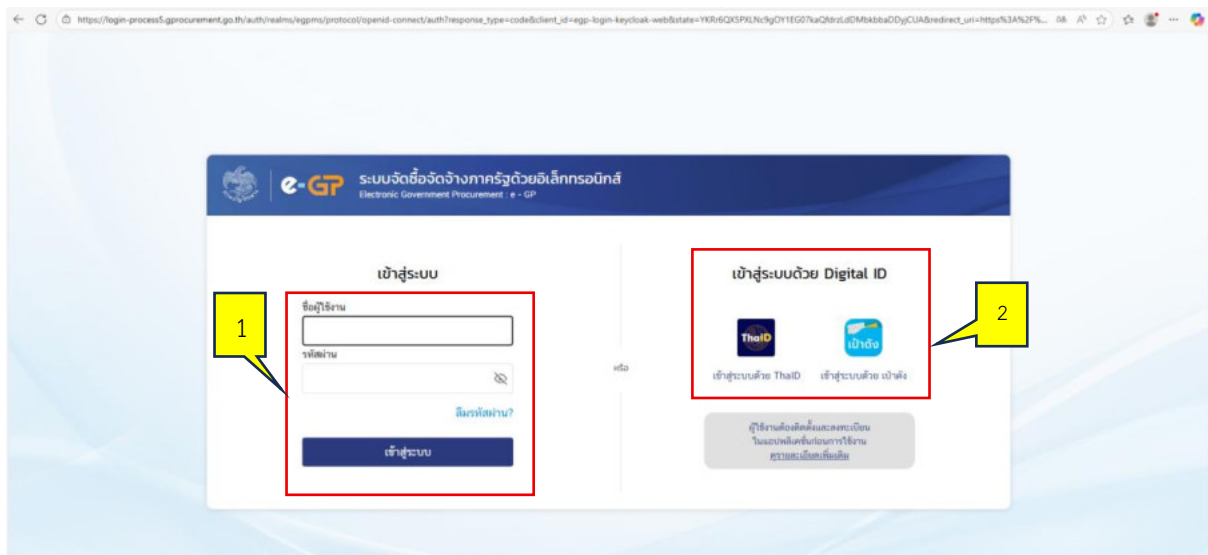
2.1 เข้าสู่เว็บไซต์ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ www.gprocurement.go.th

2.2 กดปุ่ม “เข้าสู่ระบบ”



2.3 การเข้าสู่ระบบ สามารถดำเนินการได้ 2 รูปแบบ ดังนี้

- (1) เข้าสู่ระบบแบบระบุ “ชื่อผู้ใช้งาน” “รหัสผ่าน” และกดปุ่ม “เข้าสู่ระบบ”
- (2) เข้าสู่ระบบด้วย Digital ID ผ่านแอปพลิเคชัน “ThaiID” หรือ “เป๋าตังค์”



2.6 การค้นหาโครงการที่ต้องการแสดงความคิดเห็น ดำเนินการได้ 2 แบบ ดังนี้

2.6.1 ค้นหาจากชื่อหน่วยงาน หรือ จังหวัด

(1) ระบุ “ชื่อหน่วยงาน หรือ “จังหวัด”

(2) กดปุ่ม “ค้นหา”

The screenshot shows a web application interface for searching projects. At the top, there are dropdown menus for 'หน่วยงาน' (Agency) and 'จังหวัด' (Province). A yellow callout box labeled '1' points to the 'หน่วยงาน' dropdown. Below these menus are two buttons: 'ค้นหา' (Search) and 'รีเซ็ต' (Reset). A second yellow callout box labeled '2' points to the 'ค้นหา' button. Below the search area is a table with columns: 'รายชื่อโครงการ', 'หน่วยงาน', 'วงเงินงบประมาณ', 'วันที่เปิดรับข้อเสนอ', 'สถานะโครงการ', 'วันที่สิ้นสุด', and 'ดำเนินการพิจารณา'. The table contains three rows of project data.

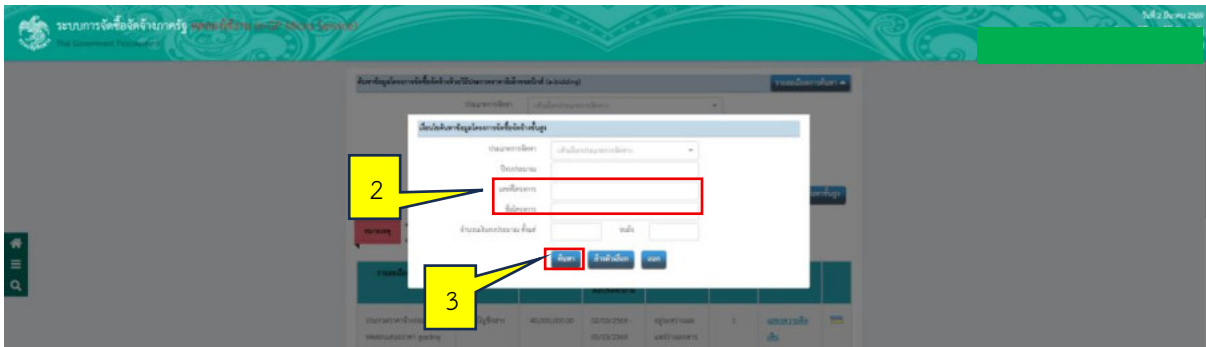
รายชื่อโครงการ	หน่วยงาน	วงเงินงบประมาณ	วันที่เปิดรับข้อเสนอ	สถานะโครงการ	วันที่สิ้นสุด	ดำเนินการพิจารณา
โครงการจ้างเหมาบริการ พัฒนาระบบฯ ๒๕๖๕ สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน เลขที่โครงการ ๕๖๒๙๐๐๐๐๐๑	กรมศึกษาธิการ	40,000,000.00	02/03/2569 05/03/2569	สุ่มทำแบบ ร่างโครงการ	1	เสนอแล้ว สิ้น
โครงการจ้างเหมาบริการ ให้บริการสุขภาพ สวัสดิภาพ โครงการส่งเสริมสุขภาพ ในสถานประกอบการ เลขที่โครงการ ๕๖๒๙๐๐๐๐๐๒	สภานิติบัญญัติ สภา	10,000,000.00	27/02/2569 04/03/2569	สุ่มทำแบบ ร่างโครงการ	1	เสนอแล้ว สิ้น
โครงการจ้างเหมาบริการ พัฒนาระบบฯ ๒๕๖๕ สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน เลขที่โครงการ ๕๖๒๙๐๐๐๐๐๓	กรมการขนส่ง	30,000,000.00	27/02/2569 04/03/2569	สุ่มทำแบบ ร่างโครงการ	1	เสนอแล้ว สิ้น

2.6.2 ค้นหาจาก “เลขที่โครงการ หรือ “ชื่อโครงการ”

(1) กดปุ่ม “ค้นหาขั้นสูง”

The screenshot shows the same web application interface as above, but with a red box highlighting the 'ค้นหาขั้นสูง' (Advanced Search) button. A yellow callout box labeled '1' points to this button. The search filters and table are visible but not the focus of this specific step.

- (2) ระบุ“เลขที่โครงการ” หรือ “ชื่อโครงการ” ที่ต้องการค้นหา
- (3) กดปุ่ม “ค้นหา”



2.7 คลิก “แสดงความคิดเห็น” โครงการที่ต้องการแสดงความคิดเห็น

ค้นหาข้อมูลโครงการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) รายละเอียดการค้นหา

หมายเหตุ คลิกที่คอมเมนต์ ขึ้นตอนการทำงาน เพื่อทำกิจกรรมต่อไป
แสดงข้อมูลย้อนหลัง 3 เดือน หากต้องการค้นหาย้อนหลังเกิน 3 เดือน ให้คลิกรายละเอียดการค้นหา > ค้นหาขั้นสูง

รายละเอียดโครงการ	หน่วยงาน	งบประมาณโครงการ	ช่วงวันที่รับฟังคำวิจารณ์ / ตอบข้อซักถาม	สถานะโครงการ	ร่าง ๓ ฉบับที่	ขั้นตอนการทำงาน	
ประกวดราคาซื้อทดสอบ e-GP All ค้นหาประกวดครั้งนี้แอม ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) (เลขที่โครงการ: 68129000210)	กรมบัญชีกลาง	2,000,000.00	22/12/2568 - 25/12/2568	อยู่ระหว่างเผยแพร่ร่างเอกสาร ฯ	1	แสดงความคิดเห็น	
ประกวดราคาซื้อพร้อมติดตั้งเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบติดตั้ง (ระบบ inverter) ขนาด 18,000 บีทียู จำนวน 10 เครื่อง ทดสอบแลตมปี ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) (เลขที่โครงการ: 68129000166)	กรมบัญชีกลาง	20,000,000.00	18/12/2568 - 23/12/2568	อยู่ระหว่างเผยแพร่ร่างเอกสาร ฯ	1	แสดงความคิดเห็น	

2.8 การแสดงความคิดเห็น สามารถดำเนินการได้ 3 รูปแบบ ดังนี้

2.8.1 การแสดงความคิดเห็น แบบพิมพ์ข้อความผ่านหน้าเว็บไซต์ e-GP ดำเนินการดังนี้

(1) บันทึก “หัวข้อแสดงความคิดเห็น” โดยเลือกหัวข้อเอกสารที่ต้องการแสดงความคิดเห็น และระบุ “รายละเอียดความคิดเห็น”

(2) หากต้องการเพิ่มหัวข้อ “แสดงความคิดเห็น” ให้กดปุ่ม “+” และดำเนินการตามข้อ (1)

2.8.2 การแสดงความคิดเห็น แบบแนบไฟล์เอกสารแสดงความคิดเห็น ดำเนินการดังนี้

(3) คลิกปุ่ม Browse ไฟล์ เพื่อแนบเอกสารแสดงความคิดเห็น ซึ่งต้องเป็นไฟล์ .pdf ขนาดไม่เกิน 100 MB

2.8.3 การแสดงความคิดเห็นแบบพิมพ์ข้อความผ่านหน้าเว็บไซต์ e-GP และแนบไฟล์เอกสารแสดงความคิดเห็น ให้ดำเนินการตามข้อ 2.8.1 และ ข้อ 2.8.2

The image shows two screenshots of the e-GP system interface. The top screenshot is titled "หัวข้อแสดงความคิดเห็น" (Add Comment Topic) and shows a table with columns "ลำดับ" (Serial), "รายการ" (Item), and "รายละเอียด" (Detail). The table contains three rows for adding comments: "หัวข้อเอกสารขอบเขตงาน", "หัวข้อร่างเอกสารประกวดราคา", and "หัวข้อร่างประกาศ". Each row has a dropdown menu for selecting a topic and a text input field for the comment. A yellow callout box labeled "1" points to the "รายการ" column header, and another yellow callout box labeled "2" points to a red "+" button in the "รายละเอียด" column for the first row. The bottom screenshot is titled "เอกสารแนบเพิ่มเติม" (Additional Attachments) and shows a table with columns "ลำดับ" (Serial), "รายการ" (Item), and "ไฟล์ข้อมูล" (File Info). The table contains one row with the text "เอกสารความคิดเห็นเพิ่มเติม" and a "Browse [ไฟล์]" button. A yellow callout box labeled "3" points to this button.

2.9 คลิก “ยอมรับ”

2.10 กดปุ่ม “บันทึก”

2.11 กดปุ่ม “ยืนยัน”

ลำดับ	รายการ	ไฟล์ข้อมูล
1	เอกสารความคิดเห็นเพิ่มเติม Browse ไฟล์	วิจารณ์1.pdf

• ข้าพเจ้าได้รับทราบและยินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบข้อความที่แสดงความคิดเห็นแล้วว่าถูกต้อง เมื่อกดยืนยันแล้วจะไม่สามารถแก้ไขความคิดเห็นดังกล่าวได้

ยอมรับ

หมายเหตุ

รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึง ต้องบันทึกข้อมูล
ข้อมูลของผู้แสดงความคิดเห็น จะไม่เปิดเผยให้ผู้ใดทราบ จนกว่าจะสิ้นสุดการเสนอราคา
อักขระพิเศษที่ไม่ควรพิมพ์ในระบบได้แก่ " , " , ! , # , \$, & , / , \ , ; , : , ENTER (ขึ้นบรรทัดใหม่) เพราะจะไม่สามารถบันทึกข้อมูลในระบบได้

[ยกเลิกรายการข้อมูล](#) [บันทึก](#) [ยืนยัน](#) [พิมพ์](#) [กลับสู่หน้าหลัก](#)

2.12 กดปุ่ม “พิมพ์”

ลำดับ	รายการ	ไฟล์ข้อมูล
1	เอกสารความคิดเห็นเพิ่มเติม Browse ไฟล์	วิจารณ์1.pdf

• ข้าพเจ้าได้รับทราบและยินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบข้อความที่แสดงความคิดเห็นแล้วว่าถูกต้อง เมื่อกดยืนยันแล้วจะไม่สามารถแก้ไขความคิดเห็นดังกล่าวได้

ยอมรับ

หมายเหตุ

รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึง ต้องบันทึกข้อมูล
ข้อมูลของผู้แสดงความคิดเห็น จะไม่เปิดเผยให้ผู้ใดทราบ จนกว่าจะสิ้นสุดการเสนอราคา
อักขระพิเศษที่ไม่ควรพิมพ์ในระบบได้แก่ " , " , ! , # , \$, & , / , \ , ; , : , ENTER (ขึ้นบรรทัดใหม่) เพราะจะไม่สามารถบันทึกข้อมูลในระบบได้

[ยกเลิกรายการข้อมูล](#) [บันทึก](#) [ยืนยัน](#) [พิมพ์](#) [กลับสู่หน้าหลัก](#)

2.13 ระบบจะจัดทำแบบแสดงความคิดเห็นร่างเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ให้ผู้แสดงความคิดเห็นบันทึกเก็บไว้เป็นหลักฐาน

ผู้มีความคิดเห็น ลำดับที่ 1
วัน-เวลาที่มีความคิดเห็น 24/12/2568 10:45:28
แบบแสดงความคิดเห็นเลขที่ 6812900021000001

แบบแสดงความคิดเห็นร่างประกาศและร่างเอกสารวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

(สำหรับผู้มีความคิดเห็นที่เก็บไว้เป็นหลักฐาน)

เลขที่โครงการ : 68129000210

ชื่อโครงการ : ประกวดราคาซื้อทดสอบ e-GP ALL ค้นหาประกาศวันนี้ แอม ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ร่าง ฯ ลำดับที่ : 1

ชื่อหน่วยงาน : กรมบัญชีกลาง

ข้อมูลผู้มีความคิดเห็น

ประเภทผู้มีความคิดเห็น บุคคลธรรมดา นิติบุคคล

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร : | 141

ชื่อนิติบุคคล : บริษัท ย จำกัด (มหาชน)

เลขประจำตัวประชาชน : 9804244956774

ชื่อของผู้มีความคิดเห็น : ปุ _____ มวงศ์

อีเมล : 2@hotmail.com

หมายเหตุ : ข้อมูลผู้มีความคิดเห็น จะไม่เปิดเผยให้ผู้อื่นทราบ จนกว่าจะสิ้นสุดการเสนอราคา

ข้อมูลแสดงความคิดเห็น

ลำดับ	หัวข้อ	รายละเอียด
	หัวข้อเอกสารขอบเขตงาน	ไม่ตอบ
	หัวข้อร่างเอกสารประกวดราคา	ไม่ตอบ
	หัวข้อร่างประกาศ	ไม่ตอบ

เอกสารแนบเพิ่มเติม

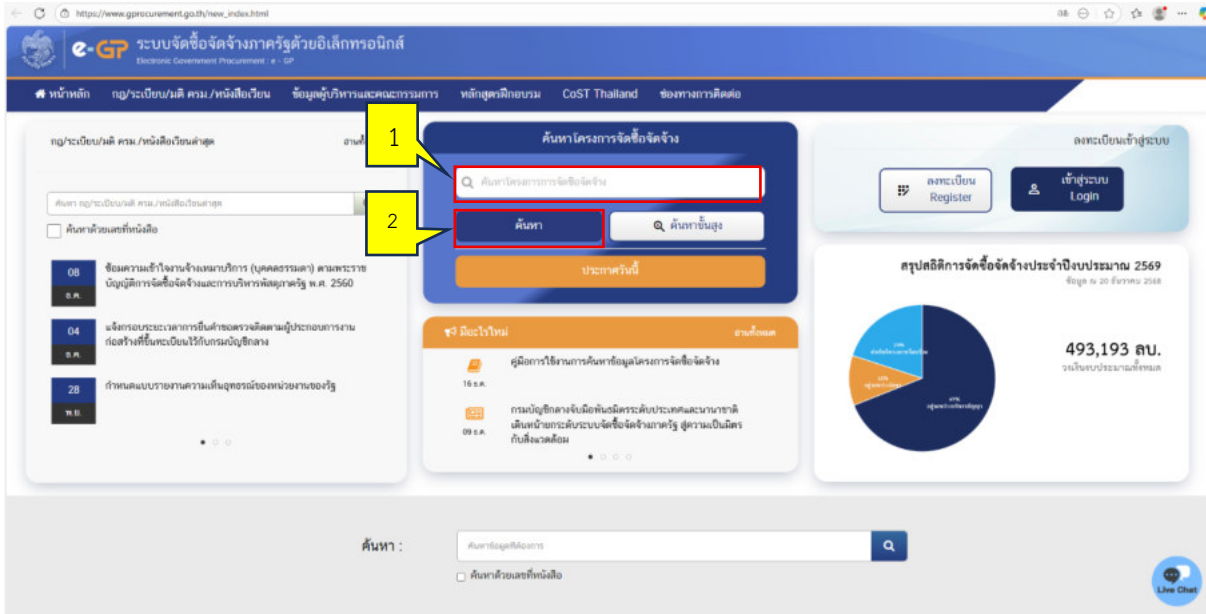
ลำดับ	รายการ	ไฟล์ข้อมูล	ขนาดไฟล์
1	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	โครงการพัฒนาระบบ.pdf	47.53 KB
2	เอกสารความคิดเห็นเพิ่มเติม	โครงการพัฒนาระบบ.pdf	47.53 KB

3. การดูรายละเอียดผลการแสดงความคิดเห็น

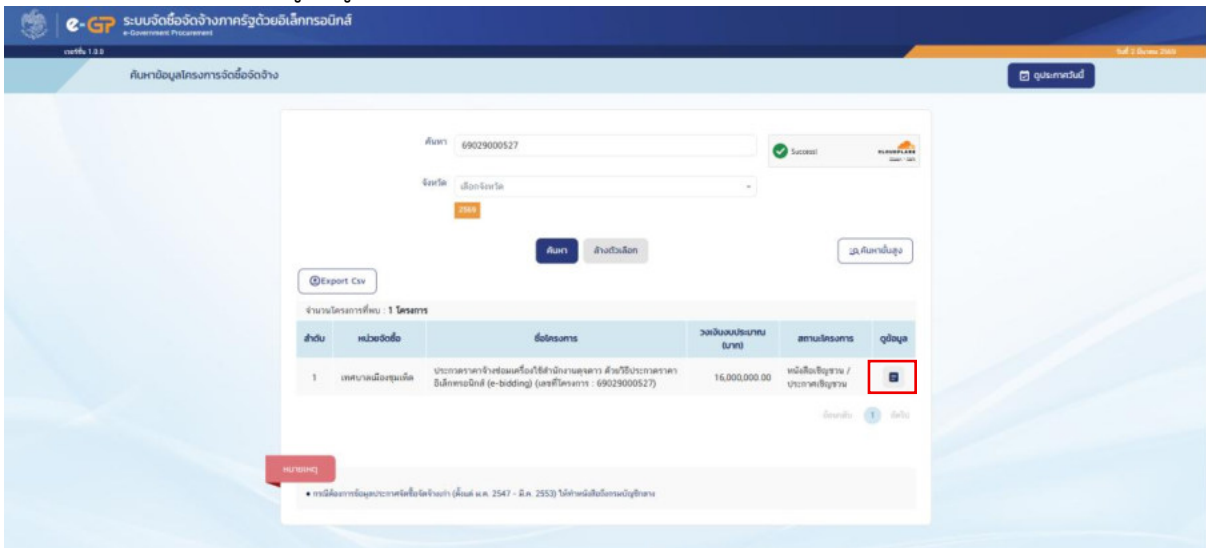
ผู้ประกอบการ หรือผู้สนใจทั่วไป สามารถดูรายละเอียดผลการแสดงความคิดเห็นได้ 2 ช่องทาง ดังนี้

3.1 ผ่านหน้าเว็บไซต์ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)

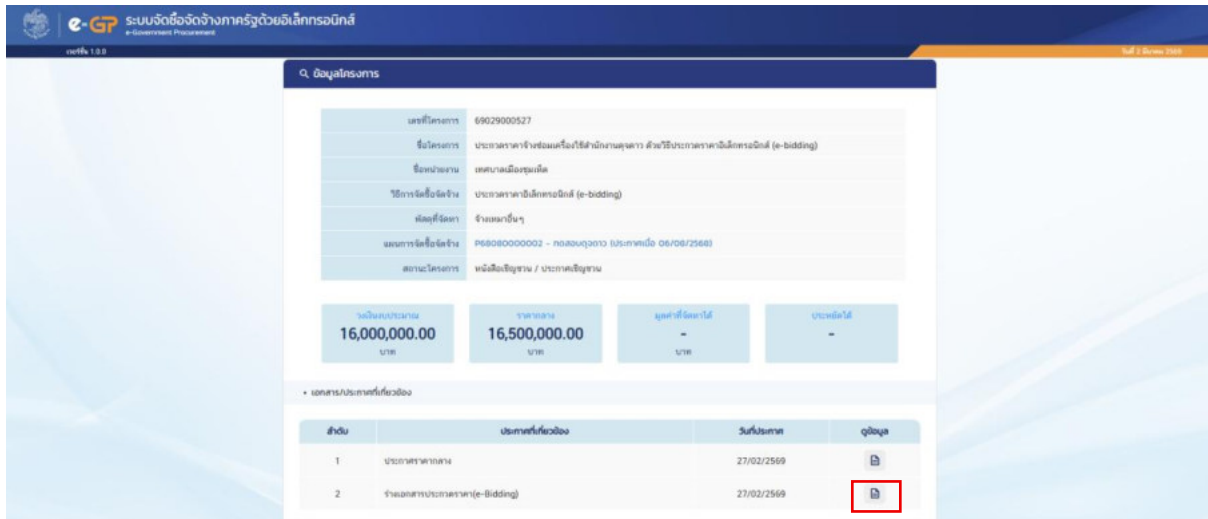
- (1) เข้าสู่เว็บไซต์ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ www.gprocurement.go.th
- (2) ระบุ “เลขที่โครงการ” ที่ต้องการค้นหา
- (3) กดปุ่ม “ค้นหา”



- (4) ระบบแสดงโครงการที่ค้นหาตามเงื่อนไข
- (5) คลิก “ดูข้อมูล”

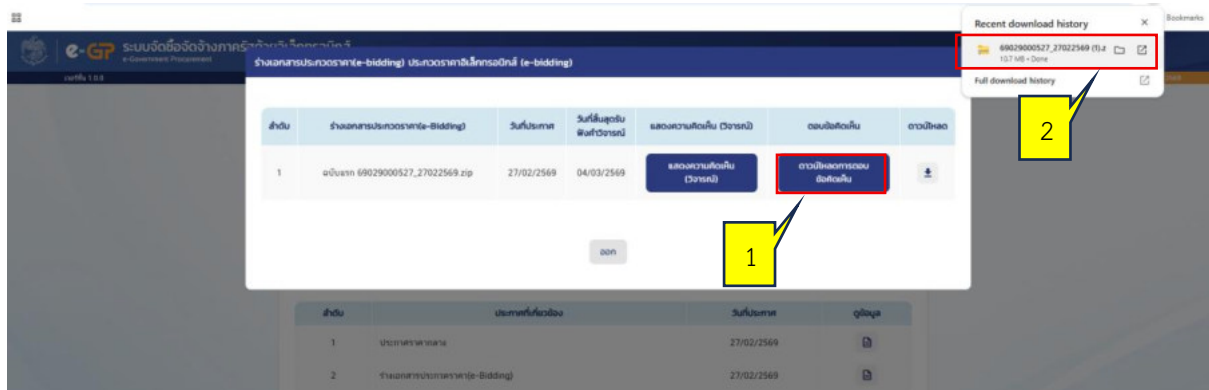


(6) คลิก “ดูข้อมูล” หัวข้อ“ร่างเอกสารประกวดราคา (e-bidding)”



(7) กดปุ่ม “ดาวน์โหลดการตอบข้อคิดเห็น”

(8) ระบบจะดาวน์โหลดผลการตอบข้อคิดเห็นที่หน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการตอบข้อคิดเห็น



3.2 ผ่านทาง e-mail ที่ผู้แสดงความคิดเห็นได้ระบุไว้ ซึ่งสามารถตรวจสอบได้จากแบบแสดงความคิดเห็นที่ผู้แสดงความคิดเห็นได้จัดพิมพ์ไว้

ผู้มีความคิดเห็น ลำดับที่ 1
วัน-เวลาที่มีความคิดเห็น 24/12/2568 10:45:28
แบบแสดงความคิดเห็นเลขที่ 6812900021000001

แบบแสดงความคิดเห็นร่างประกาศและร่างเอกสารวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
(สำหรับผู้มีความคิดเห็นพิมพ์ใบเป็นหลักฐาน)

เลขที่โครงการ : 68129000210
ชื่อโครงการ : ประกวดราคาซื้อทดสอบ e-GP ALL ค้นหาประกาศวันนี้ แอม ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
ร่าง ฯ ฉบับที่ : 1
ชื่อหน่วยงาน : กรมบัญชีกลาง

ข้อมูลผู้มีความคิดเห็น
ประเภทผู้มีความคิดเห็น บุคคลธรรมดา นิติบุคคล
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร : 141
ชื่อนิติบุคคล : บริษัท ย จำกัด (มหาชน)
เลขประจำตัวประชาชน : 9804244956774
ชื่อของผู้มีความคิดเห็น : ปุ ว่างค์
อีเมล : 2@hotmail.com

หมายเหตุ : ข้อมูลผู้มีความคิดเห็น จะไม่เปิดเผยให้ผู้ใดทราบ จนกว่าจะสิ้นสุดการเสนอราคา

ข้อมูลแสดงความคิดเห็น

ลำดับ	หัวข้อ	รายละเอียด
	หัวข้อเอกสารขอบเขตงาน	
		ไม่ได้รับ
	หัวข้อร่างเอกสารประกวดราคา	
		ไม่ได้รับ
	หัวข้อร่างประกาศ	
		ไม่ได้รับ

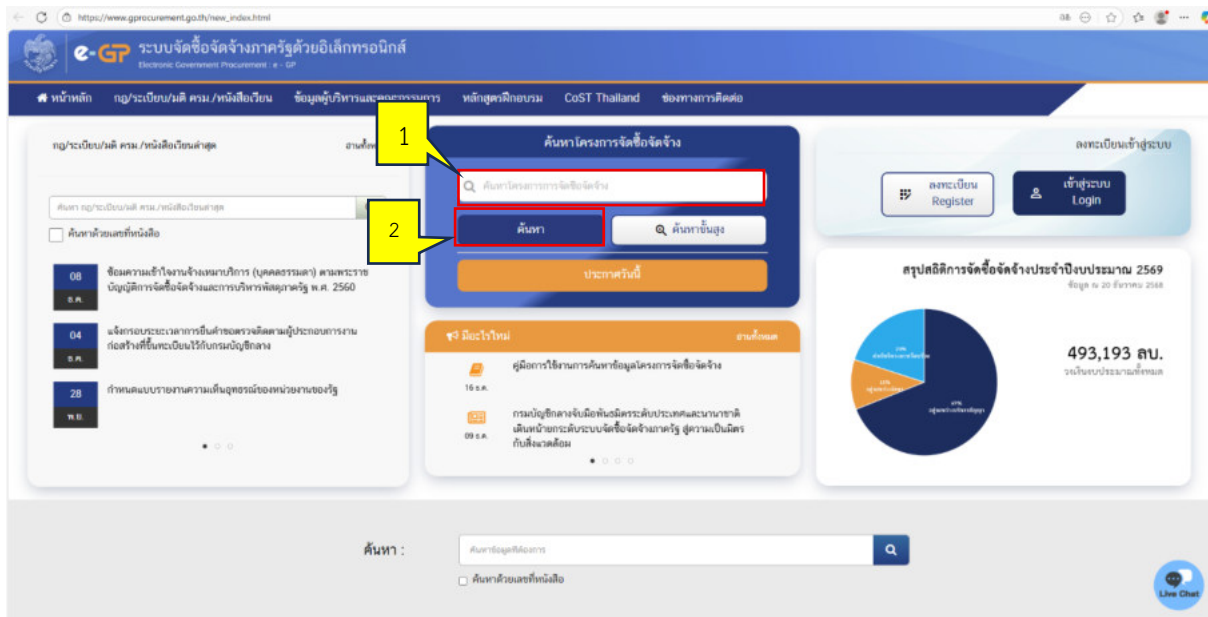
เอกสารแนบเพิ่มเติม

ลำดับ	รายการ	ไฟล์ข้อมูล	ขนาดไฟล์
1	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	โครงการพัฒนาระบบ.pdf	47.53 KB
2	เอกสารความคิดเห็นเพิ่มเติม	โครงการพัฒนาระบบ.pdf	47.53 KB

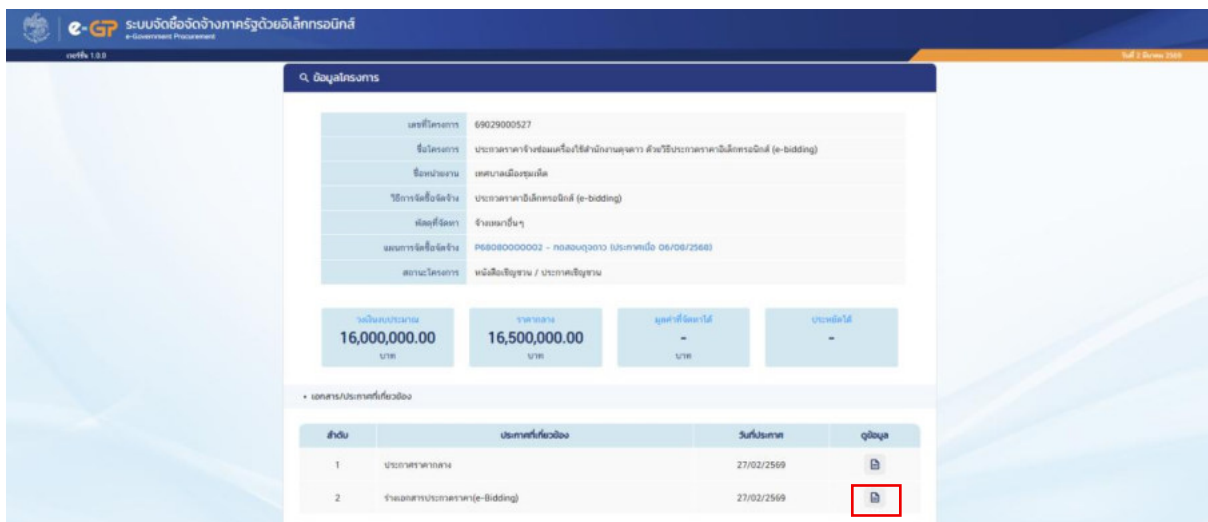
4. การค้นหาประวัติการแสดงความคิดเห็น

4.1 กรณีแสดงความคิดเห็นผ่านหน้าเว็บไซต์ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)

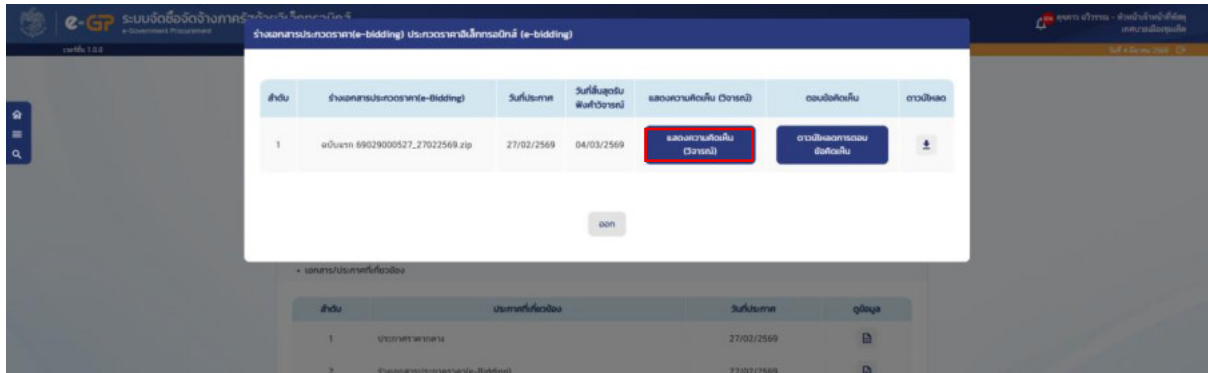
- (1) ระบุ “เลขที่โครงการ” ที่ต้องการค้นหา
- (2) กดปุ่ม “ค้นหา”



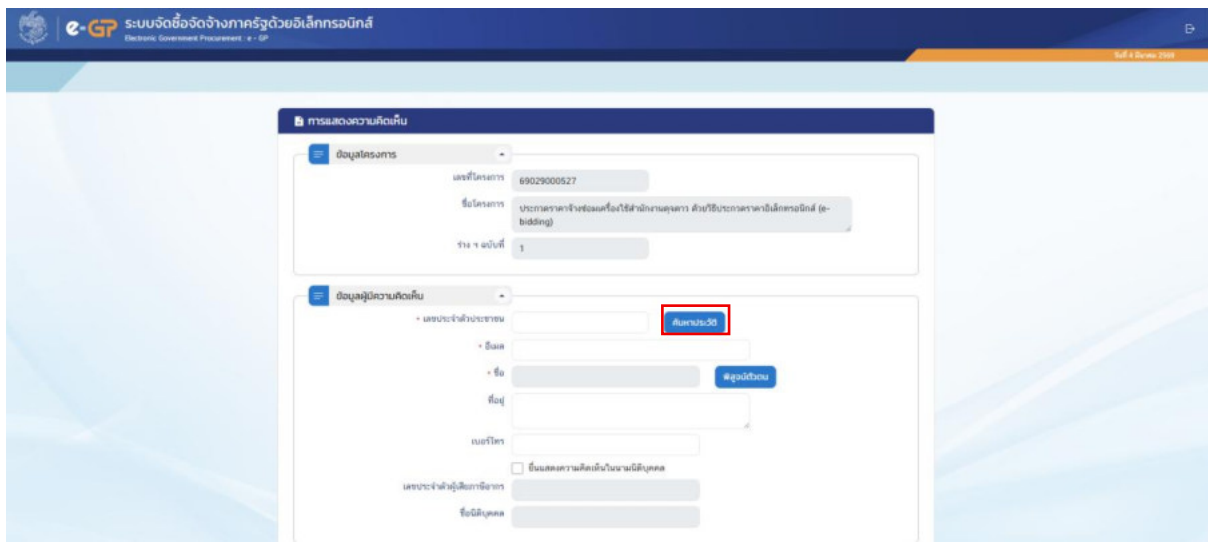
- (3) ระบบแสดงโครงการที่ค้นหาตามเงื่อนไข
- (4) คลิก “ดูข้อมูล”
- (6) คลิก “ดูข้อมูล” หัวข้อ “ร่างเอกสารประกวดราคา (e-bidding)”



(7) กดปุ่ม “แสดงความคิดเห็น” ฉบับที่ต้องการค้นหาประวัติ



(8) กดปุ่ม “ค้นหาประวัติ”

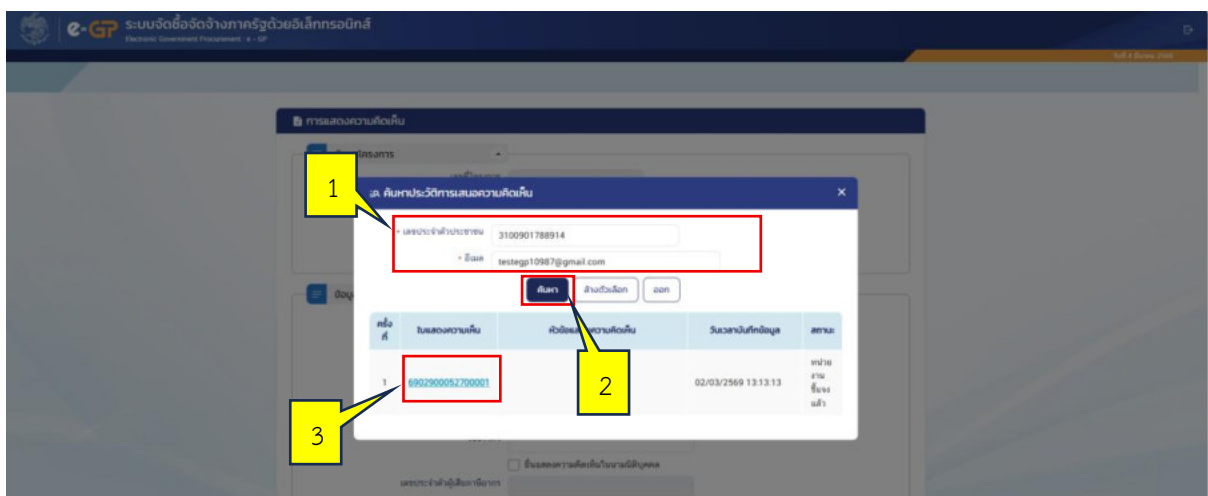


(9) ระบุ “เลขประจำตัวประชาชน” และ “อีเมล” ที่ได้แสดงความคิดเห็นในครั้งนั้น

(10) กดปุ่ม “ค้นหา”

(11) ระบบจะแสดงใบแสดงความคิดเห็นที่ตามเงื่อนไขการค้นหา

(12) คลิก “เลขที่ใบแสดงความคิดเห็น”



(13) ระบบจะแสดงหน้าจอบริการประวัติที่ผู้แสดงความคิดเห็นได้แสดงความคิดเห็นในครั้งนั้น

การแสดงความคิดเห็น

ข้อมูลโครงการ

เลขที่โครงการ 69029000527

ชื่อโครงการ ประกวดราคาจ้างซ่อมเครื่องใช้สำนักงานคจจดาว ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ร่าง ฯ ฉบับที่ 1

ข้อมูลผู้มีความคิดเห็น

* เลขประจำตัวประชาชน 3100901788914

ค้นหาประวัติ

* อีเมล testegp10987@gmail.com

* ชื่อ คจจดาว ฉวีวรรณ

พิสูจน์ตัวตน

ที่อยู่

เบอร์โทร

ยืนยันแสดงความคิดเห็นในนามนิติบุคคล

* เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0105568128251

* ชื่อนิติบุคคล บริษัท กู๊ด แบริ่งส์ เทคโนโลยี จำกัด

หัวข้อแสดงความคิดเห็น

โปรดระบุหัวข้อแสดงความคิดเห็นหรือแนบไฟล์เอกสารความคิดเห็นเพิ่มเติมอย่างน้อย 1 รายการ

ลำดับ	รายการ	รายละเอียด
หัวข้อเอกสารขอบเขตงาน		
1	<เลือกหัวข้อเอกสารขอบเขตงาน>	ความยาวตัวอักษร 0/500
หัวข้อร่างเอกสารประกวดราคา		
1	<เลือกหัวข้อร่างเอกสารประกวดราคา>	ความยาวตัวอักษร 0/500
หัวข้อร่างประกาศ		
1	<เลือกหัวข้อร่างประกาศ>	ความยาวตัวอักษร 0/500

เอกสารแนบเพิ่มเติม

ลำดับ	รายการ	ไฟล์ข้อมูล
1	หนังสือมอบอำนาจ (กรณีผู้มีความคิดเห็นไม่เป็นผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล)	Browse ไฟล์ d2500e30-e1b4-41c1-a8a7-d240f31b4453.pdf
2	เอกสารความคิดเห็นเพิ่มเติม	Browse ไฟล์ 5จากรณี.pdf

(14) กดปุ่ม “พิมพ์” เพื่อพิมพ์ใบแสดงความคิดเห็นอีกครั้ง

• ข้าพเจ้าได้รับทราบและยินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบข้อความที่แสดงความคิดเห็นและอีเมลที่ระบุข้างต้นแล้วว่าถูกต้อง เมื่อคลิกยืนยันแล้วจะไม่สามารถแก้ไขความคิดเห็น และอีเมลได้ เนื่องจากหน่วยงานของรัฐจะแจ้งผลการแสดงความคิดเห็นไปยังอีเมลดังกล่าว

ยอมรับ

หมายเหตุ

รายการที่มี ดอกจันสีแดง หมายถึง ต้องบันทึกข้อมูล
ข้อมูลของผู้แสดงความคิดเห็น จะไม่เปิดเผยให้ผู้ใดทราบ จนกว่าจะสิ้นสุดการเสนอราคา
อักขระพิเศษที่ไม่ควรพิมพ์ในระบบได้แก่ " , ' ! #, & , / \ ; : ENTER(จิ้นบรรทัดใหม่) เพราะจะไม่สามารถบันทึกข้อมูลในระบบได้

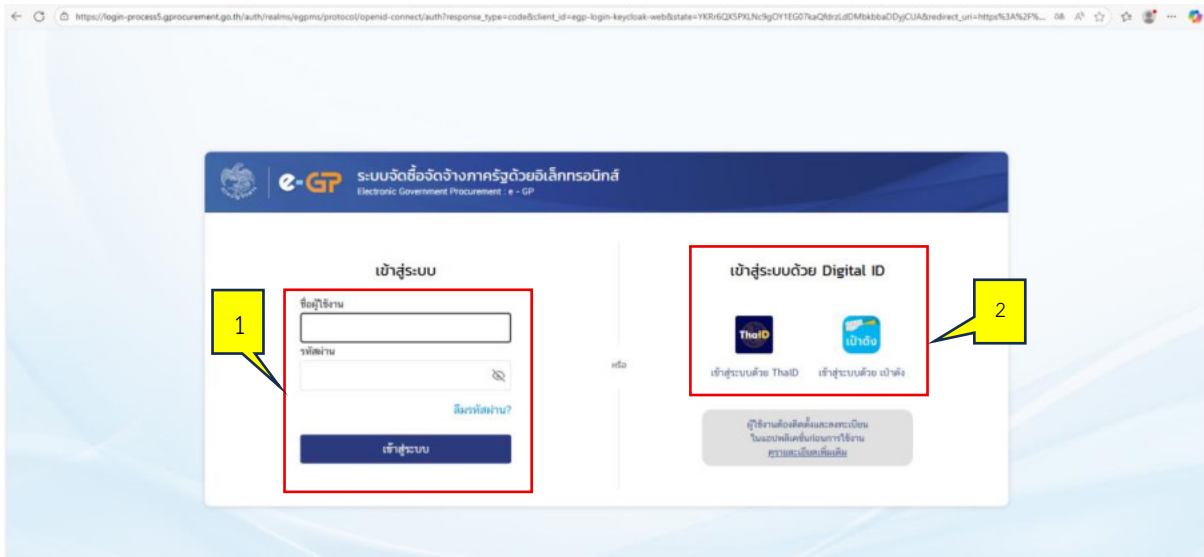
ยกเลิกรายการข้อมูล ยับกัก ยืนยัน **พิมพ์** กลับสู่หน้าหลัก

4.2 กรณีแสดงความคิดเห็นโดยการเข้าสู่ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)

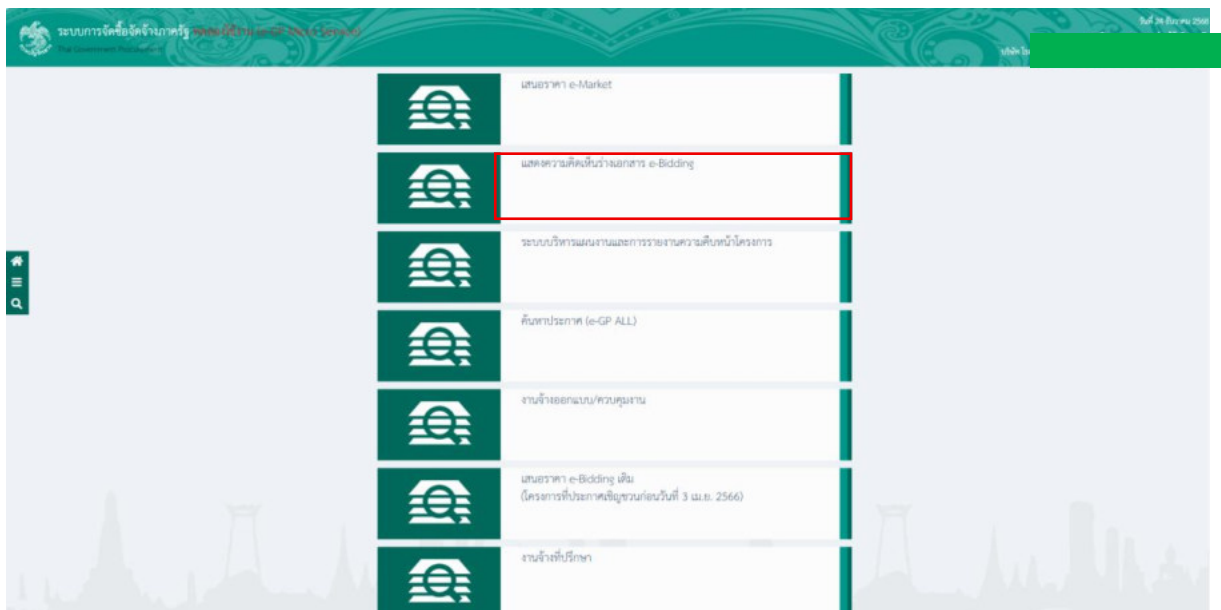
- (1) เข้าสู่เว็บไซต์ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ www.gprocurement.go.th
- (2) กดปุ่ม “เข้าสู่ระบบ”

The screenshot shows the homepage of the e-GP system. The main navigation bar includes 'หน้าหลัก', 'กฎระเบียบ/มติ ครม./หนังสือเวียนต่างๆ', 'ข้อมูลผู้บริหารและคณะกรรมการ', 'หลักสูตรฝึกอบรม', 'CoST Thailand', and 'ช่องทางความคิดเห็น'. The central area features a search bar for 'ค้นหาโครงการจัดซื้อจัดจ้าง' and a 'ค้นหา' button. To the right, there are buttons for 'ลงทะเบียน Register' and 'เข้าสู่ระบบ Login', with the 'Login' button highlighted in red. Below these, a statistics card shows 'สรุปสถิติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ 2569' with a total of '493,193 ลบ.' and a pie chart. The footer contains a search bar and a 'Live Chat' icon.

- (3) การเข้าสู่ระบบ สามารถดำเนินการได้ 2 รูปแบบ ดังนี้
- (3.1) เข้าสู่ระบบแบบระบุ “ชื่อผู้ใช้งาน” “รหัสผ่าน” และกดปุ่ม “เข้าสู่ระบบ”
 - (3.2) เข้าสู่ระบบด้วย Digital ID ผ่านแอปพลิเคชัน “ThaiID” หรือ “เป๋าตังค์”



- (4) คลิก “แสดงความคิดเห็นร่างเอกสาร e-bidding”



(5) กดปุ่ม “รายละเอียดการค้นหา”

รายละเอียดโครงการ	หน่วยงาน	จำนวนใบเสนอราคา	วันที่เปิดซอง / ลงทะเบียนซอง	วันที่ปิดซอง	วันที่ยื่นซอง	ผลการแข่งขัน
โครงการจ้างเหมาบริการ ซ่อมแซมอาคาร ๒๒๒๒๒ สำนักงานคณะกรรมการ ส่งเสริมการค้า (๒๒๒๒๒๒) เลขที่โครงการ: ๒๒๒๒๒๒๒๒๒๒	กรมวิจิตร	40,000,000.00	02/03/2569 05/03/2569	๒๒๒๒๒๒๒๒ ๒๒๒๒๒๒๒๒	๒๒๒๒๒๒๒๒	๒๒๒๒๒๒๒๒
โครงการจ้างเหมาบริการ ใช้เงินอุดหนุน ส่วนที่ ๒ โครงการส่งเสริมการค้า (๒๒๒๒๒๒๒๒๒๒๒๒) เลขที่โครงการ: ๒๒๒๒๒๒๒๒๒๒	กรมวิจิตร	10,000,000.00	27/02/2569 04/03/2569	๒๒๒๒๒๒๒๒ ๒๒๒๒๒๒๒๒	๒๒๒๒๒๒๒๒	๒๒๒๒๒๒๒๒
โครงการจ้างเหมาบริการ ซ่อมแซมอาคาร ๒๒๒๒๒ สำนักงานคณะกรรมการ ส่งเสริมการค้า (๒๒๒๒๒๒) เลขที่โครงการ: ๒๒๒๒๒๒๒๒๒๒	กรมวิจิตร	30,000,000.00	27/02/2569 04/03/2569	๒๒๒๒๒๒๒๒ ๒๒๒๒๒๒๒๒	๒๒๒๒๒๒๒๒	๒๒๒๒๒๒๒๒
โครงการจ้างเหมาบริการ ซ่อมแซมอาคาร ๒๒๒๒๒ สำนักงานคณะกรรมการ ส่งเสริมการค้า (๒๒๒๒๒๒) เลขที่โครงการ: ๒๒๒๒๒๒๒๒๒๒	กรมวิจิตร	40,000,000.00	27/02/2569 04/03/2569	๒๒๒๒๒๒๒๒ ๒๒๒๒๒๒๒๒	๒๒๒๒๒๒๒๒	๒๒๒๒๒๒๒๒

(6) การค้นหาโครงการที่ต้องการแสดงความคิดเห็น ดำเนินการได้ 2 แบบ ดังนี้

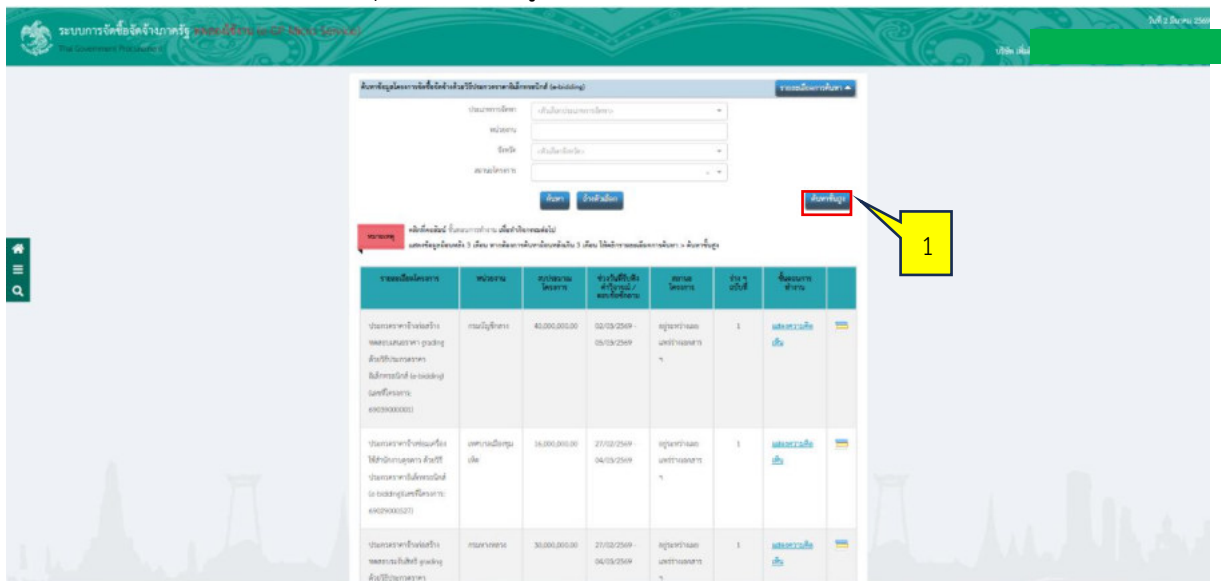
(6.1) ค้นหาจากชื่อหน่วยงาน หรือ จังหวัด

(6.1.1) ระบุ “ชื่อหน่วยงาน หรือ “จังหวัด

(6.2.2) กดปุ่ม “ค้นหา”

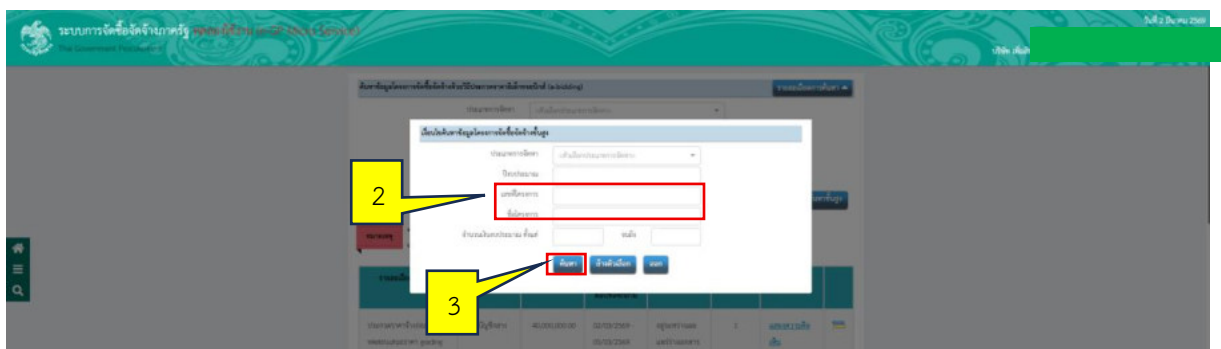
(6.2) ค้นหาจาก “เลขที่โครงการ” หรือ “ชื่อโครงการ”

(6.2.1) กดปุ่ม “ค้นหาขั้นสูง”



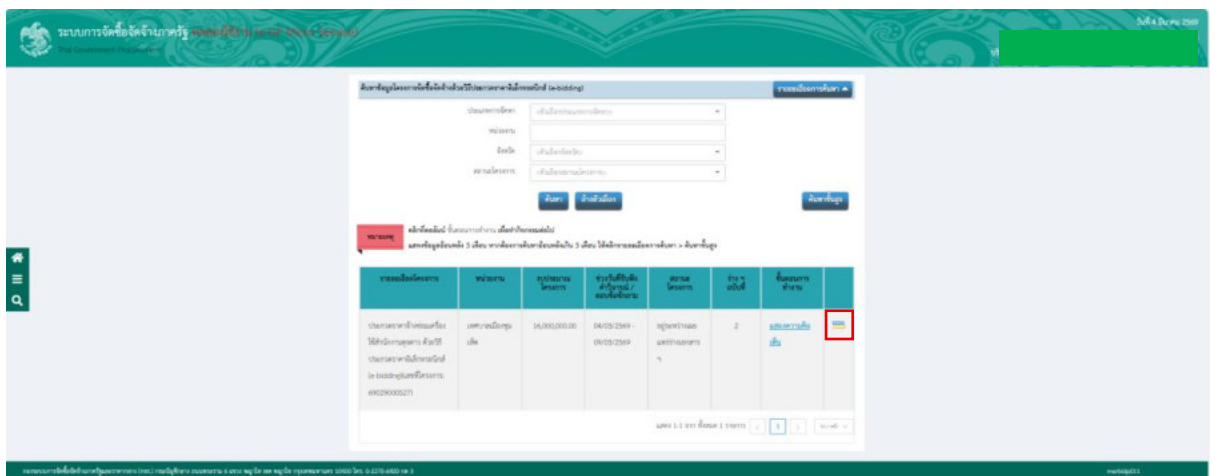
(6.2.2) ระบุ “เลขที่โครงการ” หรือ “ชื่อโครงการ” ที่ต้องการค้นหา

(6.2.3) กดปุ่ม “ค้นหา”

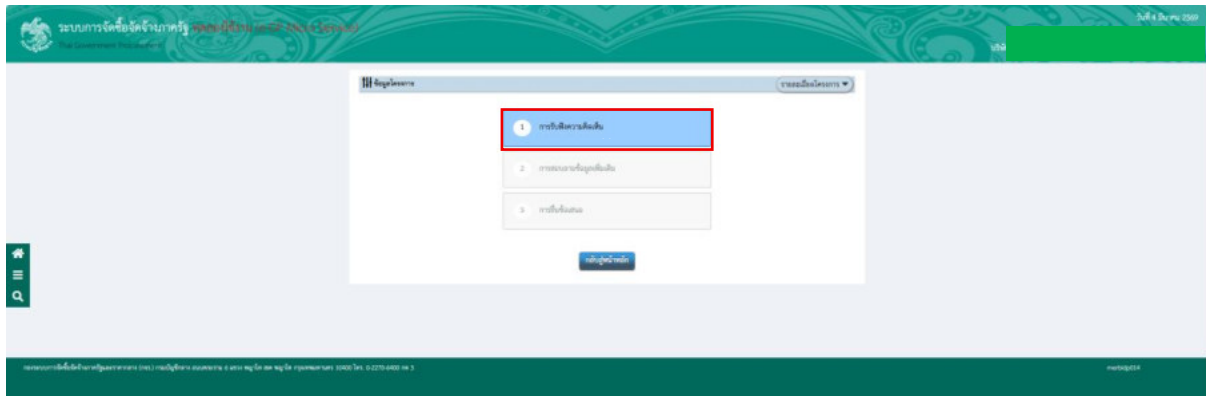


(7) ระบบจะแสดงโครงการที่ค้นหาตามเงื่อนไข

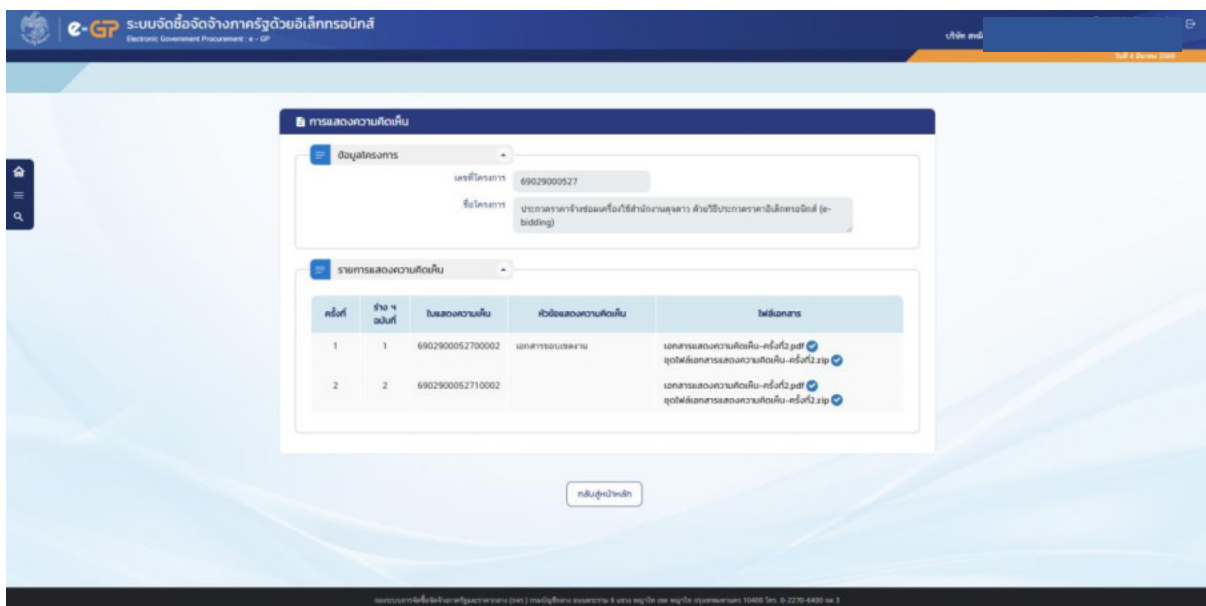
(8) คลิก “”



(9) คลิก “การรับฟังความคิดเห็น”



(10) ระบบจะแสดงประวัติการรับฟังความคิดเห็น พร้อมเอกสารที่แสดงความคิดเห็น





คู่มือ

การตอบข้อคิดเห็น

ร่างเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ออนไลน์
สำหรับหน่วยงานของรัฐ



กลุ่มงานพัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

กองระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง

สารบัญ

หน้า

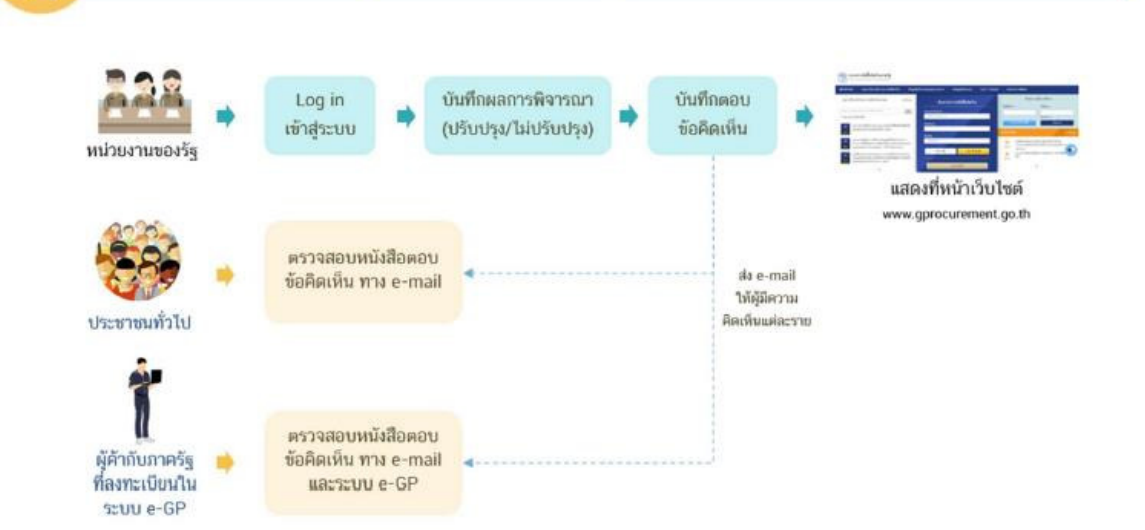
ขั้นตอนแสดงความคิดเห็นร่างเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และการแจ้งผู้มีความคิดเห็นทุกรายทราบ ผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)	1
1. เจ้าหน้าที่พัสดุ - ตอบข้อคิดเห็นผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)	2
2. หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ - แจ้งผลการรับฟังความคิดเห็น	10
3. การดูรายละเอียดแจ้งผลการรับฟังความคิดเห็นหน้าเว็บไซต์ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)	15

ขั้นตอนแสดงความคิดเห็นเห็นร่างเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และการแจ้งผู้มีความคิดเห็นทุกรายทราบ ผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)

ขั้นตอนการวิจารณ์ร่างเอกสารฯ ผ่านระบบ e-GP



ขั้นตอนการแจ้งผู้มีความคิดเห็นทุกรายทราบ ผ่านระบบ e-GP

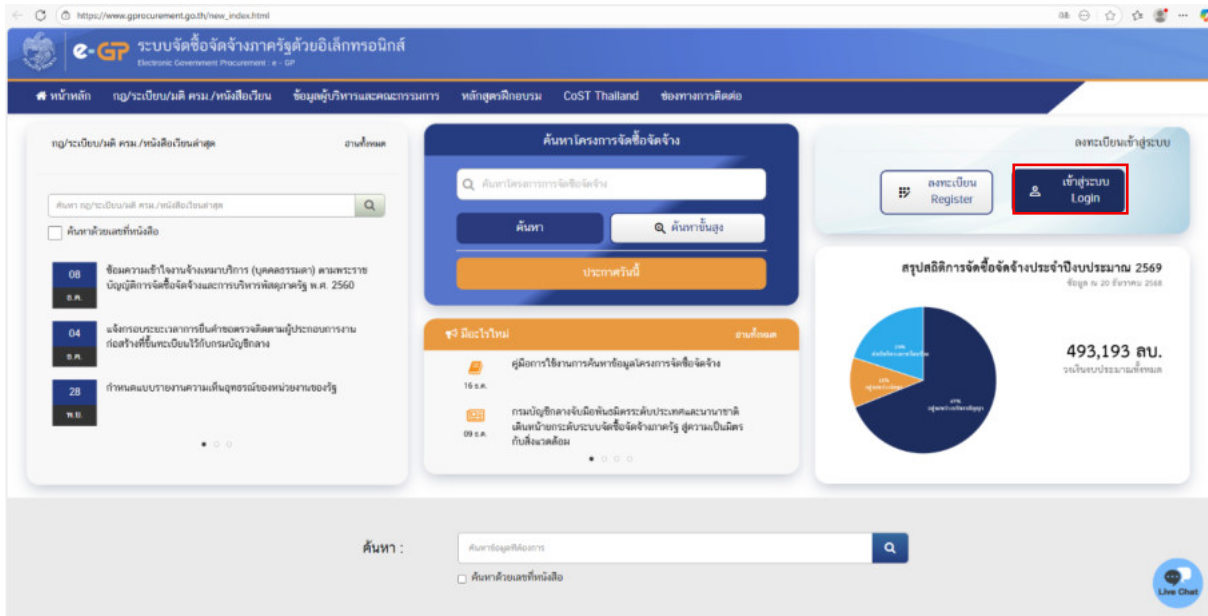


การตอบข้อคิดเห็นออนไลน์ ผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) สำหรับหน่วยงานของรัฐ

1. เจ้าหน้าที่พัสดุ - ตอบข้อคิดเห็นผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)

1.1 เข้าสู่เว็บไซต์ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ www.gprocurement.go.th

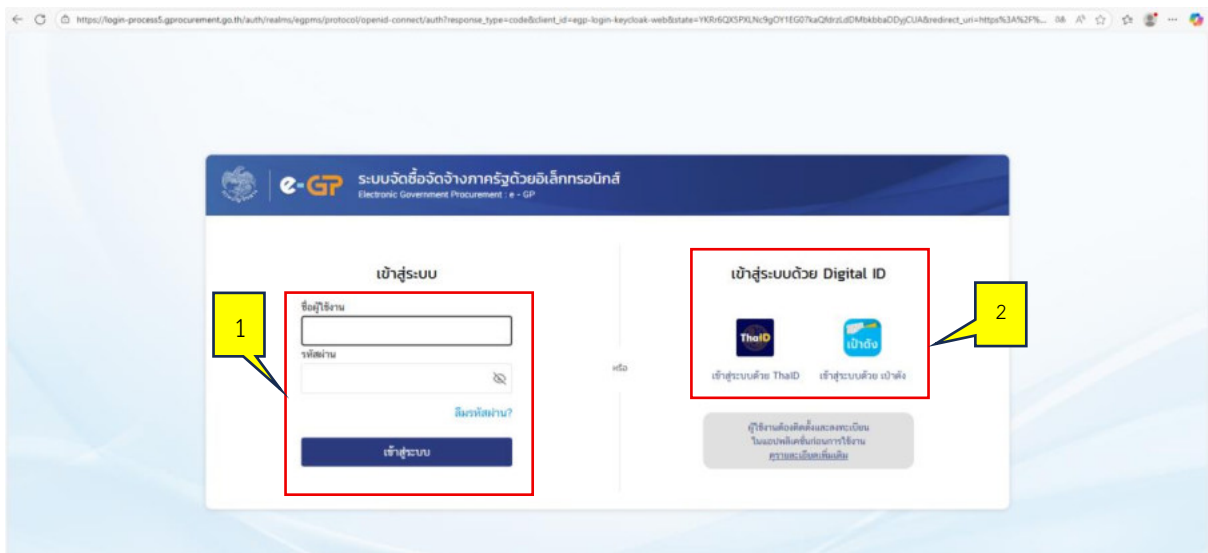
1.2 กดปุ่ม “เข้าสู่ระบบ”



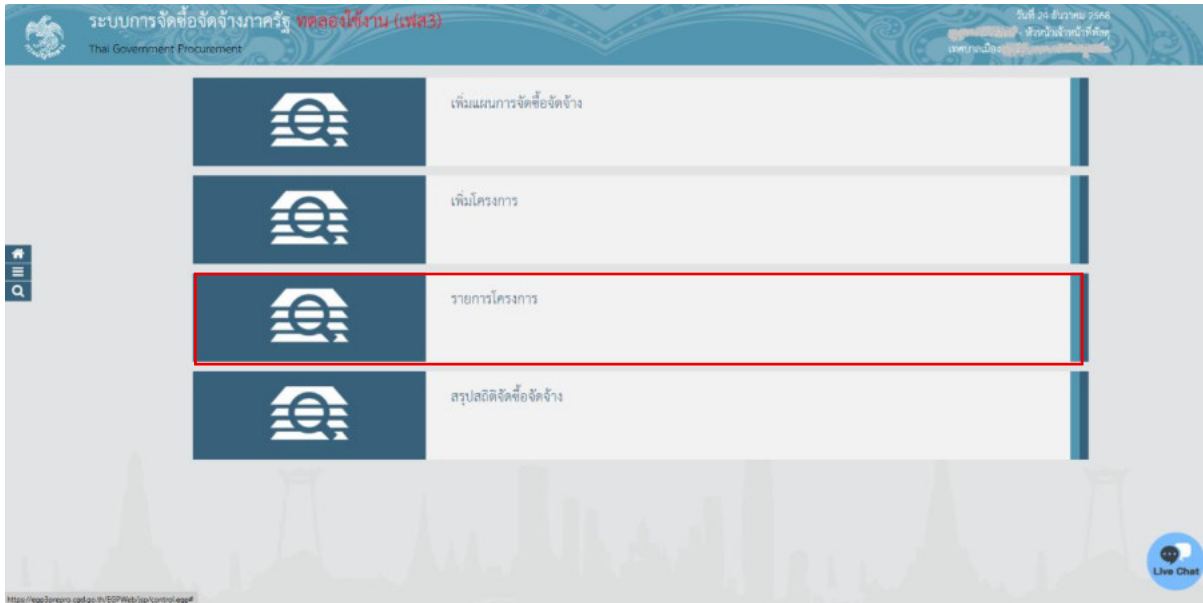
1.3 การเข้าสู่ระบบ สามารถดำเนินการได้ 2 รูปแบบ ดังนี้

(1) เข้าสู่ระบบแบบระบุ “ชื่อผู้ใช้งาน” “รหัสผ่าน” และกดปุ่ม “เข้าสู่ระบบ”

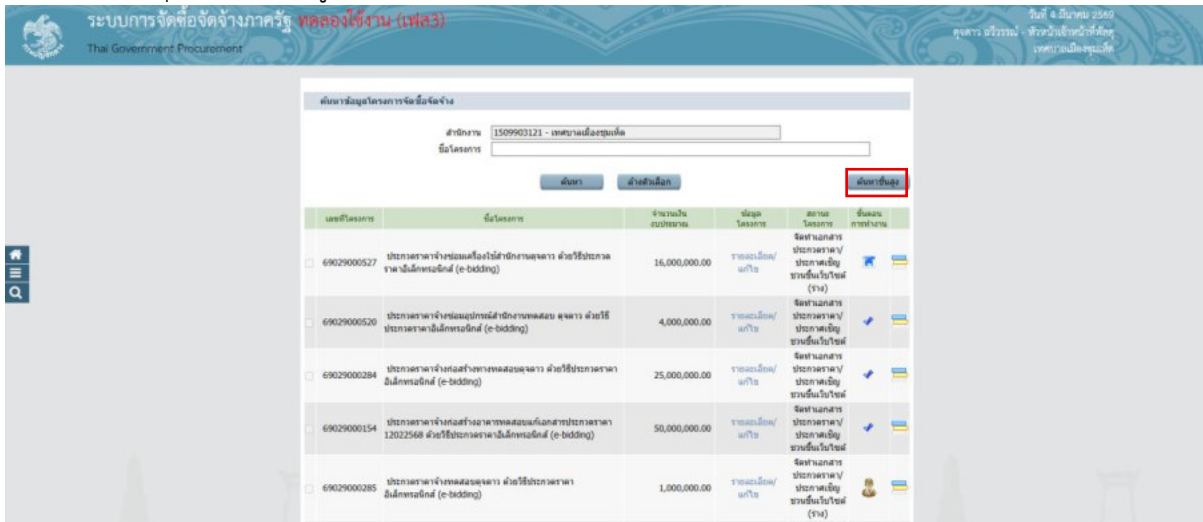
(2) เข้าสู่ระบบด้วย Digital ID ผ่านแอปพลิเคชัน “ThaiID” หรือ “เป๋าตังค์”



1.4 คลิ๊ก “รายการโครงการ”

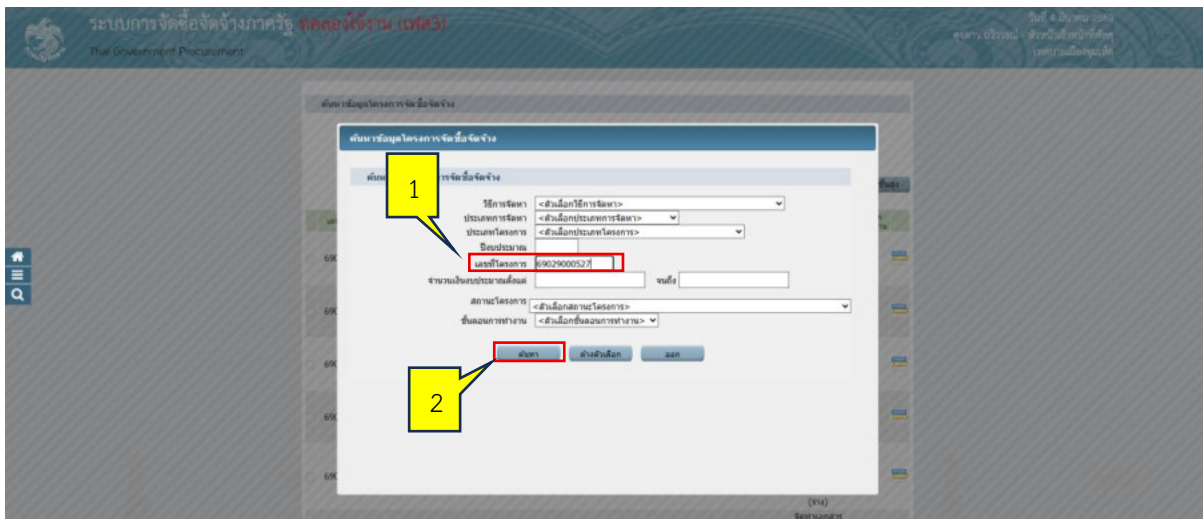


1.5 กดปุ่ม “ค้นหาขั้นสูง”



1.6 ระบุ “เลขที่โครงการ” ที่ต้องการตอบข้อคิดเห็น

1.7 กดปุ่ม “ค้นหา”

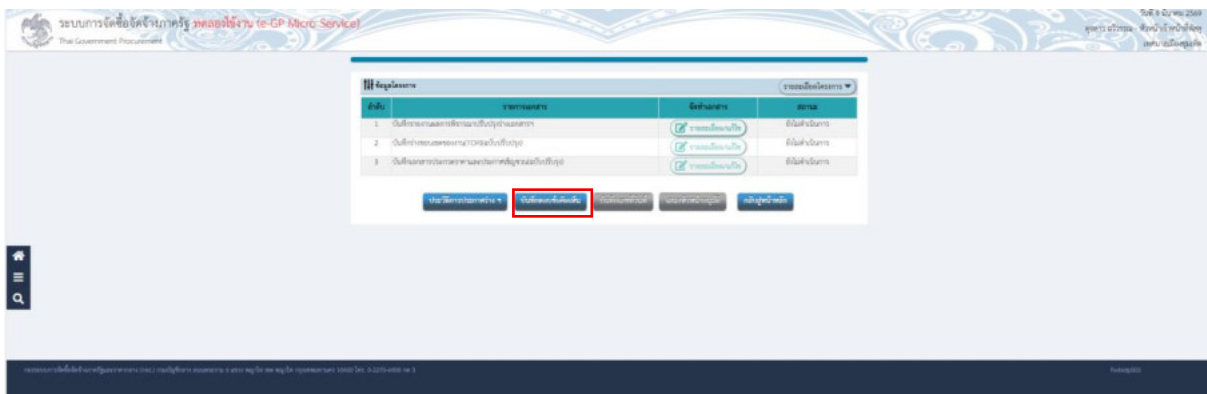


1.8 ระบบจะแสดงโครงการที่ค้นหาตามเงื่อนไข

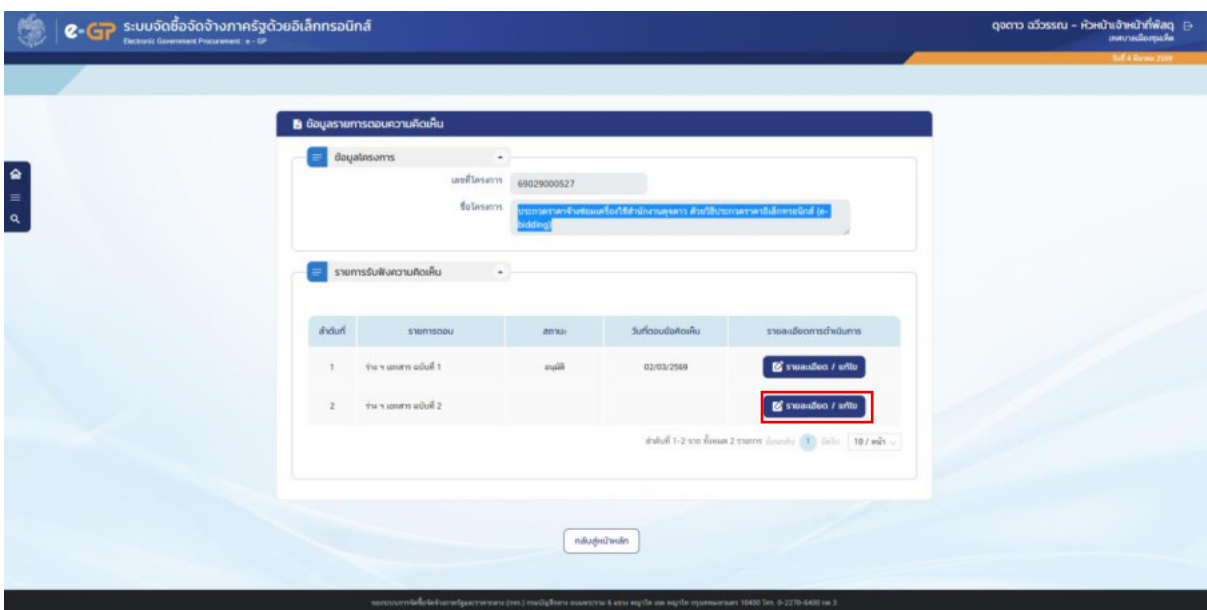
1.9 คลิก “✓”



1.10 กดปุ่ม “บันทึกคำตอบข้อคิดเห็น”



1.11 กดปุ่ม “รายละเอียด/แก้ไข” ร่างเอกสาร ฉบับที่ต้องการตอบข้อคิดเห็น



1.12 เลือกรูปแบบ “การตอบข้อคิดเห็น” ได้ 2 รูปแบบ ดังนี้

(1.12.1) เลือก “ตอบรวม” กรณีตอบข้อคิดเห็นของผู้แสดงความคิดเห็นทุกรายรวมกันเป็นฉบับเดียว

(1) บันทึก “สรุปตอบความเห็นของหน่วยงาน”

(2) กดปุ่ม “Browse ไฟล์” เพื่อแนบเอกสารสรุปตอบความคิดเห็นที่หน่วยงานของรัฐ

จัดทำเพื่อส่งให้ผู้แสดงความคิดเห็น

(3) กดปุ่ม “บันทึก”

(4) กดปุ่ม “บันทึกเลขที่วันที่”

(5) ระบุ “วันที่แจ้งผลการรับฟังความคิดเห็น” ซึ่งต้องเป็นวันปัจจุบันที่เป็นวันทำการ

(6) ระบุ “เลขที่” ของแบบแจ้งผลการรับฟังความคิดเห็น

(7) ระบบแจ้งแสดง “วันที่แบบแจ้งผลการรับฟังความคิดเห็น” ให้โดยอัตโนมัติ ซึ่งต้องเป็นวันเดียวกับวันที่แจ้งผลการรับฟังความคิดเห็น

(8) ระบุ “ข้อมูลผู้ลงนาม” ในแบบแจ้งผลการรับฟังความคิดเห็น”

(9) กดปุ่ม “บันทึก”

(10) กดปุ่ม “เสนอหัวหน้าอนุมัติ”

รายการผู้มีความคิดเห็น

ข้อมูลโครงการ

เลขที่โครงการ 69029000527

ชื่อโครงการ ประกวดราคาจ้างซ่อมเครื่องใช้สำนักงานดวงดาว ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ร่าง ฯ ฉบับที่ 2

แจ้งผลการรับฟังความคิดเห็น ณ วันที่

M1

วันที่แจ้งผลการรับฟังความคิดเห็น 04/03/2569

รายการรับฟังความคิดเห็น

ลำดับ	ผู้ความคิดเห็น	* เลขที่	* วันที่	พิมพ์
1	ผู้แสดงความคิดเห็นลำดับที่ 1	1	04/03/2569	
2	ผู้แสดงความคิดเห็นลำดับที่ 2	2	04/03/2569	

ผู้ลงนาม

P1

P2

P3

P4

P5

P6

* คำนามหน้า นาย

* ชื่อ สมชาย

* นามสกุล โคตรคราม

* ตำแหน่ง นายกเทศบาลเมืองชุมเห็ด

หมายเหตุ

รายการที่มี ดอกจันสีแดง หมายถึง ต้องบันทึกข้อมูล

ยกเลิกเลขที่วันที่

บันทึก

เสนอหัวหน้าอนุมัติ

กลับสู่หน้าหลัก

(1.12.2) เลือก “ตอบแยก” กรณีตอบข้อคิดเห็นของผู้แสดงความคิดเห็นแยกแต่ละราย

(1) กดปุ่ม “รายละเอียด/แก้ไข”

The screenshot shows a web interface for a bidding process. At the top, there is a section titled 'ข้อมูลโครงการ' (Project Information) with the following details:

- เลขที่โครงการ: 69029000527
- ชื่อโครงการ: ประกวดราคาจ้างซ่อมเครื่องใช้สำนักงานคุณจตุรา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
- ร่าง ๙ ฉบับที่: 2

Below this is a section titled 'รายการรับฟังความคิดเห็น' (Public Hearing List). It features a filter for 'การตอบข้อคิดเห็น' (Response to Comments) with three options: 'ตอบรวม' (Reply All), 'ตอบแยก' (Reply Individually), and 'ตอบแยก' (Reply Individually). The 'ตอบแยก' option is selected.

The main content is a table with the following columns: ลำดับ (Order), ผู้มีความคิดเห็น (Commenter), แบบแสดงความคิดเห็น (Comment Type), ตอบข้อคิดเห็น (Response to Comment), and พิมพ์ (Print). The table contains two rows:

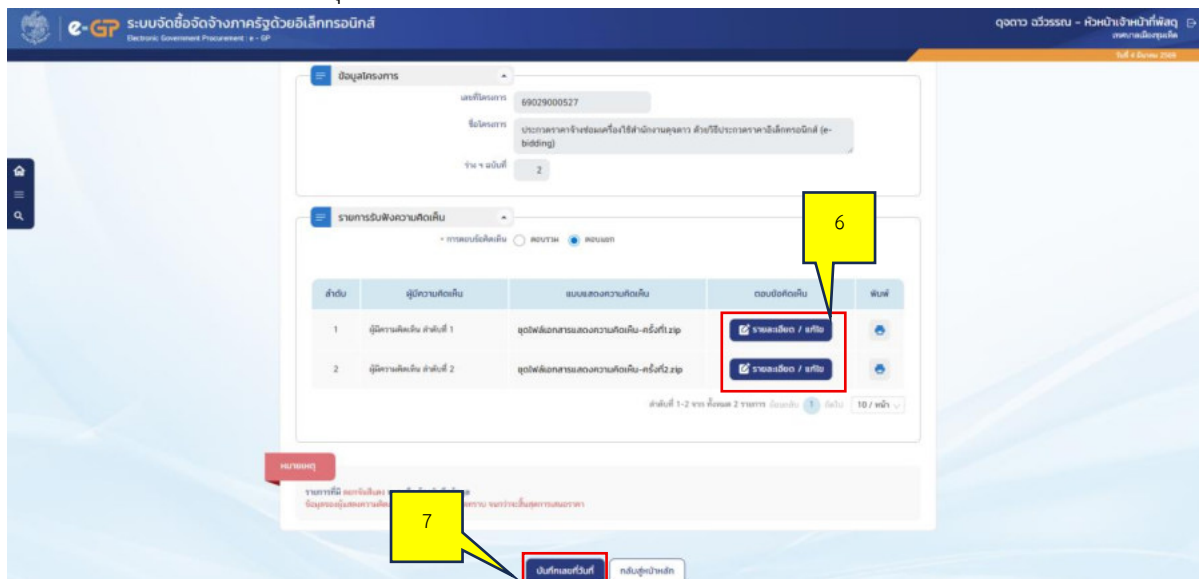
ลำดับ	ผู้มีความคิดเห็น	แบบแสดงความคิดเห็น	ตอบข้อคิดเห็น	พิมพ์
1	ผู้มีความคิดเห็น ลำดับที่ 1	ชุดไฟล์เอกสารแสดงความคิดเห็น-ครั้งที่1.zip	รายละเอียด / แก้ไข	🖨️
2	ผู้มีความคิดเห็น ลำดับที่ 2	ชุดไฟล์เอกสารแสดงความคิดเห็น-ครั้งที่2.zip	รายละเอียด / แก้ไข	🖨️

A yellow callout box with the number '1' points to the 'รายละเอียด / แก้ไข' button in the first row. A red box highlights this button. Below the table, there is a pagination control: 'ลำดับที่ 1-2 จาก ทั้งหมด 2 รายการ ย้อนกลับ 1 ถัดไป 10 / หน้า'.

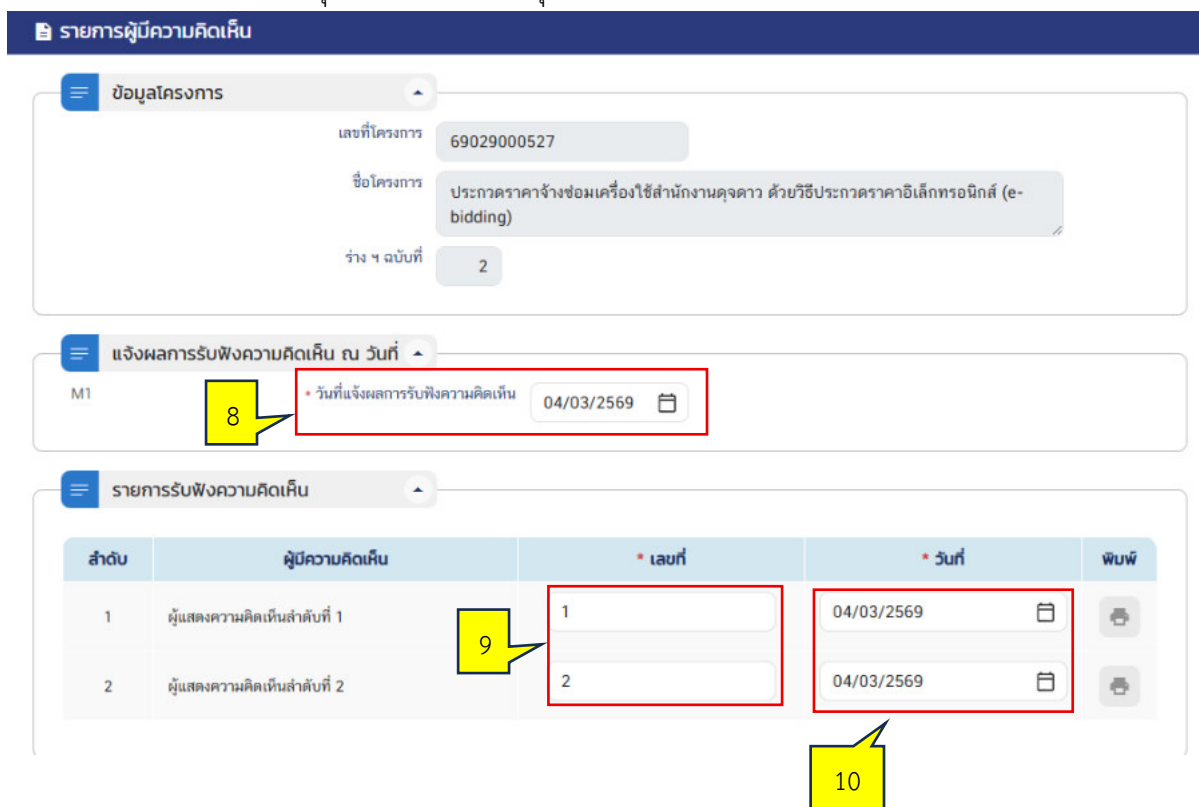
At the bottom, there is a 'หมายเหตุ' (Note) section with the text: 'รายการที่มี ดอกจันสีแดง หมายถึง ต้องบันทึกข้อมูล ข้อมูลของผู้แสดงความคิดเห็น จะไม่เปิดเผยให้ผู้ใดทราบ จนกว่าจะสิ้นสุดการเสนอราคา'.

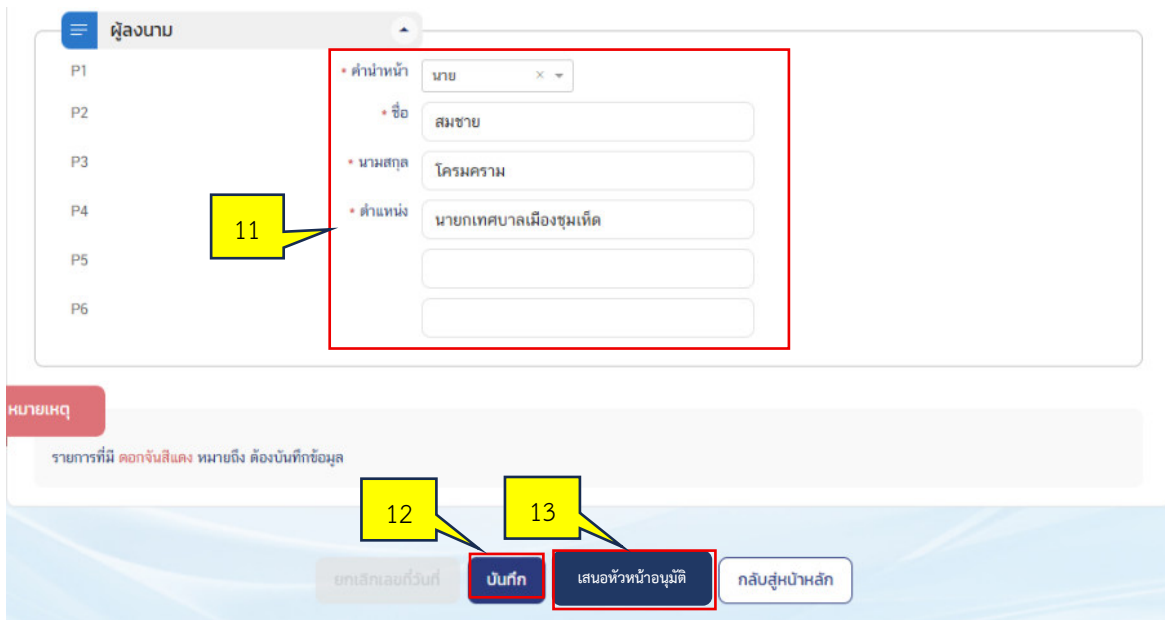
The footer contains two buttons: 'บันทึกเลขที่วันที่' and 'กลับสู่นำหลัก'.

- (6) บันทึกตอบข้อคิดเห็นให้ครบทุกรายที่มีความคิดเห็น
- (7) กดปุ่ม “บันทึกเลขที่วันที่”



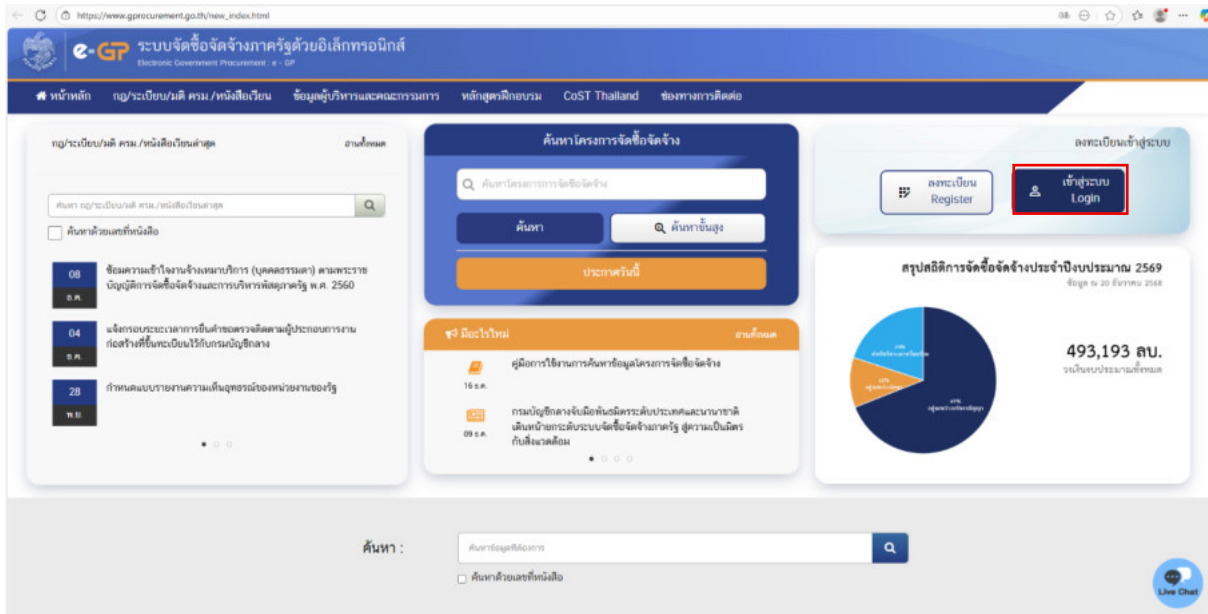
- (8) ระบุ “วันที่แจ้งผลการรับฟังความคิดเห็น” ซึ่งต้องเป็นวันปัจจุบันที่เป็นวันทำการ
- (9) ระบุ “เลขที่” ของแบบแจ้งผลการรับฟังความคิดเห็น
- (10) ระบบแจ้งแสดง “วันที่แบบแจ้งผลการรับฟังความคิดเห็น” ให้โดยอัตโนมัติ ซึ่งต้องเป็นวันเดียวกับวันที่แจ้งผลการรับฟังความคิดเห็น
- (11) ระบุ “ข้อมูลผู้ลงนาม” ในแบบแจ้งผลการรับฟังความคิดเห็น
- (12) กดปุ่ม “บันทึก”
- (13) กดปุ่ม “เสนอหัวหน้าอนุมัติ”





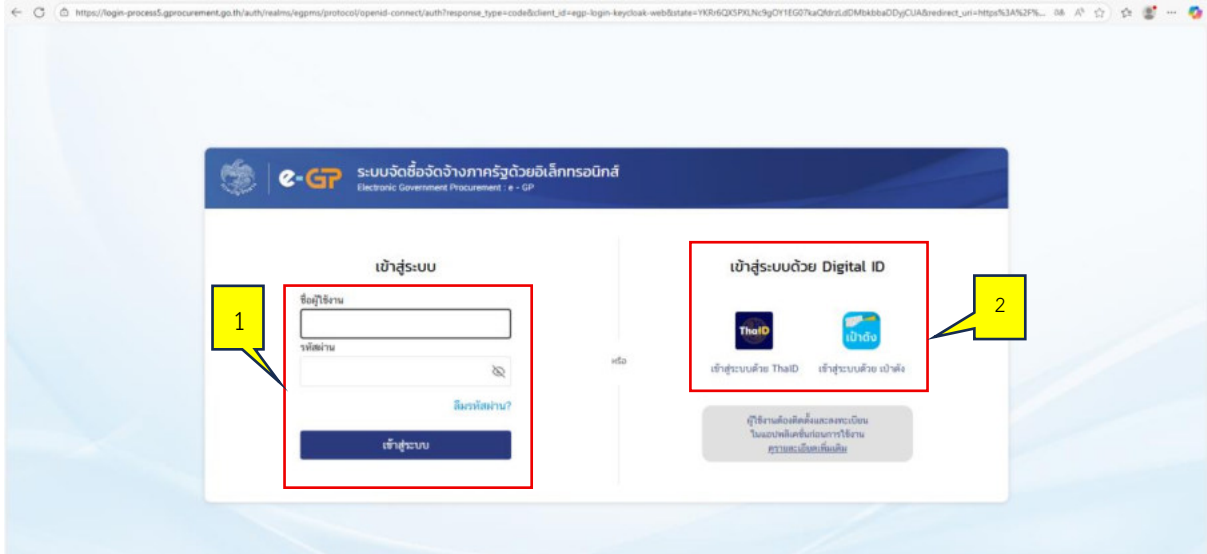
2. หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ – แจ้งผลการรับฟังความคิดเห็น

- 2.1 เข้าสู่เว็บไซต์ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ www.gprocurement.go.th
- 2.2 กดปุ่ม “เข้าสู่ระบบ”

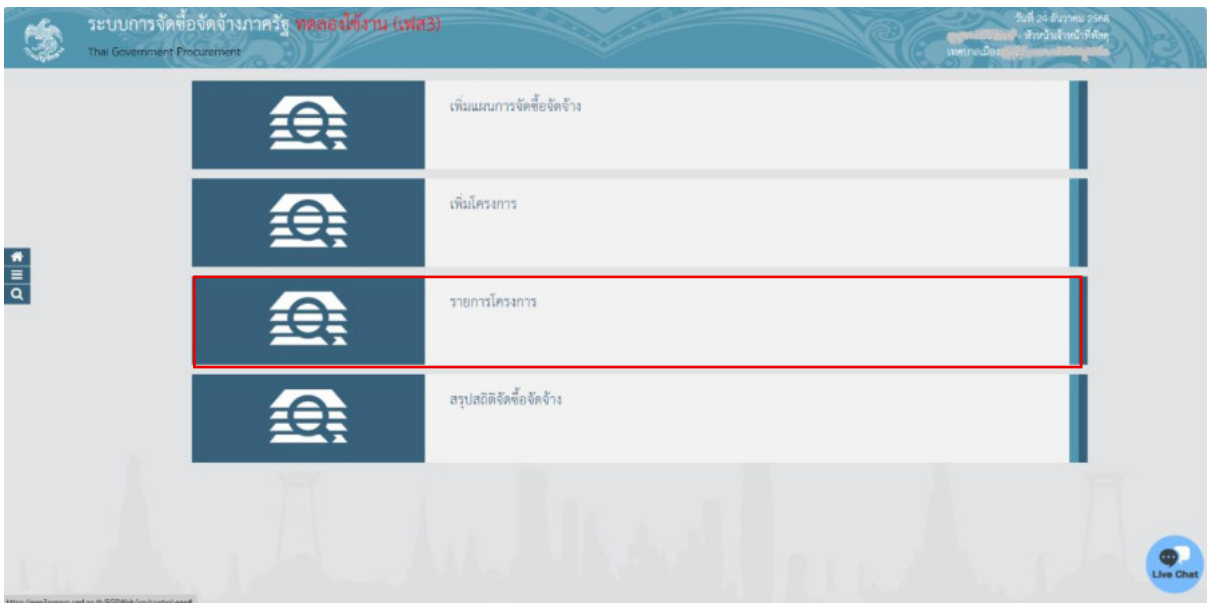


2.3 การเข้าสู่ระบบ สามารถดำเนินการได้ 2 รูปแบบ ดังนี้

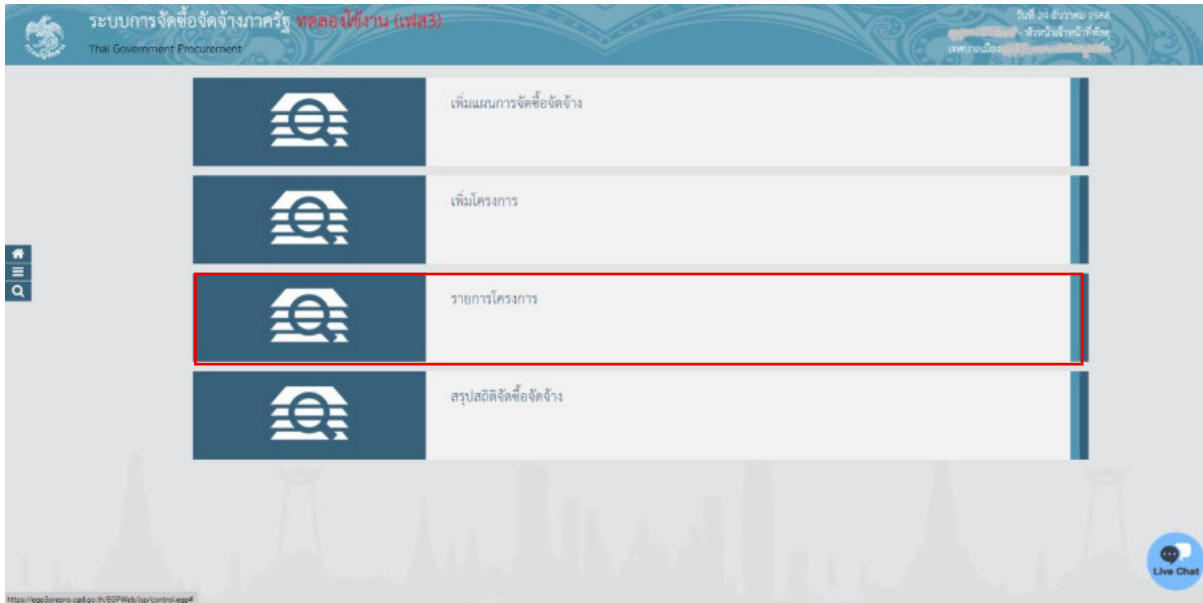
- (1) เข้าสู่ระบบแบบระบุ “ชื่อผู้ใช้งาน” “รหัสผ่าน” และกดปุ่ม “เข้าสู่ระบบ”
- (2) เข้าสู่ระบบด้วย Digital ID ผ่านแอปพลิเคชัน “ThaiID” หรือ “เป๋าตังค์”



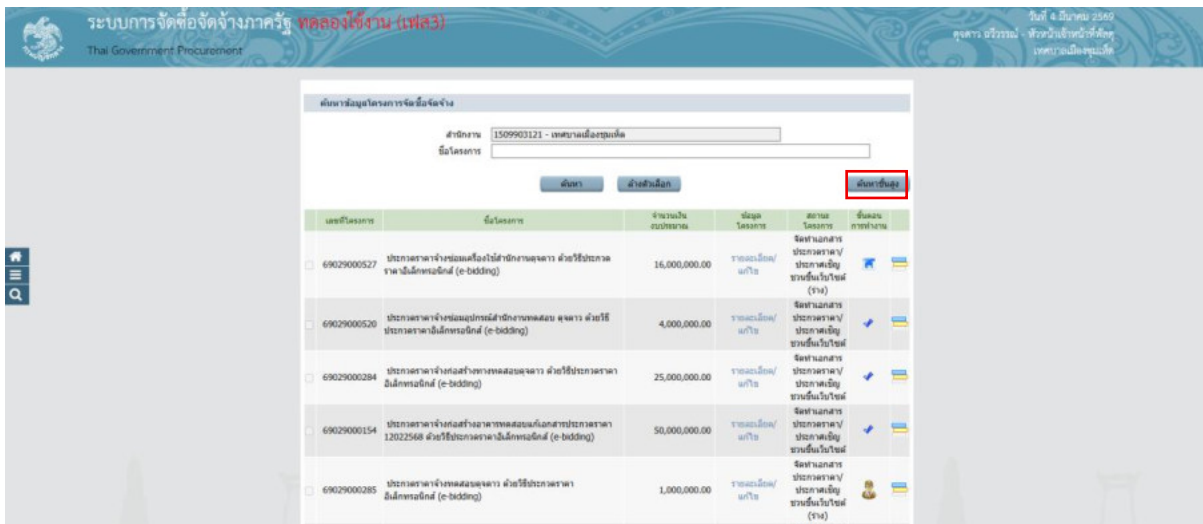
2.4 คลิก “รายการโครงการ”



2.5 คลิ๊ก “รายการโครงการ”

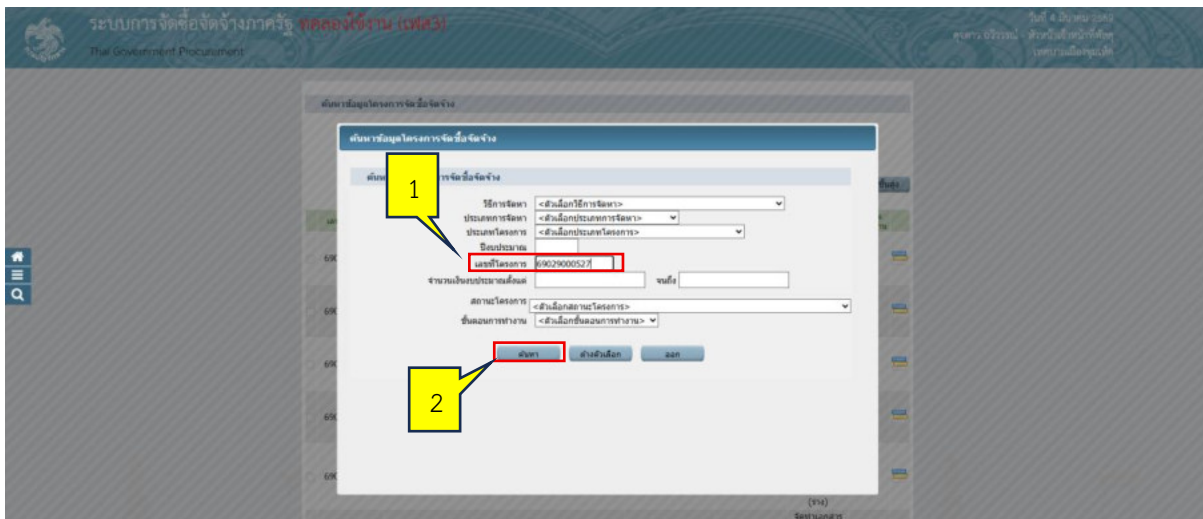


2.6 กดปุ่ม “ค้นหาขั้นสูง”



2.7 ระบุ “เลขที่โครงการ” ที่ต้องการแจ้งตอบข้อคิดเห็น

2.8 กดปุ่ม “ค้นหา”

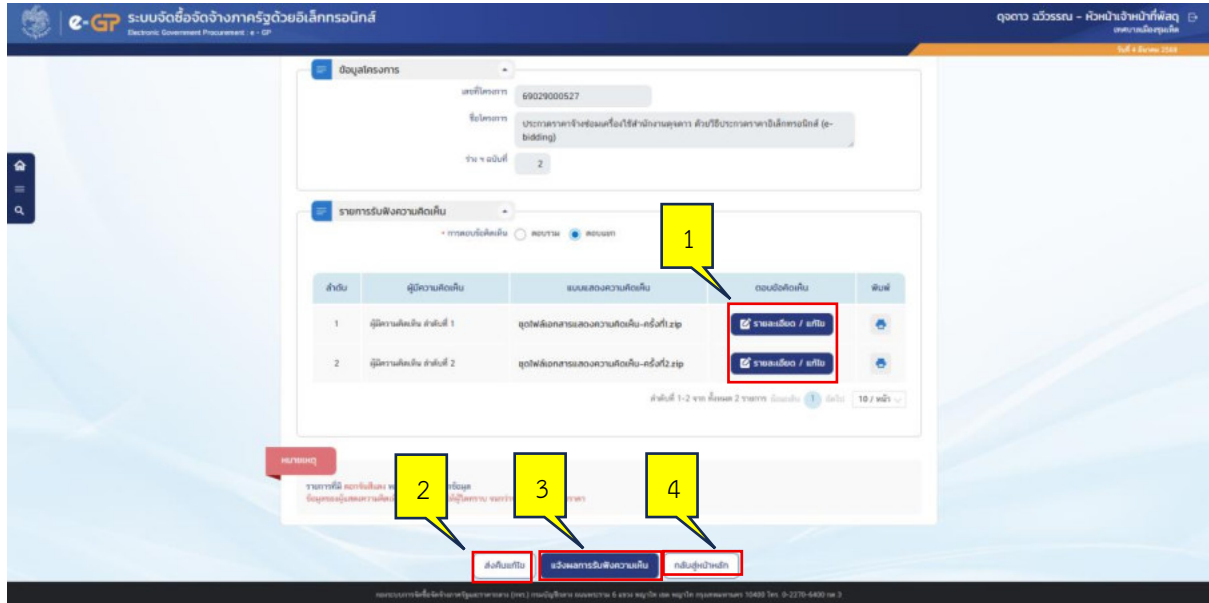


2.13 กดปุ่ม “รายละเอียด/แก้ไข” ของผู้มีความคิดเห็นทุกราย เพื่อการบันทึกข้อมูล และไฟล์ที่เจ้าหน้าที่พัสดุแนบในระบบ e-GP

2.14 หากตรวจสอบข้อมูลแล้วไม่ถูกต้อง กดปุ่ม “ส่งคืนแก้ไข

2.15 หากตรวจสอบข้อมูลแล้วถูกต้อง กดปุ่ม “แจ้งผลการรับฟังข้อคิดเห็น”

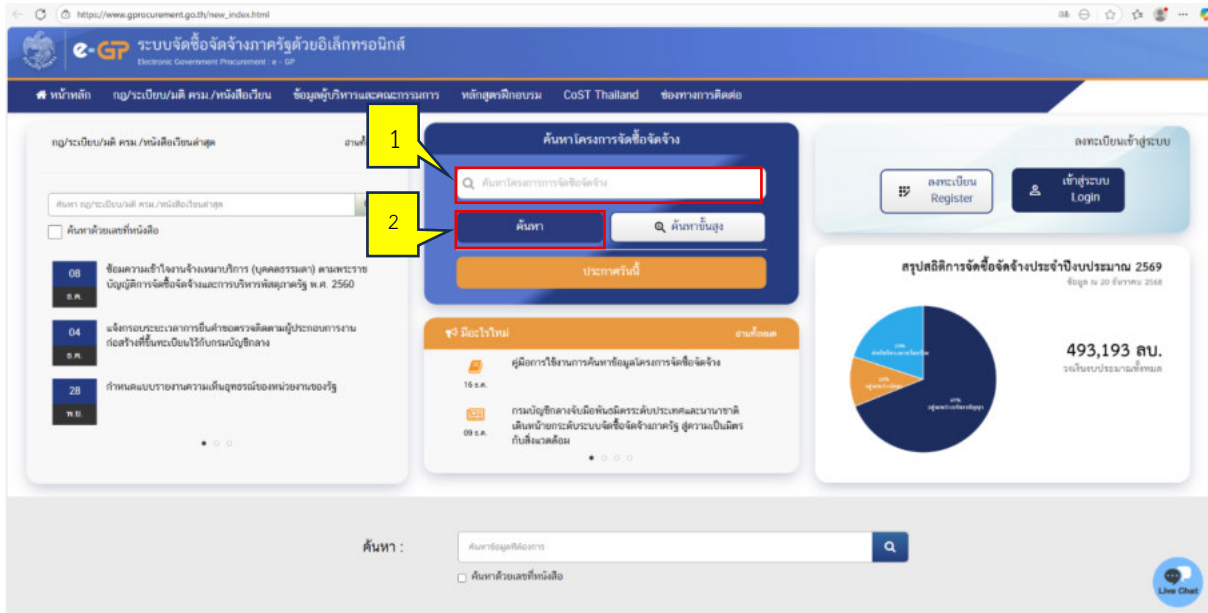
2.16 กดปุ่ม “กลับสู่หน้าหลัก”



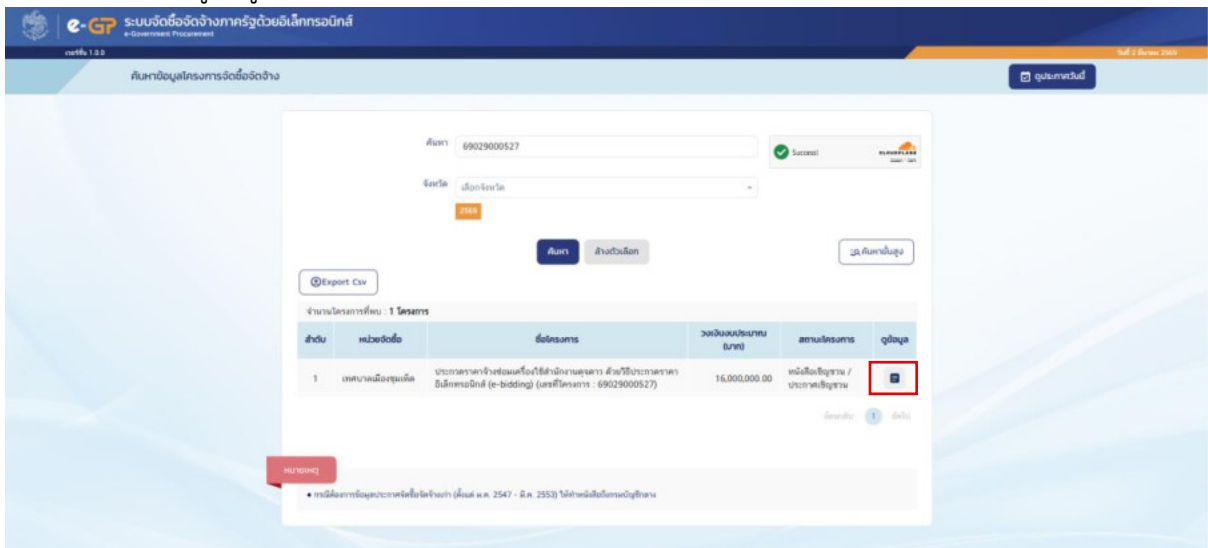
2.17 ระบบจะส่งผลการรับฟังความคิดเห็นไปยังผู้มีความคิดเห็นทุกรายทางอีเมล และประกาศที่หน้าเว็บไซต์ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP)

3. การดูรายละเอียดแจ้งผลการรับฟังความคิดเห็นหน้าเว็บไซต์ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)

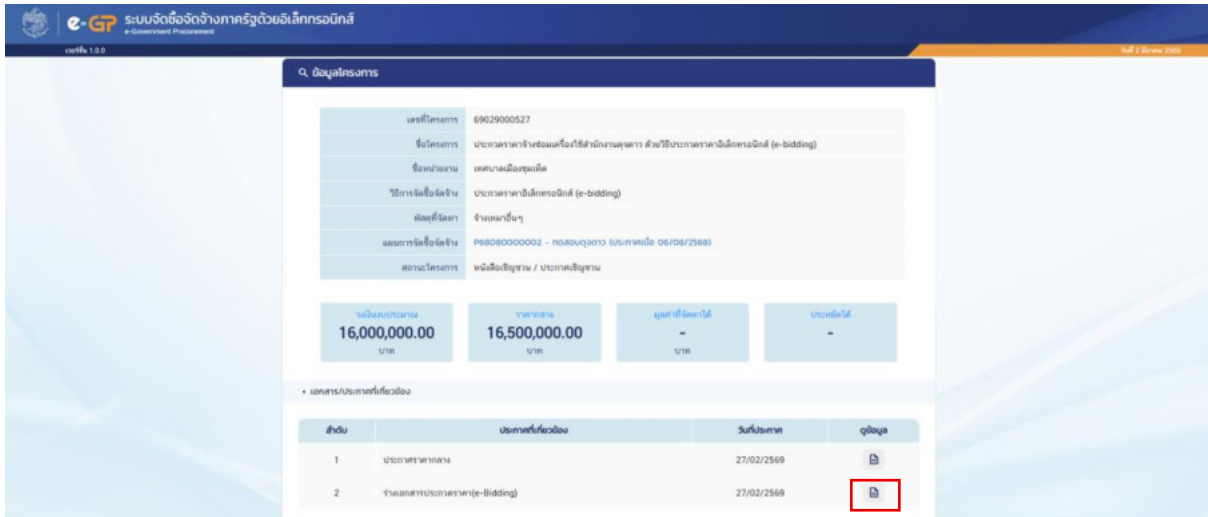
- 3.1 เข้าสู่เว็บไซต์ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ www.gprocurement.go.th
- 3.2 ระบุ “เลขที่โครงการ” ที่ต้องการค้นหา
- 3.3 กดปุ่ม “ค้นหา”



- 3.4 ระบบแสดงโครงการที่ค้นหาตามเงื่อนไข
- 3.5 คลิก “ดูข้อมูล”

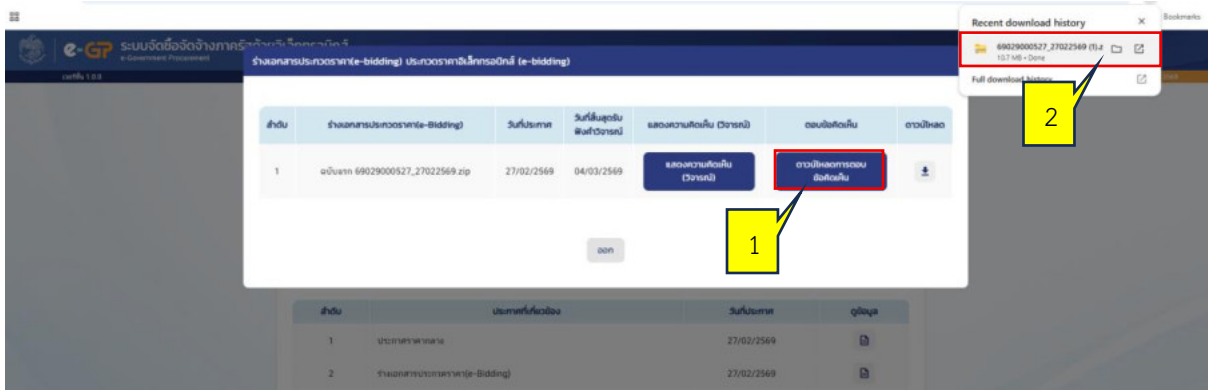


3.6 คลิก “ดูข้อมูล” หัวข้อ “ร่างเอกสารประกวดราคา (e-bidding)”



3.7 กดปุ่ม “ดาวน์โหลดผลการตอบข้อคิดเห็น”

3.8 ระบบจะดาวน์โหลดผลการตอบข้อคิดเห็นที่หน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการตอบข้อคิดเห็น





คู่มือ

การสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมออนไลน์
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
สำหรับผู้ประกอบการ และผู้สนใจทั่วไป



กลุ่มงานพัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

กองระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง

สารบัญ

หน้า

ขั้นตอนสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมและชี้แจงรายละเอียดผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)	1
1. การสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมผ่านหน้าเว็บไซต์ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)	1
2. การสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)	6
3. การดูรายละเอียดชี้แจงข้อสอบถามของหน่วยงาน	12
4. การค้นหาประวัติการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม	14

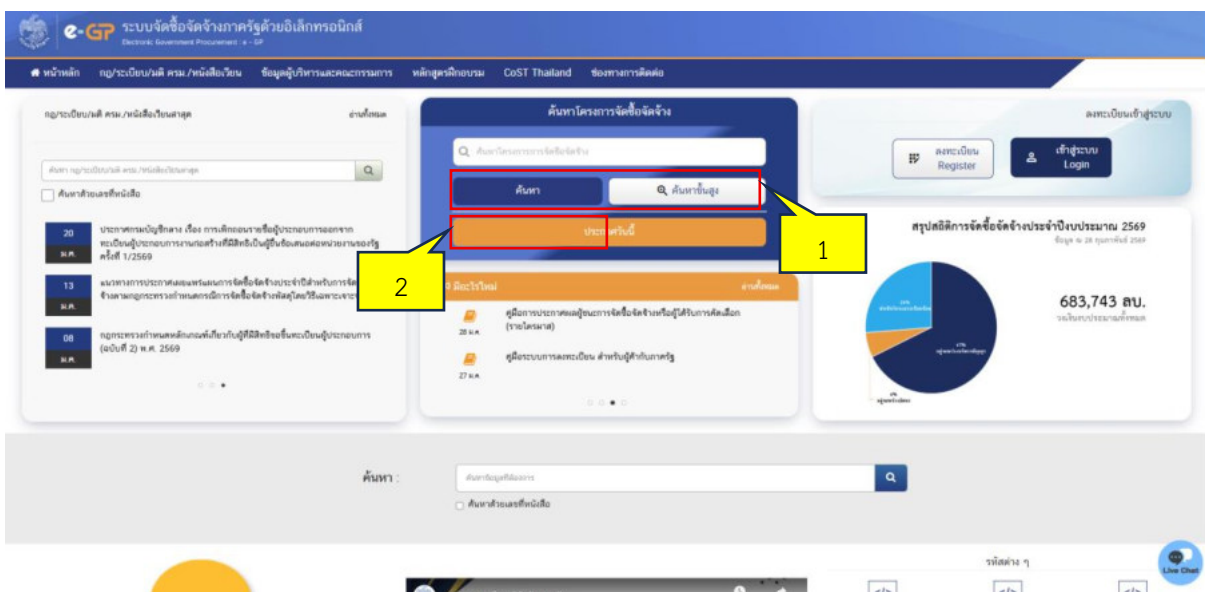
ขั้นตอนสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมและชี้แจงรายละเอียด
ผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)



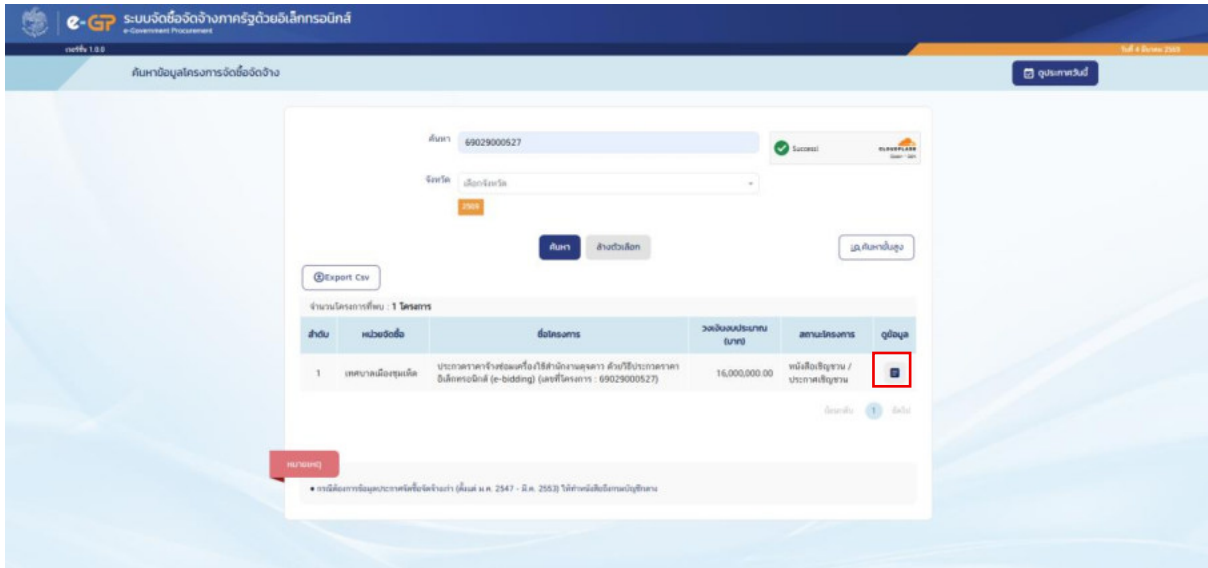
การสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม ผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)
สำหรับผู้ประกอบการ และผู้สนใจทั่วไป

ผู้ประกอบการและผู้สนใจทั่วไป สามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมออนไลน์ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามที่หน่วยงานของรัฐกำหนดได้ 2 ช่องทาง ดังนี้ สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมผ่านหน้าเว็บไซต์ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) และสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมแบบเข้าสู่ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)

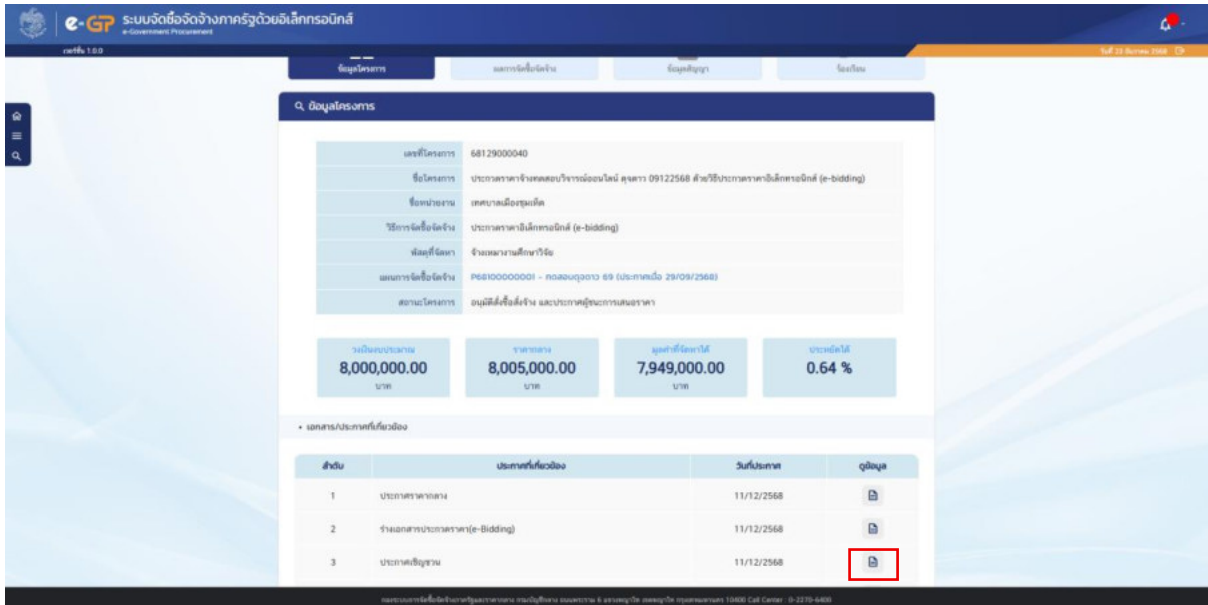
1. การสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมผ่านหน้าเว็บไซต์ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)
 - 1.1 เข้าสู่เว็บไซต์ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ www.gprocurement.go.th
 - 1.2 ระบุ “เลขที่โครงการ” ที่ต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม
 - 1.3 กดปุ่ม “ค้นหา”



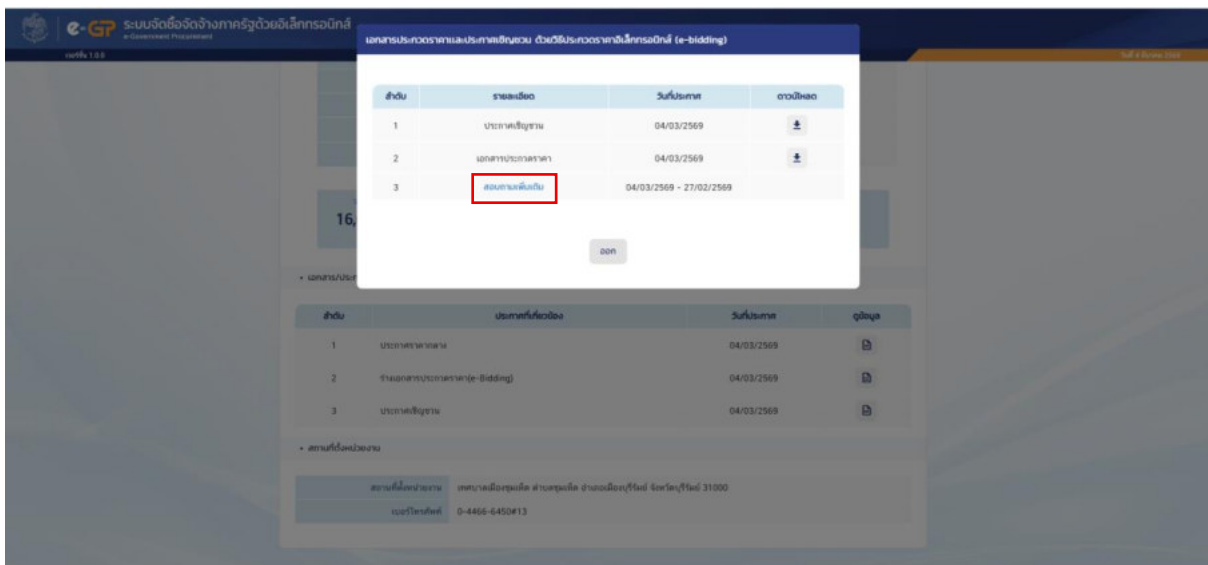
1.4 คลิก “ดูข้อมูล” โครงการที่ต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม



1.5 คลิก “ดูข้อมูล” หัวข้อ “ประกาศเชิญชวน” เพื่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม



1.6 คลิก “สอบถามเพิ่มเติม”



- 1.7 ระบุ “เลขประจำตัวประชาชนผู้สอบถาม”
- 1.8 ระบุ “อีเมล” ของผู้สอบถาม
- 1.9 ระบุ “ชื่อของผู้สอบถาม”
- 1.10 เลือก “ยื่นแสดงความคิดเห็นในนามนิติบุคคล” กรณีแสดงความคิดเห็นในนามนิติบุคคล หากไม่ได้แสดงความคิดเห็นในนามนิติบุคคลให้ข้ามไปดำเนินการตามข้อ 1.10
- 1.11 หากสอบถามเพิ่มเติมในนามนิติบุคคลให้ระบุ “เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร” และ “ชื่อนิติบุคคล” ของนิติบุคคลที่สอบถาม
- 1.12 ระบุ “รายละเอียดข้อสอบถาม” และ/หรือ
- 1.13 กดปุ่ม “Browse ไฟล์” เพื่อแนบไฟล์เอกสารข้อสอบถามเพิ่มเติม
- 1.14 กดปุ่ม “บันทึก”
- 1.15 กดปุ่ม “ยืนยัน”

บันทึกข้อสอบถามเพิ่มเติม

ข้อมูลโครงการ

เลขที่โครงการ 69039000076

ชื่อโครงการ ประกวดราคาจ้างซ่อมเครื่องใช้สำนักงานจุดจวดา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ข้อมูลผู้สอบถาม

1 เลขประจำตัวประชาชนผู้สอบถาม 3100901788914 ค้นหาประวัติ 2

3 * อีเมล testegp109687@gmail.com

4 * ชื่อ คุจ

ยื่นสอบถามในนามนิติบุคคล

5 * เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0105568128251

* ชื่อนิติบุคคล บริษัท กู๊ด แบร์ริ่งส์ เทคโนโลยี จำกัด

ข้อมูลการสอบถาม

รายละเอียดข้อสอบถาม

6

ความยาวตัวอักษร 202/1500

เอกสารแนบเพิ่มเติม

ลำดับ	รายการ	ไฟล์ข้อมูล
1	เอกสารข้อสอบถามเพิ่มเติม	Browse ไฟล์ 6901700895031.pdf ✓ ✗

7

หมายเหตุ

รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึง ต้องบันทึกข้อมูล
อักขระพิเศษที่ไม่ควรพิมพ์ในระบบได้แก่ " , ' ; # \$ % & / \ | : ; ENTER (ขึ้นบรรทัดใหม่) เพราะจะไม่สามารถบันทึกข้อมูลในระบบได้

8 ยกเลิกรายการข้อมูล บันทึก ยืนยัน พิมพ์ กลับสู่หน้าหลัก 9

1.17 ระบบจะจัดทำแบบแสดงข้อสอบถามวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ให้ผู้สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมบันทึกเก็บไว้เป็นหลักฐาน

ลำดับที่สอบถาม 1
วัน-เวลาที่สอบถาม 04/03/2569 17:29:03
เลขที่อ้างอิง 6903900004500001

แบบแสดงข้อสอบถามวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่โครงการ : 69039000045

ชื่อโครงการ : ประกวดราคาจ้างซ่อมเครื่องใช้สำนักงานจุดดาว ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ชื่อหน่วยงาน : เทศบาลเมืองชุมเห็ด

ข้อมูลผู้สอบถาม

ประเภทผู้สอบถาม บุคคลธรรมดา นิติบุคคล

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร : (

ชื่อนิติบุคคล : บริษัท กู๊ กัด

ชื่อผู้สอบถาม : ดุจ

อีเมล : t p@gmail.com

หมายเหตุ : ผู้สอบถามสามารถตรวจสอบรายละเอียดการชี้แจงได้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) และหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงานของรัฐ ก่อนถึงวันเสนอราคา ไม่น้อยกว่า 3 วันทำการ

ข้อมูลสอบถาม

รายละเอียด : dddddddddd

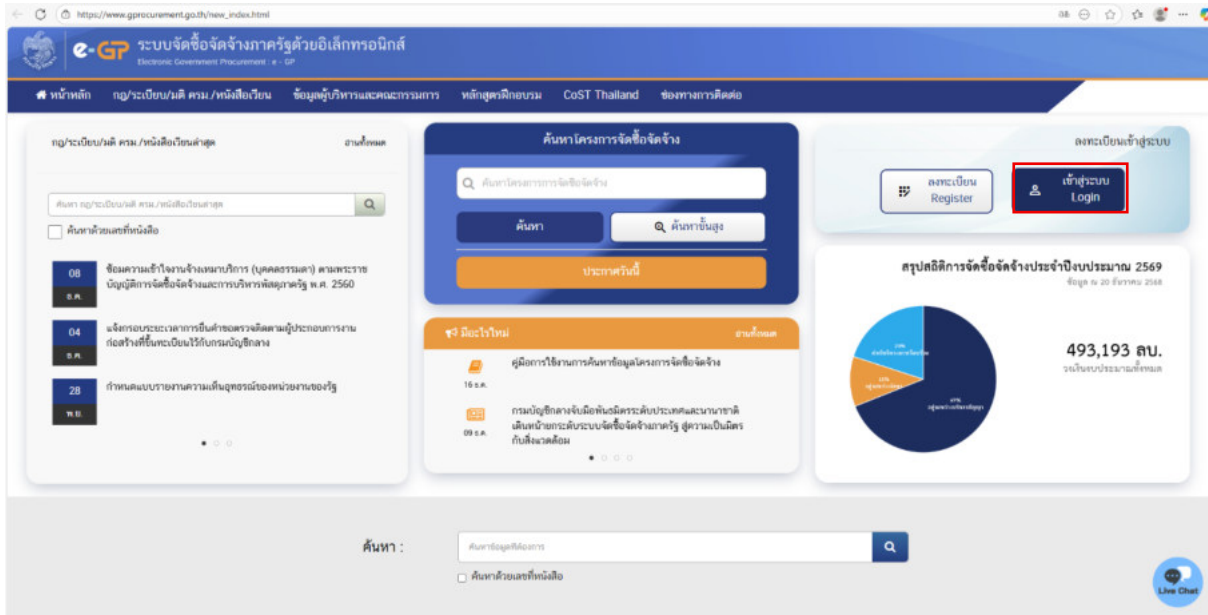
เอกสารแนบท้ายเพิ่มเติม

ลำดับ	รายการ	ไฟล์ข้อมูล	ขนาดไฟล์
1	เอกสารข้อสอบถามเพิ่มเติม	d2500e30-e1b4-41c1-a8a7-d240f31b4453.pdf	80.53 KB

2. การสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)

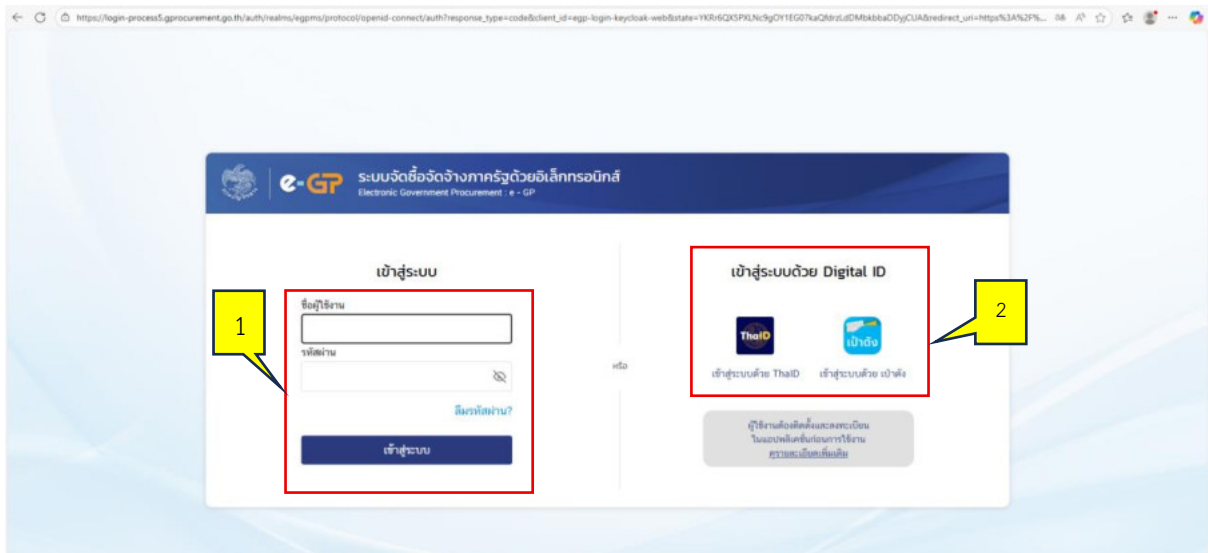
2.1 เข้าสู่เว็บไซต์ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ www.gprocurement.go.th

2.2 กดปุ่ม “เข้าสู่ระบบ”



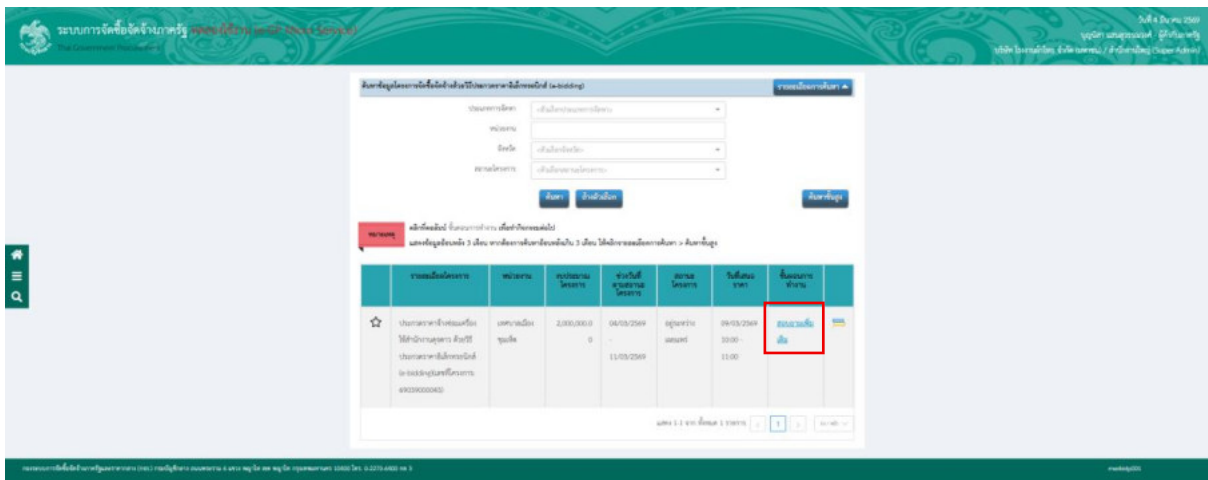
2.3 การเข้าสู่ระบบ สามารถดำเนินการได้ 2 รูปแบบ ดังนี้

- (1) เข้าสู่ระบบแบบระบุ “ชื่อผู้ใช้งาน” “รหัสผ่าน” และกดปุ่ม “เข้าสู่ระบบ”
- (2) เข้าสู่ระบบด้วย Digital ID ผ่านแอปพลิเคชัน “ThaiID” หรือ “เป๋าตังค์”



2.7 ระบบจะแสดงโครงการที่ค้นหาตามเงื่อนไข

2.8 คลิก “สอบถามเพิ่มเติม”



2.9 ระบุ “รายละเอียดการสอบถาม” และ/หรือ

2.10 กดปุ่ม “Browse ไฟล์” เพื่อแนบไฟล์ “เอกสารข้อสอบถามเพิ่มเติม”

2.11 กดปุ่ม “บันทึก”

2.12 กดปุ่ม “ยืนยัน”

บันทึกข้อสอบถามเพิ่มเติม

ข้อมูลโครงการ

เลขที่โครงการ: 69039000045

ชื่อโครงการ: ประกาศราคาจ้างซ่อมเครื่องใช้สำนักงานคุณภาพ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ข้อมูลผู้สอบถาม

* เลขประจำตัวประชาชนผู้สอบถาม: 9804244956774 **ค้นหาประวัติ**

* อีเมล: nan102@hotmail.com

* ชื่อ: บุญนิสา แสนสุวรรณวงศ์

ยื่นสอบถามในนามนิติบุคคล

* เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร: 0107537000441

* ชื่อนิติบุคคล: บริษัท โรงงานผ้าไทย จำกัด (มหาชน)

ข้อมูลการสอบถาม

รายละเอียดข้อสอบถาม:

ความยาวตัวอักษร: 20/1500

เอกสารแนบเพิ่มเติม

ลำดับ	รายการ	ไฟล์ข้อมูล
1	เอกสารข้อสอบถามเพิ่มเติม Browse ไฟล์	d2500e30-e1b4-41c1-a8a7-d240f31b4453.pdf ✓

หมายเหตุ

รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึง ต้องบันทึกข้อมูล
อักขระพิเศษที่ไม่ควรพิมพ์ในระบบได้แก่ ", " , ! , # , \$, & , / , \ , ; , : ; ENTER(ขึ้นบรรทัดใหม่) เพราะจะไม่สามารถบันทึกข้อมูลในระบบได้

ยกเลิกรายการข้อมูล **บันทึก** ยืนยัน **พิมพ์** กลับสู่หน้าหลัก

2.13 กดปุ่ม “พิมพ์”

ข้อมูลการสอบถาม

รายละเอียดข้อสอบถาม dddddddddd ความยาวตัวอักษร 12/1500

เอกสารแนบเพิ่มเติม

ลำดับ	รายการ	ไฟล์ข้อมูล
1	เอกสารข้อสอบถามเพิ่มเติม Browse ไฟล์	d2500e30-e1b4-41c1-a8a7-d240f31b4453.pdf ✓

หมายเหตุ

รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึง ต้องบันทึกข้อมูล
อักขระพิเศษที่ไม่ควรพิมพ์ในระบบได้แก่ ", " , ! , # , \$, & , / , \ , ; , : ; ENTER(ขึ้นบรรทัดใหม่) เพราะจะไม่สามารถบันทึกข้อมูลในระบบได้

ยกเลิกรายการข้อมูล **บันทึก** ยืนยัน **พิมพ์** กลับสู่หน้าหลัก

2.14 ระบบจะจัดทำแบบแสดงข้อสอบถามวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ให้ผู้สอบถามบันทึกเก็บไว้เป็นหลักฐาน

ลำดับที่สอบถาม 1

วัน-เวลาที่สอบถาม 04/03/2569 17:29:03

เลขที่อ้างอิง 6903900004500001

แบบแสดงข้อสอบถามวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่โครงการ : 69039000045

ชื่อโครงการ : ประกวดราคาจ้างซ่อมเครื่องใช้สำนักงานจุดดาว ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ชื่อหน่วยงาน : เทศบาลเมืองชุมเห็ด

ข้อมูลผู้สอบถาม

ประเภทผู้สอบถาม บุคคลธรรมดา นิติบุคคล

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร : 0105568128251

ชื่อนิติบุคคล : บริษัท กู๊ด แบริงส์ เทคโนโลยี จำกัด

ชื่อผู้สอบถาม : ดุจ

อีเมล : testep10987@gmail.com

หมายเหตุ : ผู้สอบถามสามารถตรวจสอบรายละเอียดการชี้แจงได้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) และหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงานของรัฐ ก่อนถึงวันเสนอราคา ไม่น้อยกว่า 3 วันทำการ

ข้อมูลสอบถาม

รายละเอียด : dddddddddddd

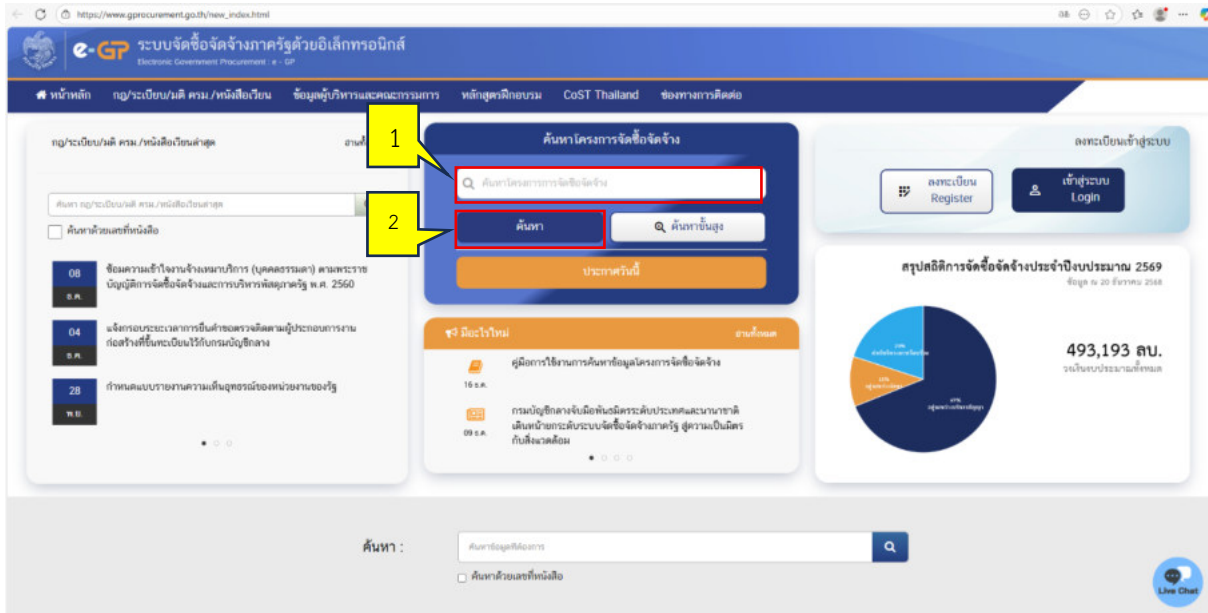
เอกสารแนบท้ายเพิ่มเติม

ลำดับ	รายการ	ไฟล์ข้อมูล	ขนาดไฟล์
1	เอกสารข้อสอบถามเพิ่มเติม	d2500e30-e1b4-41c1-a8a7-d240f31b4453.pdf	80.53 KB

3. การดูรายละเอียดชี้แจงข้อสอบถามของหน่วยงาน

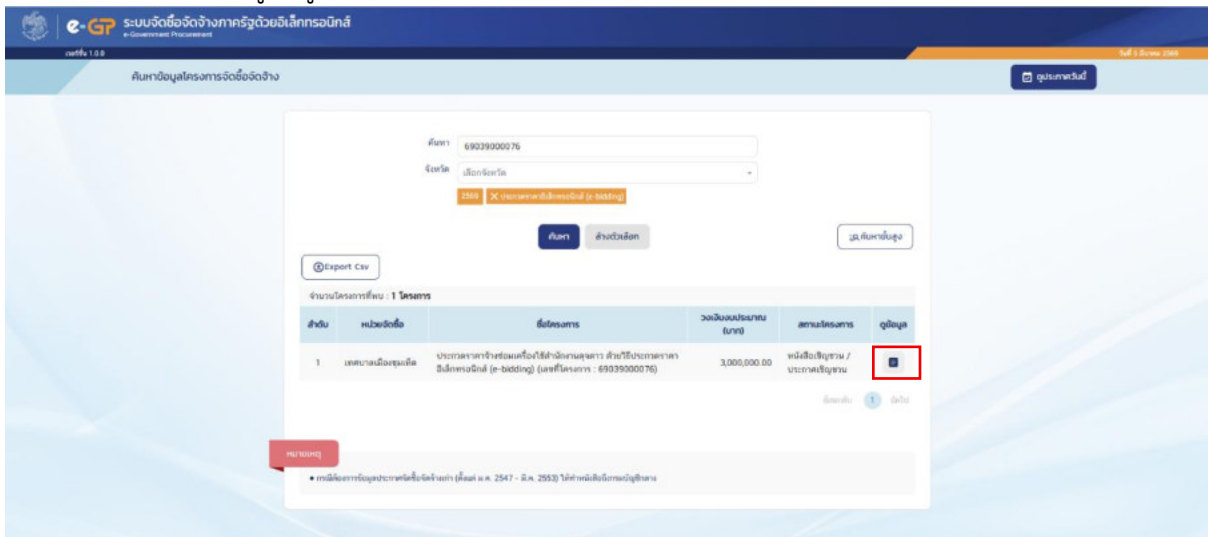
ผู้ประกอบการ หรือผู้สนใจทั่วไป สามารถดูรายละเอียดผลการแสดงความคิดเห็นได้ 2 ช่องทาง ดังนี้

- 3.1 ดูรายละเอียดชี้แจงข้อสอบถามผ่านหน้าเว็บไซต์ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)
- (1) เข้าสู่เว็บไซต์ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ www.gprocurement.go.th
 - (2) ระบุ “เลขที่โครงการ” ที่ต้องการค้นหา
 - (3) กดปุ่ม “ค้นหา”



(4) ระบบแสดงโครงการที่ค้นหาตามเงื่อนไข

(5) คลิก “ดูข้อมูล”



(6) คลิก “ดูข้อมูล” ที่หัวข้อ “เผยแพร่ชี้แจงข้อสอบถาม”

ข้อมูลโครงการ

เลขที่โครงการ	69039000076
ชื่อโครงการ	ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
ชื่อหน่วยงาน	เทศบาลเมืองอุบลราชธานี
วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
บัญชีอีเมล	แจ้งมาเรื่อยๆ
แผนการจัดซื้อจัดจ้าง	PS68080000002 - กอสนงอุบลราชธานี (ประกาศเมื่อ 06/08/2568)
สถานะโครงการ	หนังสือเชิญชวน / ประกาศเชิญชวน

วงเงินงบประมาณ: 3,000,000.00 บาท

ราคาผลงาน: 3,000,000.00 บาท

มูลค่าที่ชนะได้: - บาท

ประโยชน์ได้: - บาท

เอกสารประเภทที่ส่งมอบ

ลำดับ	ประเภทที่ส่งมอบ	วันที่ประกาศ	ดูข้อมูล
1	ประกาศทางตรง	05/03/2569	
2	ประกาศเชิญชวน	05/03/2569	
3	เอกสารชี้แจงข้อสอบถาม	05/03/2569	

สถานะได้ส่งมอบงาน

(7) คลิก “ชื่อไฟล์เอกสารชี้แจงข้อสอบถาม” เพื่อดูเอกสารชี้แจงข้อสอบถามที่หน่วยงานของรัฐได้ดำเนินการชี้แจง

เอกสารชี้แจงข้อสอบถาม ประกาศทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ฉบับที่	เอกสารชี้แจงข้อสอบถาม	วันที่เผยแพร่
1	ไฟล์เอกสารชี้แจงข้อสอบถาม.pdf	05/03/2569

เอกสารชี้แจงข้อสอบถาม

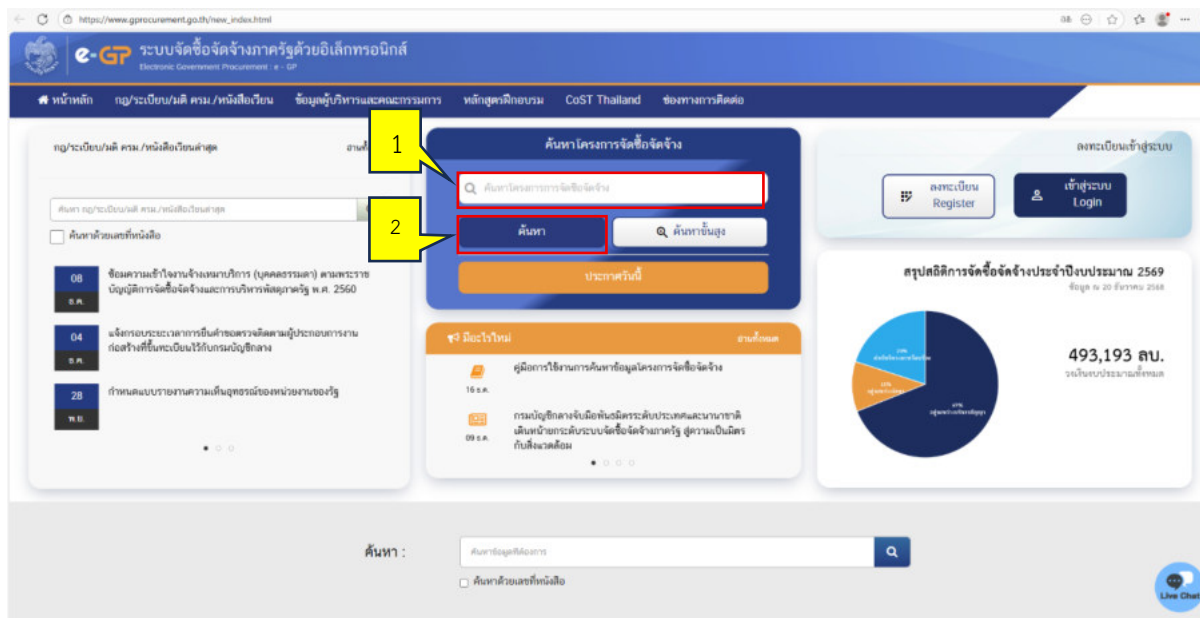
คลิกเพื่อดูเอกสารชี้แจงข้อสอบถาม

3.2 ดูรายละเอียดชี้แจงข้อสอบถามผ่านทางอีเมลที่ได้รับระบุไว้ในขั้นตอนสอบถามข้อมูล

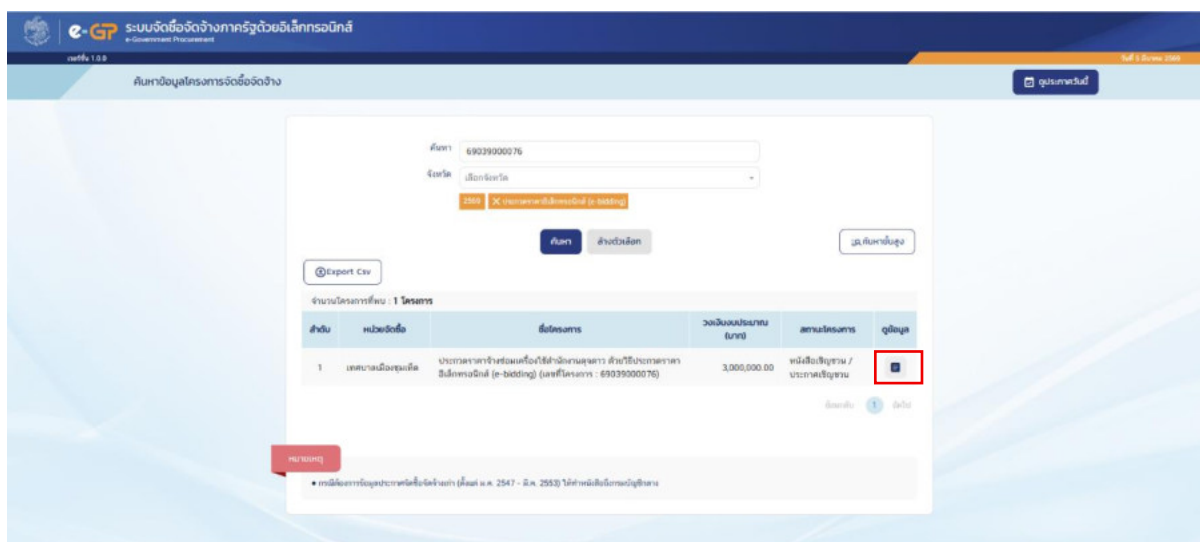
4. การค้นหาประวัติการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม

4.1 กรณีสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมผ่านเว็บไซต์ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)

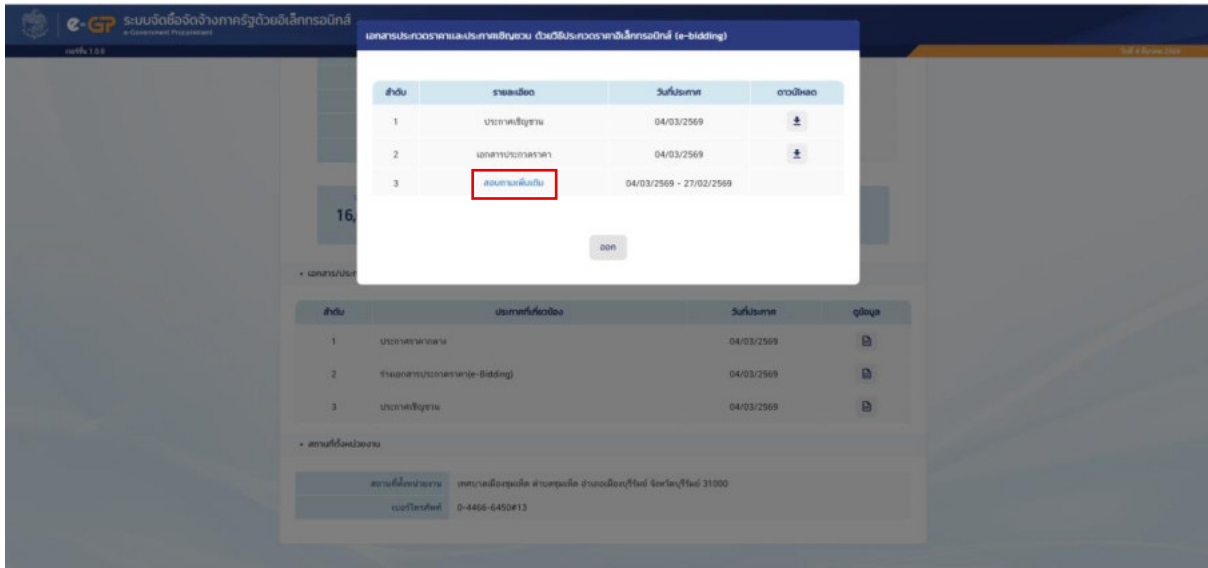
- (1) เข้าสู่เว็บไซต์ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ www.gprocurement.go.th
- (2) ระบุ “เลขที่โครงการ” ที่ต้องการค้นหา
- (3) กดปุ่ม “ค้นหา”



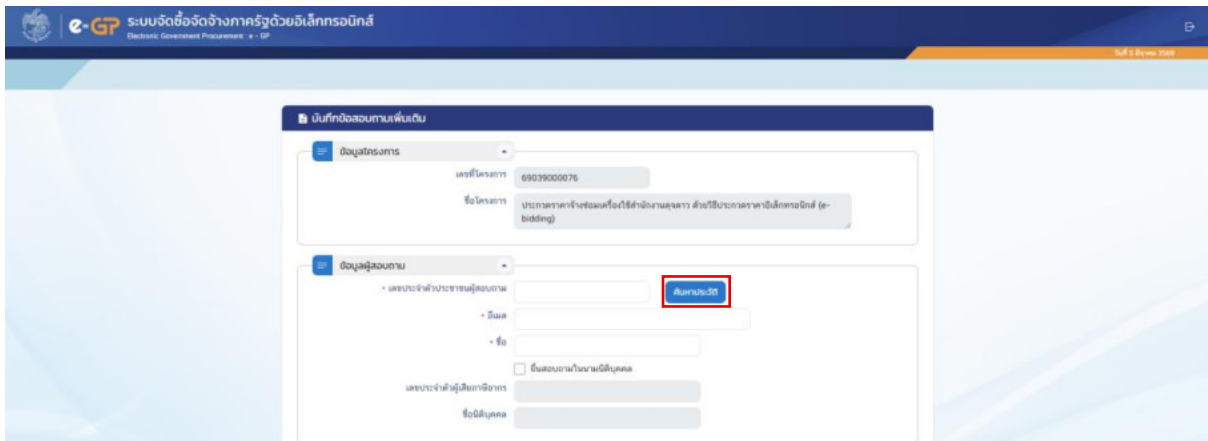
- (4) ระบบแสดงโครงการที่ค้นหาตามเงื่อนไข
- (5) คลิก “ดูข้อมูล”



(6) คลิก “สอบถามเพิ่มเติม”



(7) กดปุ่ม “ค้นหาประวัติ”

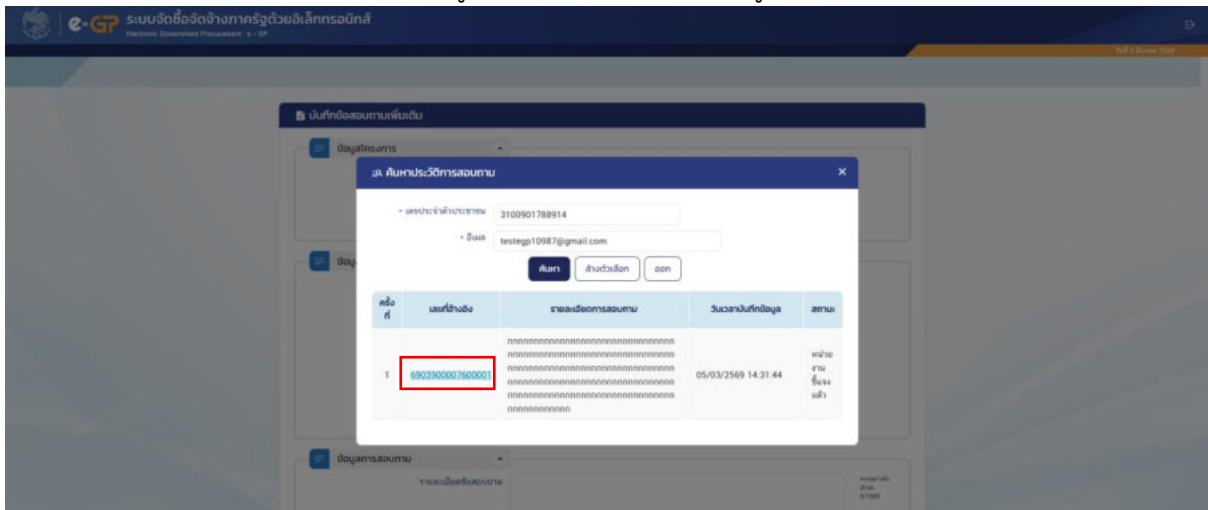


(8) ระบุ “เลขประจำตัวประชาชน” ที่ใช้ในการสอบถามข้อมูลในครั้งนั้น

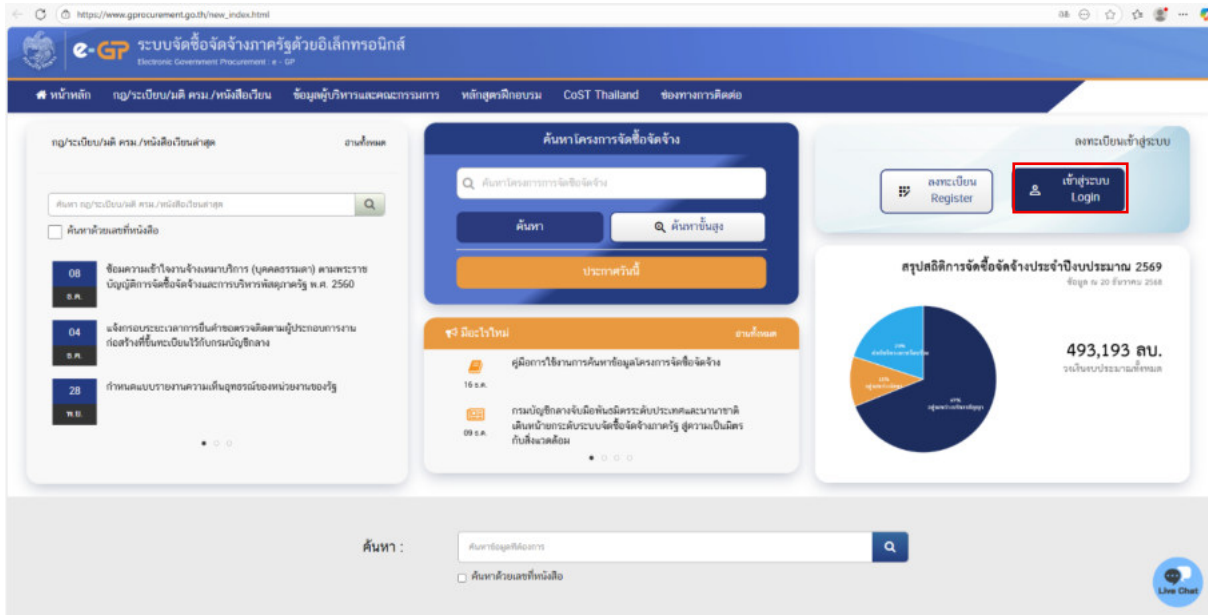
(9) ระบุ “อีเมล” ที่ใช้ในการสอบถามข้อมูลในครั้งนั้น

(10) กดปุ่ม “ค้นหา”

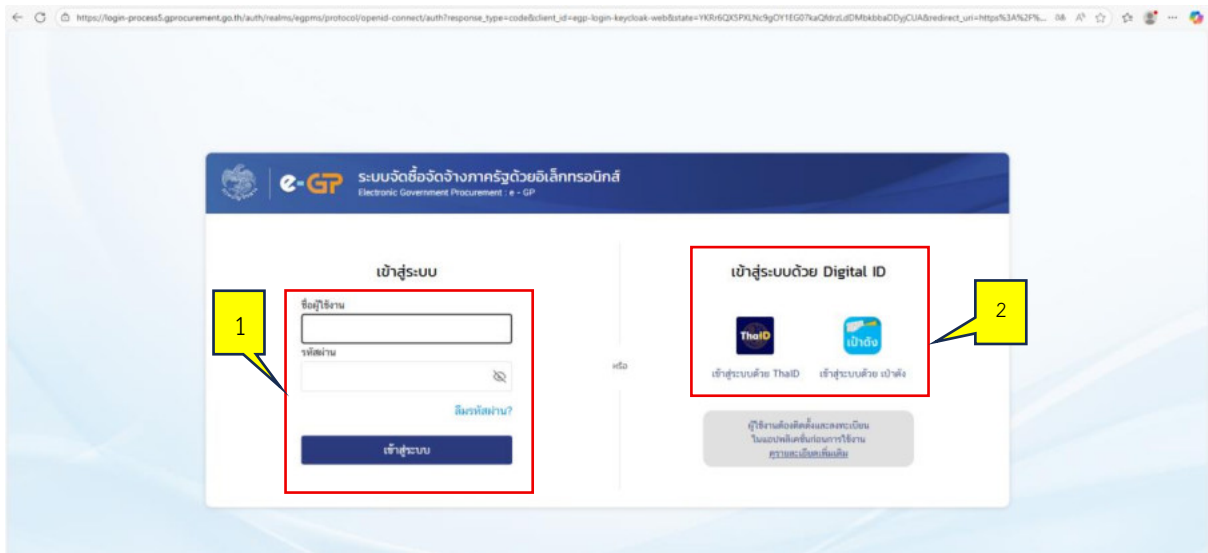
(11) คลิก “เลขที่อ้างอิง” เพื่อดูประวัติในการสอบถามข้อมูล



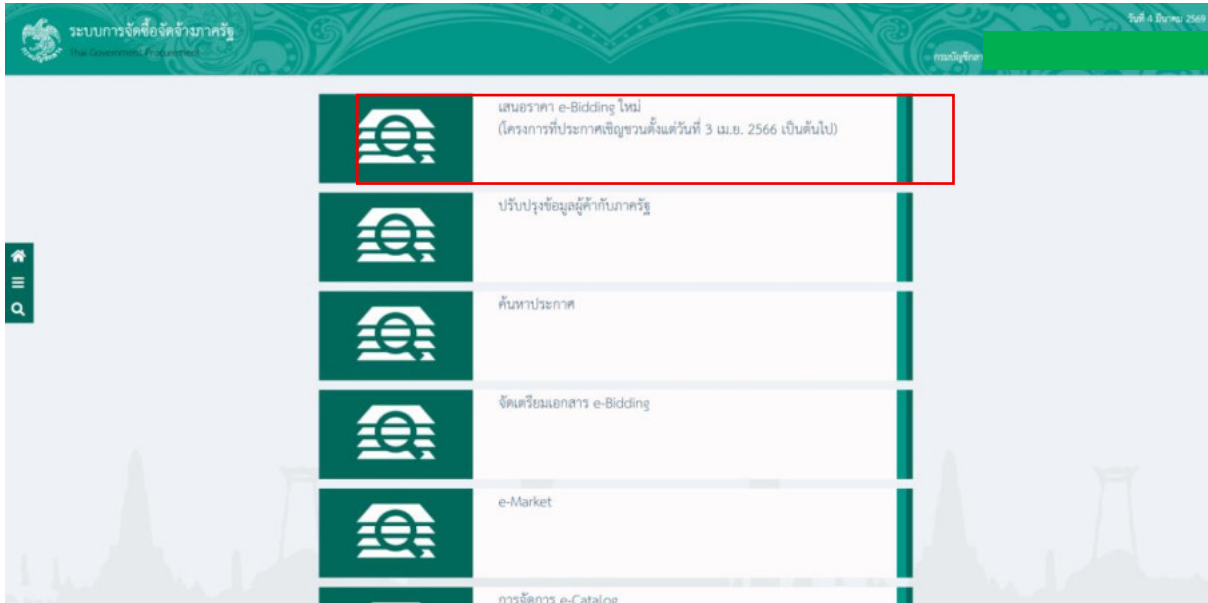
- 4.2 กรณีสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมโดยการเข้าสู่ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)
- 4.2.1 เข้าสู่เว็บไซต์ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ [www.gprocurement .go.th](http://www.gprocurement.go.th)
- 4.2.2 กดปุ่ม “เข้าสู่ระบบ”



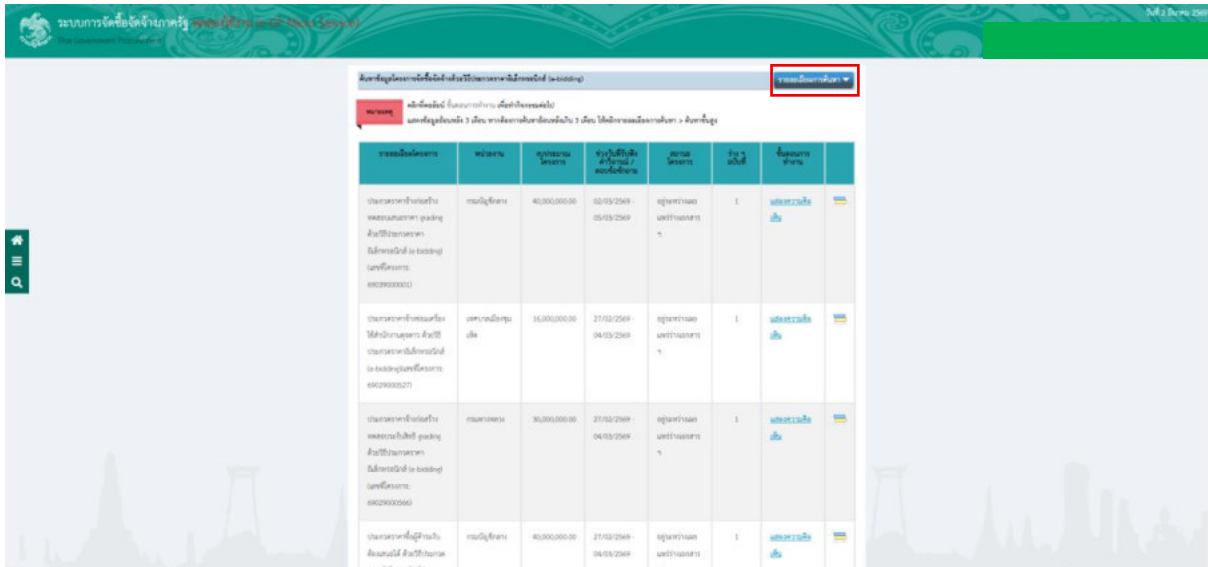
- 4.2.3 การเข้าสู่ระบบ สามารถดำเนินการได้ 2 รูปแบบ ดังนี้
 - (1) เข้าสู่ระบบแบบระบุ “ชื่อผู้ใช้งาน” “รหัสผ่าน” และกดปุ่ม “เข้าสู่ระบบ”
 - (2) เข้าสู่ระบบด้วย Digital ID ผ่านแอปพลิเคชัน “ThaiID” หรือ “เป๋าตังค์”



4.2.4 คลิก “เสนอราคา e-bidding ใหม่”



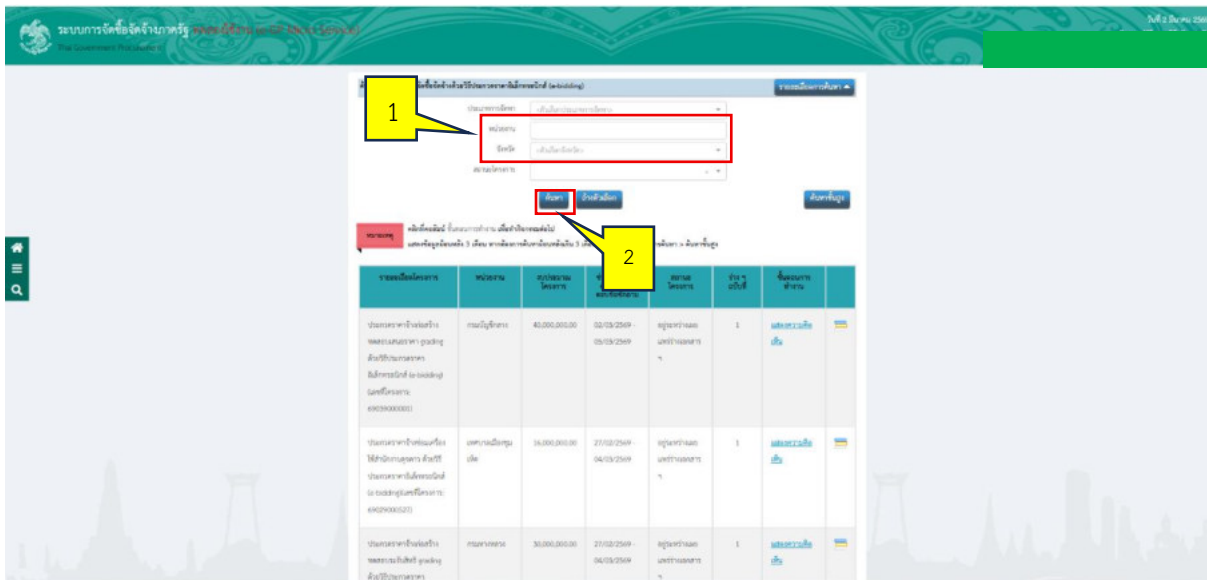
4.2.5 กดปุ่ม “รายละเอียดการค้นหา”



4.2.6 การค้นหาโครงการที่ต้องการแสดงความคิดเห็น ดำเนินการได้ 2 แบบ ดังนี้

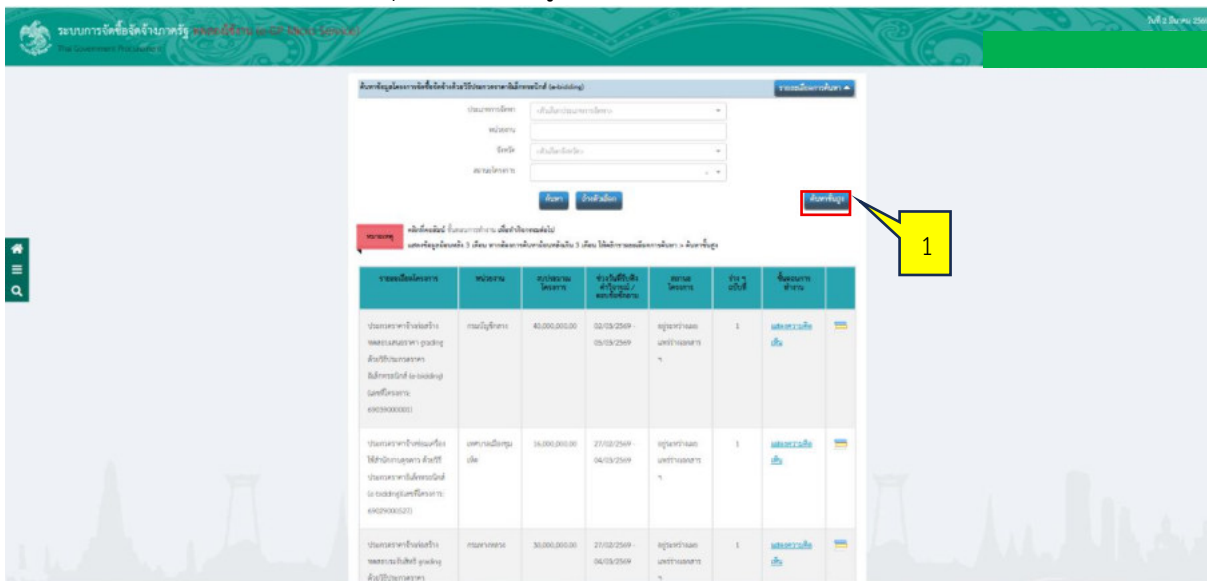
4.2.6.1 ค้นหาจากชื่อหน่วยงาน หรือ จังหวัด

- (1) ระบุ “ชื่อหน่วยงาน หรือ “จังหวัด
- (2) กดปุ่ม “ค้นหา”

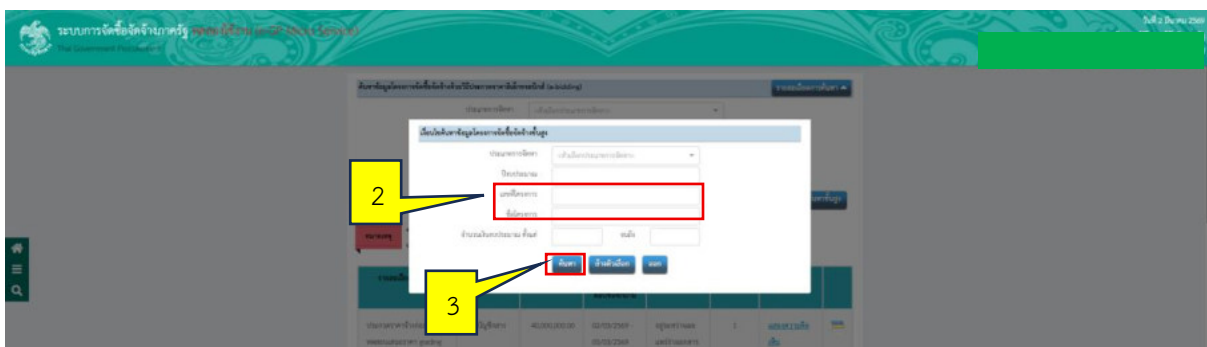


4.2.6.2 ค้นหาจาก “เลขที่โครงการ หรือ “ชื่อโครงการ”

- (1) กดปุ่ม “ค้นหาขั้นสูง”

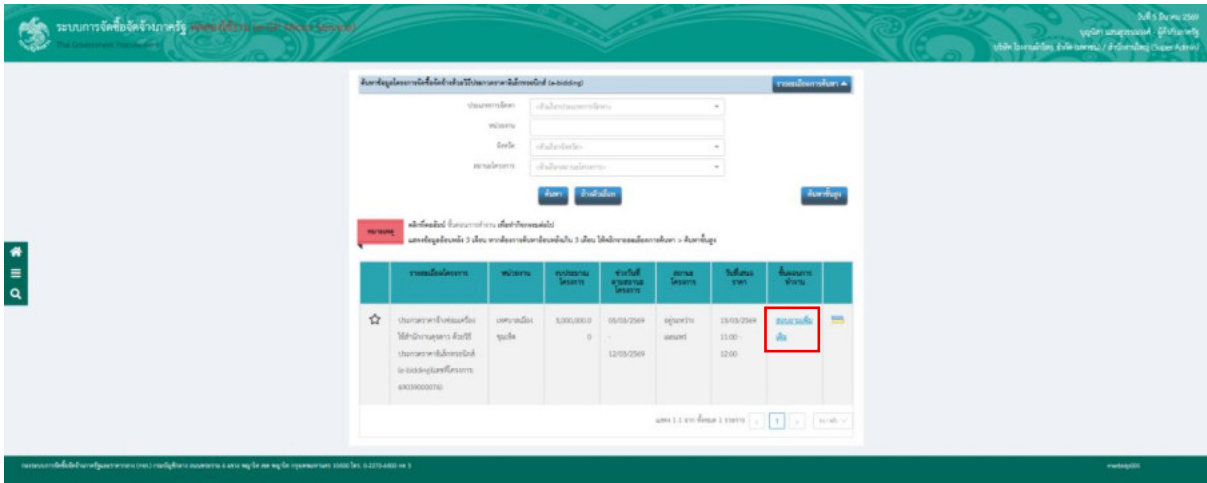


- (2) ระบุ “เลขที่โครงการ” หรือ “ชื่อโครงการ” ที่ต้องการค้นหา
- (3) กดปุ่ม “ค้นหา”

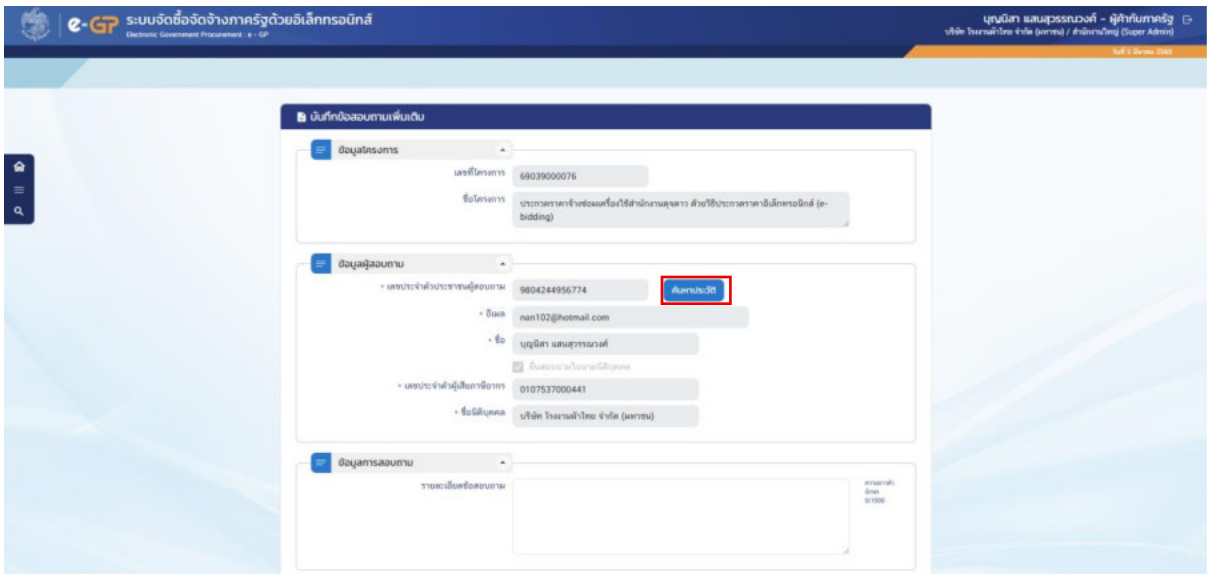


4.2.7 ระบบจะแสดงโครงการที่ค้นหาตามเงื่อนไข

4.2.8 คลิก “สอบถามเพิ่มเติม”



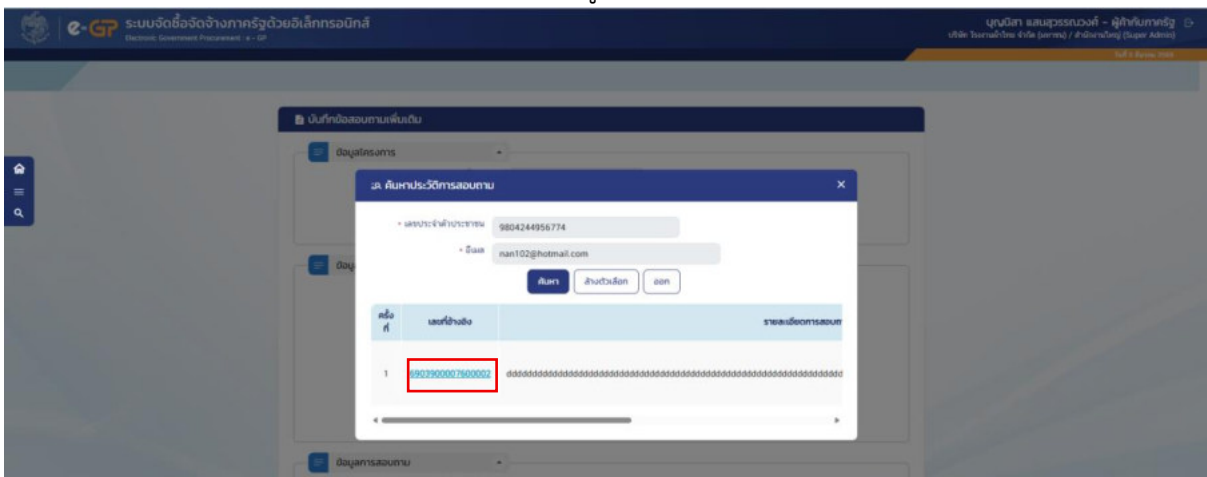
4.2.9 กดปุ่ม “ค้นหาประวัติ”



4.2.10 กดปุ่ม “ค้นหา”

4.2.11 ระบบจะแสดงประวัติการสอบถามข้อมูล

4.2.12 คลิก “เลขที่อ้างอิงแบบสอบถามข้อมูลฯ”





คู่มือ

การชี้แจงข้อสอบถามออนไลน์

สำหรับหน่วยงานของรัฐ



กลุ่มงานพัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

กองระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง

สารบัญ

หน้า

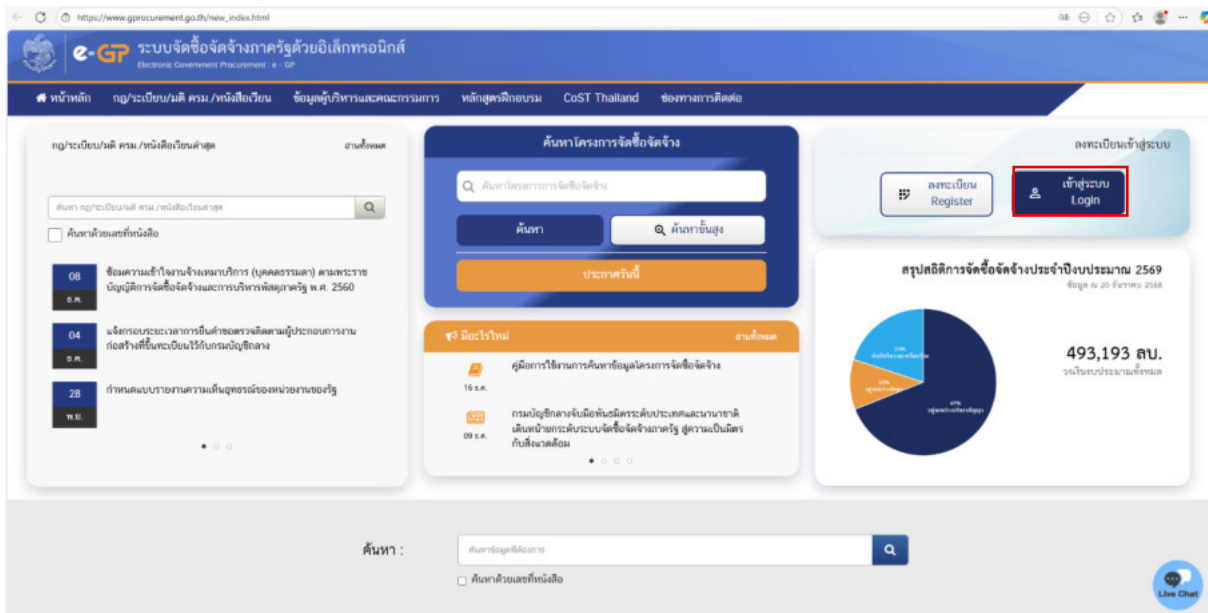
ขั้นตอนสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมและชี้แจงรายละเอียด	1
1. เจ้าหน้าที่พัสดุ - ชี้แจงข้อสอบถามเพิ่มเติมผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP).....	1
2. หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ - นำเอกสารชี้แจงข้อสอบถามขึ้นเว็บไซต์ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP).....	6
3. การตรวจสอบการเผยแพร่ชี้แจงข้อสอบถามหน้าเว็บไซต์ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)	11

ขั้นตอนสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมและชี้แจงรายละเอียด



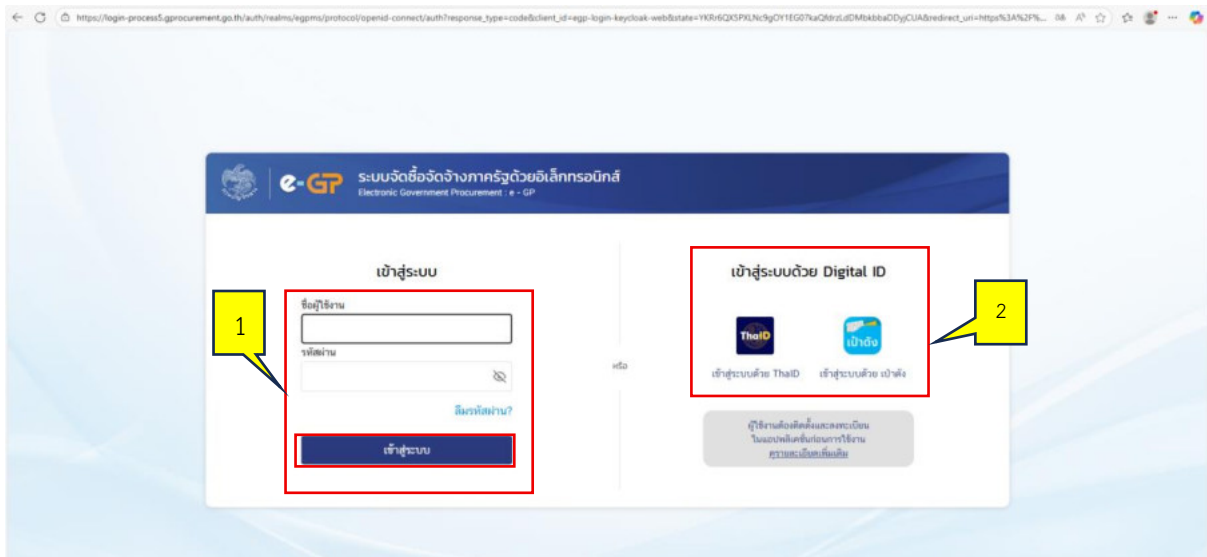
การชี้แจงข้อสอบถามเพิ่มเติมออนไลน์ สำหรับหน่วยงานของรัฐ

1. เจ้าหน้าที่พัสดุ - ชี้แจงข้อสอบถามเพิ่มเติมผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)
 - 1.1 เข้าสู่เว็บไซต์ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ [www.gprocurement .go.th](http://www.gprocurement.go.th)
 - 1.2 กดปุ่ม “เข้าสู่ระบบ”

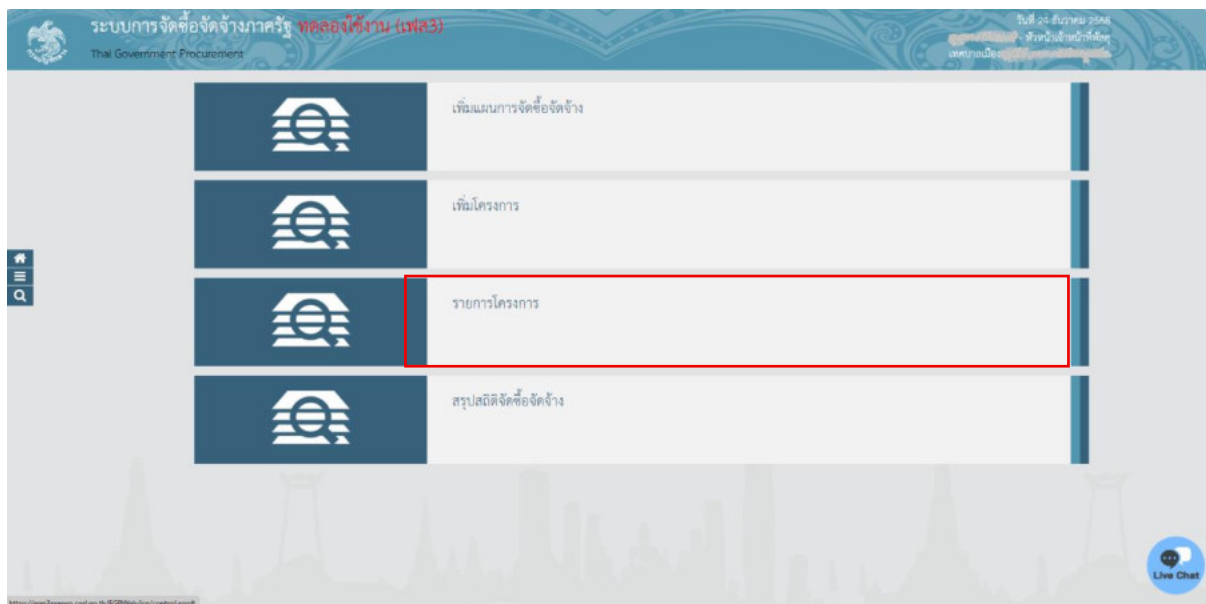


1.3 การเข้าสู่ระบบ สามารถดำเนินการได้ 2 รูปแบบ ดังนี้

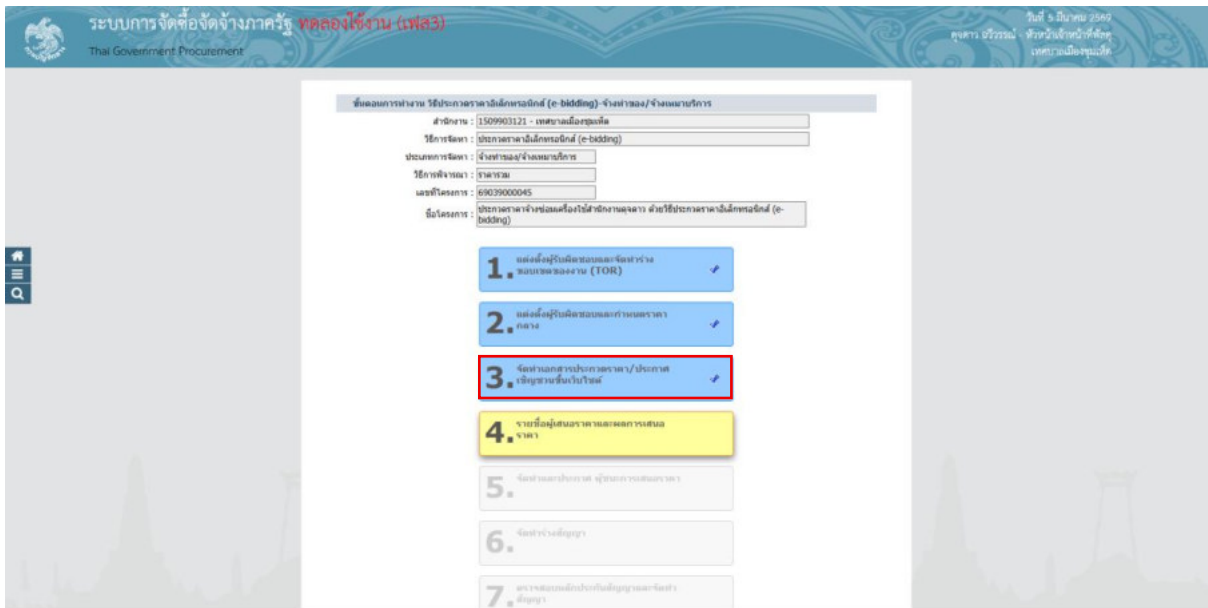
- (1) เข้าสู่ระบบแบบระบุ “ชื่อผู้ใช้งาน” “รหัสผ่าน” และกดปุ่ม “เข้าสู่ระบบ”
- (2) เข้าสู่ระบบด้วย Digital ID ผ่านแอปพลิเคชัน “ThaiID” หรือ “เป๋าตังค์”



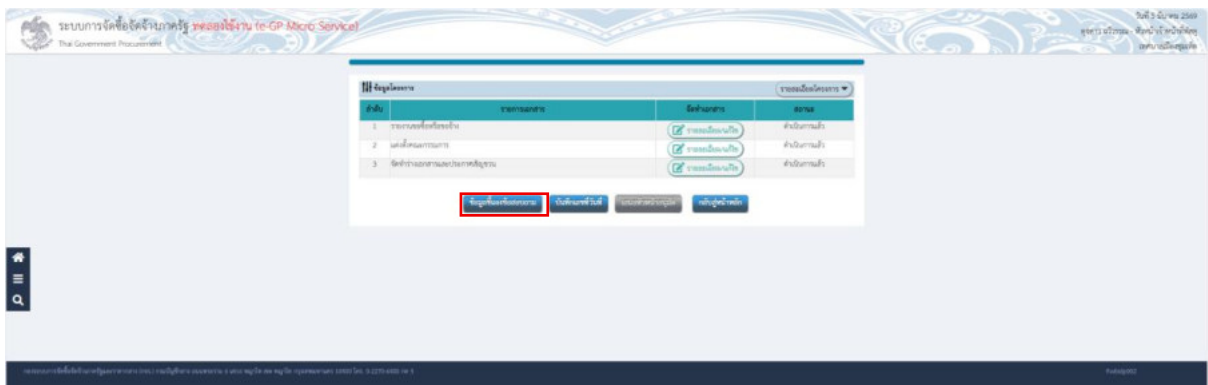
1.4 คลิก “รายการโครงการ”




1.10 คลิก “ขั้นตอนที่ 3 จัดทำเอกสารประกวดราคา/ประกาศเชิญชวนขึ้นเว็บไซต์



1.11 กดปุ่ม “ข้อมูลชี้แจงข้อสอบถาม”

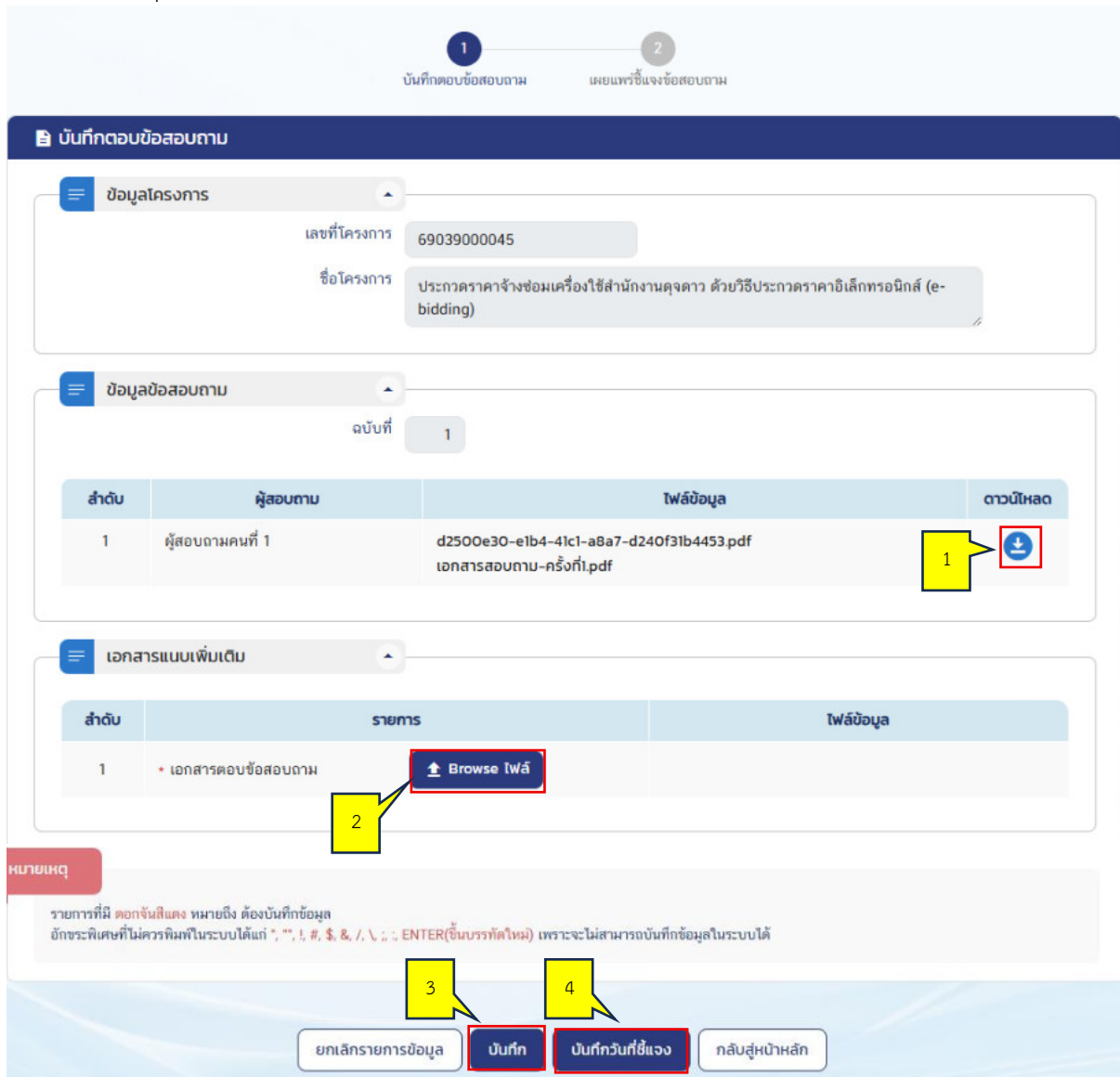


1.12 คลิก “

1.13 กดปุ่ม “Browse ไฟล์” เพื่อแนบเอกสารตอบข้อสอบถามที่หน่วยงานของจัดทำในรูปแบบไฟล์ .pdf ขนาดไม่เกิน 100 MB

1.14 กดปุ่ม “บันทึก”

1.15 กดปุ่ม “บันทึกวันที่ชี้แจง”



1 บันทึกตอบข้อสอบถาม 2 เผยแพร่ชี้แจงข้อสอบถาม

บันทึกตอบข้อสอบถาม


ข้อมูลโครงการ

เลขที่โครงการ 69039000045

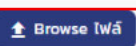
ชื่อโครงการ ประกวดราคาจ้างซ่อมเครื่องใช้สำนักงานคูจดาว ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ข้อมูลข้อสอบถาม

ฉบับที่ 1

ลำดับ	ผู้สอบถาม	ไฟล์ข้อมูล	ดาวน์โหลด
1	ผู้สอบถามคนที่ 1	d2500e30-e1b4-41c1-a8a7-d240f31b4453.pdf เอกสารสอบถาม-ครั้งที่1.pdf	

เอกสารแนบเพิ่มเติม

ลำดับ	รายการ	ไฟล์ข้อมูล
1	* เอกสารตอบข้อสอบถาม 	

หมายเหตุ

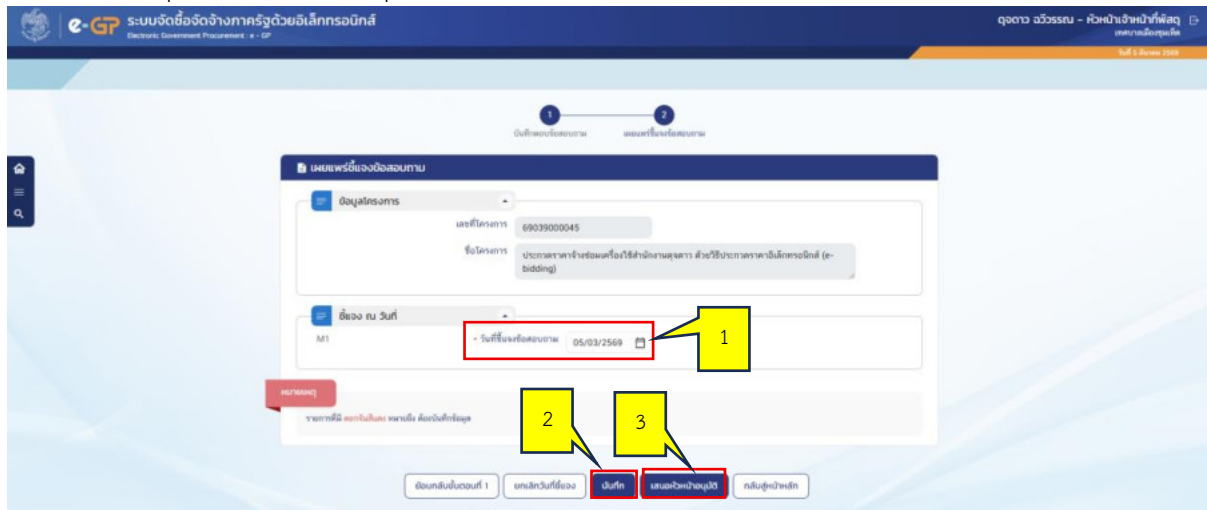
รายการที่มี ตอกขึ้นสีแดง หมายถึง ต้องบันทึกข้อมูล
อักขระพิเศษที่ไม่ควรพิมพ์ในระบบได้แก่ " , * ! # \$ % & / \ : ; ENTER(ขึ้นบรรทัดใหม่) เพราะจะไม่สามารถบันทึกข้อมูลในระบบได้

3 ยกเลิกรายการข้อมูล 4 บันทึก บันทึกวันที่ชี้แจง กลับสู่หน้าหลัก

1.16 ระบุ “วันที่ชี้แจงข้อสอบถาม” ต้องเป็นวันที่ปัจจุบันที่เป็นวันทำการ และต้องภายในวันที่สิ้นสุดการชี้แจงข้อมูลที่หน่วยงานของรัฐได้ระบุไว้ในการบันทึกวันที่เสนอราคา ที่ขั้นตอนจัดทำเอกสารประกวดราคา/ประกาศเชิญชวน

1.17 กดปุ่ม “บันทึก”

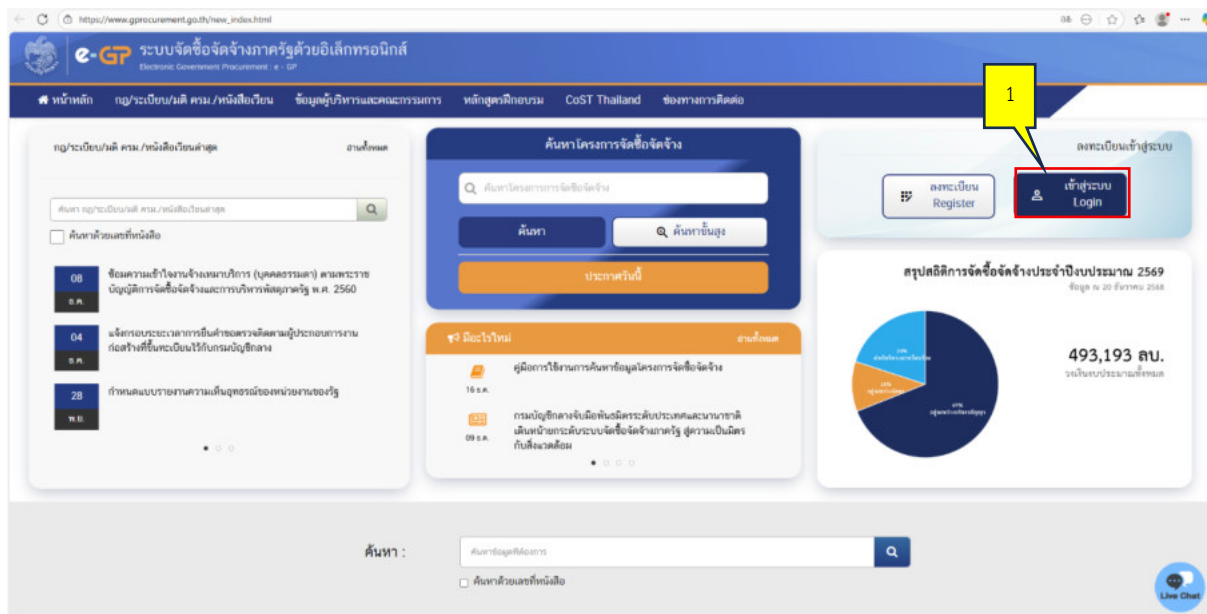
1.18 กดปุ่ม “เสนอหัวหน้าอนุมัติ”



2. หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ – นำเอกสารชี้แจงข้อสอบถามขึ้นเว็บไซต์ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)

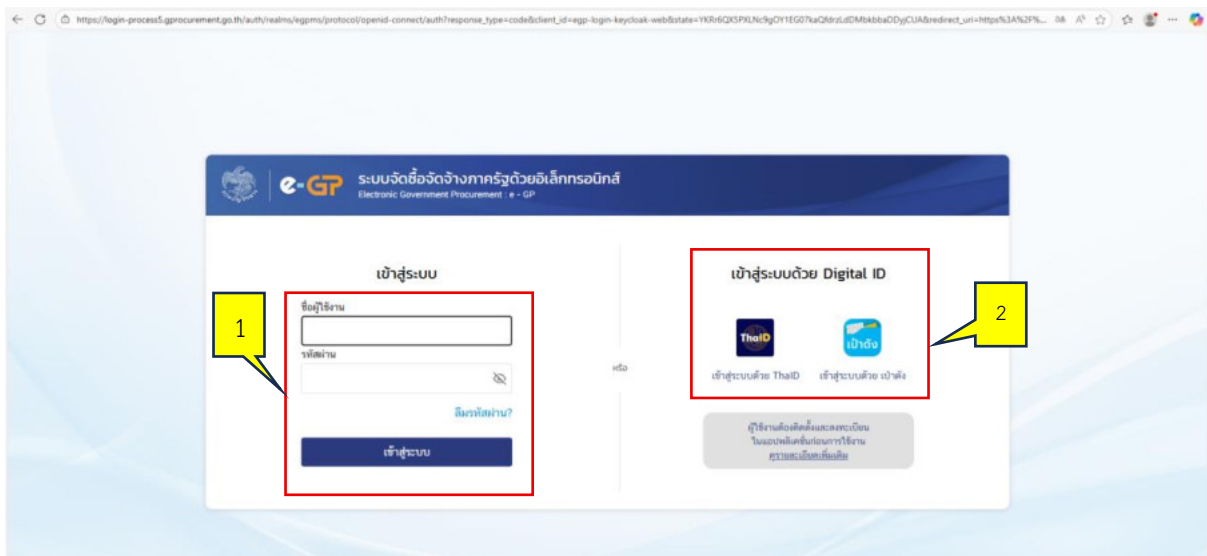
2.1 เข้าสู่เว็บไซต์ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ www.gprocurement.go.th

2.2 กดปุ่ม “เข้าสู่ระบบ”

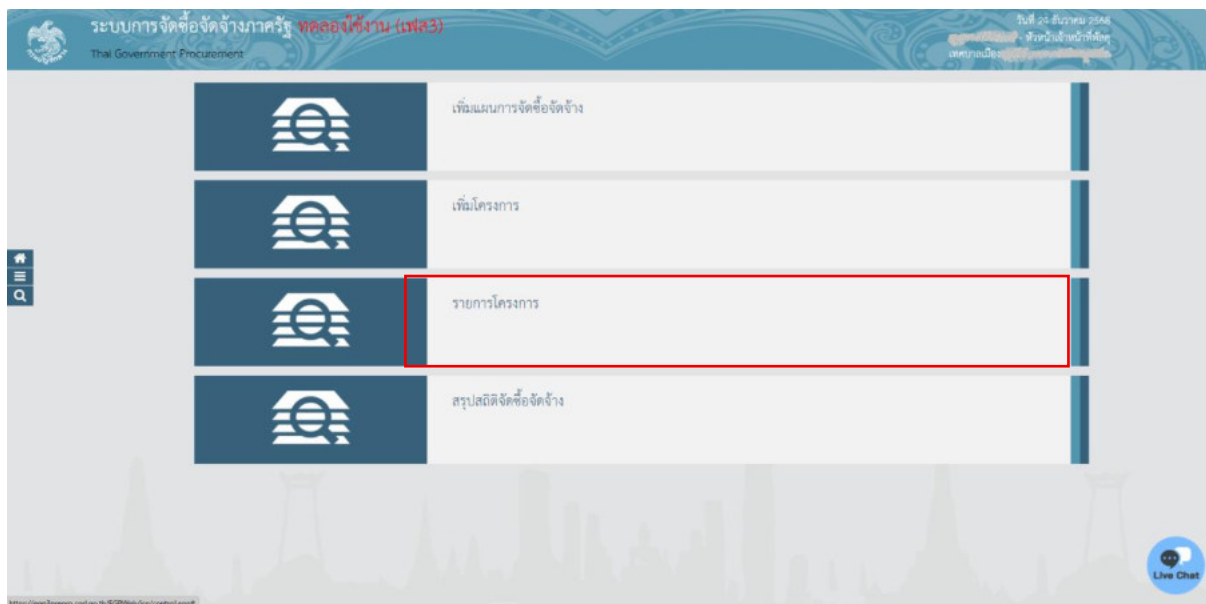


2.3 การเข้าสู่ระบบ สามารถดำเนินการได้ 2 รูปแบบ ดังนี้

- (1) เข้าสู่ระบบแบบระบุ “ชื่อผู้ใช้งาน” “รหัสผ่าน” และกดปุ่ม “เข้าสู่ระบบ”
- (2) เข้าสู่ระบบด้วย Digital ID ผ่านแอปพลิเคชัน “ThaiID” หรือ “เป๋าตังค์”



2.4 คลิก “รายการโครงการ”



2.10 คลิก “ขั้นตอนที่ 3 จัดทำเอกสารประกวดราคา/ประกาศเชิญชวนขึ้นเว็บไซต์”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (ฟรี)**

วันที่ 3 มีนาคม 2569
ดูดาว 0 รีวิว 0
จังหวัดเชียงใหม่
เทศบาลเมืองเชียงใหม่

ชื่อโครงการ: 1509903121 - เทศบาลเมืองเชียงใหม่

วิธีการจัดหา: ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ประเภทการจัดหา: งานซ่อมบำรุงอาคาร

วิธีการพิจารณา: ราคาลด

เลขที่โครงการ: 69039000045

ชื่อโครงการ: ประกวดราคาจ้างซ่อมเครื่องใช้สำนักงานและงาน ส่วนใช้ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

1. แสดงข้อมูลรายละเอียดของงานประกวดราคา (TOR)
2. แสดงข้อมูลรายละเอียดของราคา
3. **จัดทำเอกสารประกวดราคา/ประกาศเชิญชวนขึ้นเว็บไซต์**
4. รายชื่อผู้สมัครราคาและผลการเสนอราคา
5. จัดทำแบบประกวดราคา
6. จัดทำแบบสัญญา
7. ตรวจสอบและอนุมัติร่างสัญญาฉบับสุดท้าย

2.11 กดปุ่ม “ข้อมูลชี้แจงข้อสอบถาม”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)**

วันที่ 3 มีนาคม 2569
ดูดาว 0 รีวิว 0
จังหวัดเชียงใหม่
เทศบาลเมืองเชียงใหม่

ลำดับ	รายการเอกสาร	ดำเนินการ	สถานะ
1	แบบร่างของโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> รายละเอียด	ดำเนินการแล้ว
2	แบบชี้แจงคำถาม	<input checked="" type="checkbox"/> รายละเอียด	ดำเนินการแล้ว
3	ใบคำขออนุญาตประกวดราคา	<input checked="" type="checkbox"/> รายละเอียด	ดำเนินการแล้ว

ข้อมูลชี้แจงข้อสอบถาม | รายละเอียด | ปิดหน้าต่าง | กลับสู่หน้าแรก

2.12 คลิก “รายละเอียด”

ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

ดูดาว 0 รีวิว 0 - กิจการบ้านป่าที่ 1
เทศบาลเมืองเชียงใหม่

ชื่อโครงการ: 69039000076

ชื่อโครงการ: ประกวดราคาจ้างซ่อมเครื่องใช้สำนักงานและงาน ส่วนใช้ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ฉบับที่	เอกสารชี้แจงข้อสอบถาม	สถานะ	วันที่แจ้ง	วันที่สิ้นสุดการแจ้ง	รายละเอียด
1	fd2db286-465b-4c31-8d95-198104649c1.pdf	เสนอร่างงานอนุมัติ	05/03/2569	10/03/2569	รายละเอียด

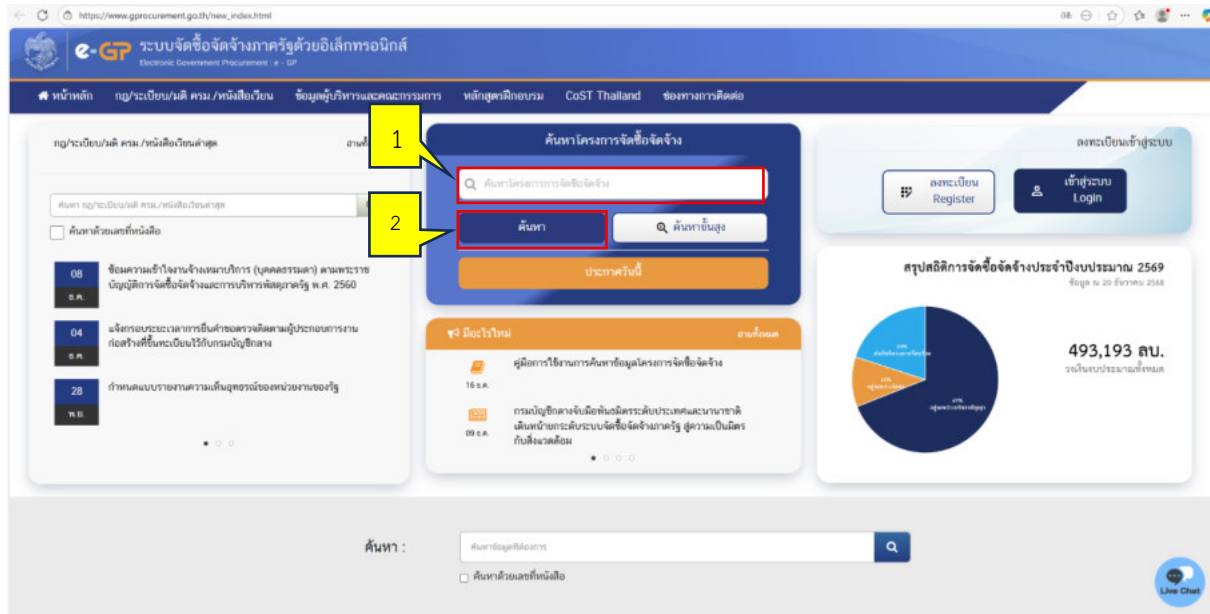
ดูรายละเอียดเอกสารชี้แจงข้อสอบถาม | กลับสู่หน้าแรก

3. การตรวจสอบการเผยแพร่ชี้แจงข้อสอบหน้าเว็บไซต์ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)

3.1 เข้าสู่เว็บไซต์ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ www.gprocurement.go.th

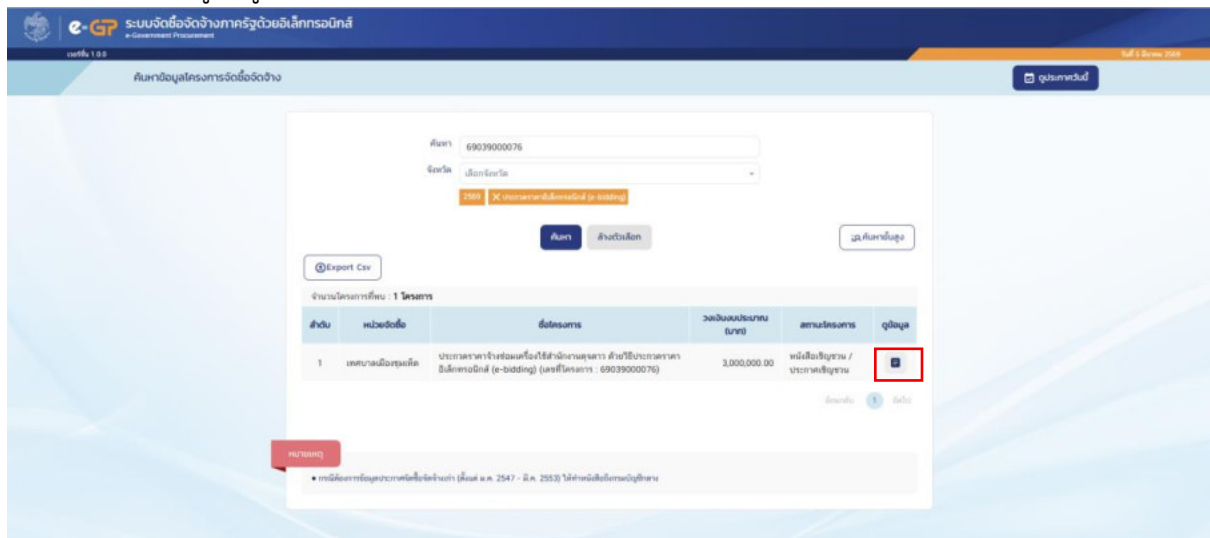
3.2 ระบุ “เลขที่โครงการ” ที่ต้องการค้นหา

3.3 กดปุ่ม “ค้นหา”



3.4 ระบบแสดงโครงการที่ค้นหาตามเงื่อนไข

3.5 คลิก “ดูข้อมูล”



3.6 คลิก “ดูข้อมูล” หัวข้อ “เผยแพร่ชี้แจงข้อสอบถาม”

ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)

ค้นหาโครงการ

เลขที่โครงการ	6903900076
ชื่อโครงการ	ประกวดราคาจ้างซ่อมเครื่องใช้สำนักงานและพาหุภัณฑ์บริการรถพ่วงอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
ชื่อหน่วยงาน	เทศบาลเมืองสุพรรณ
วิธีการซื้อของจ้าง	ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
พัสดุที่จัดซื้อ	จ้างเหมาอื่นๆ
แผนการซื้อของจ้าง	PS8080000002 - กทม.ลงประกวด (ประกาศเมื่อ 06/08/2568)
สถานะโครงการ	หนังสือเชิญชวน / ประกวดเชิญชวน

วงเงินงบประมาณ: 3,000,000.00 บาท

ราคาผลงาน: 3,000,000.00 บาท

มูลค่าที่ชนะได้: - บาท

มูลค่าที่ได้: - บาท

สถานะที่ชนะได้

ลำดับ	ประเภทพัสดุ/วงเงิน	วันที่ประกาศ	ดูข้อมูล
1	ประกวดราคาผลงาน	05/03/2569	ดู
2	ประกวดเชิญชวน	05/03/2569	ดู
3	เผยแพร่ชี้แจงข้อสอบถาม	05/03/2569	ดู

3.7 คลิก “ชื่อไฟล์เอกสารชี้แจงข้อสอบถาม” เพื่อตรวจสอบความถูกต้องอีกครั้ง

ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)

เอกสารชี้แจงข้อสอบถาม ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

อันดับ	เอกสารชี้แจงข้อสอบถาม	วันที่เผยแพร่
1	ชี้แจงข้อ-808-631-845-199006431.pdf	05/03/2569

ดู